



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



GHIDUL SOLICITANTULUI

MĂSURA 1.3/6B

CREAREA ȘI DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII SOCIALE DIN TERITORIUL GAL PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Sesiunea 2018



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea

MĂSURII 1.3./6B– CREAREA ȘI DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII SOCIALE DIN TERITORIUL GAL PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Versiunea 01 – 2018

Ghidul Solicitantului este un material de informare tehnică a potențialilor beneficiari ai Fondului European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) și constituie un suport informativ pentru întocmirea proiectului conform cerințelor specifice ale PNDR 2014-2020 și a Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER – Podgoria Miniș-Măderat. Acest document nu este opozabil actelor normative naționale și comunitare fiind elaborat de către Grupul de Acțiune Locală Podgoria Miniș-Măderat pe baza documentelor de implementare națională și europene în vigoare specifice.

Ghidul Solicitantului prezintă regulile pentru pregătirea, întocmirea și depunerea proiectului de investiții, precum și modalitatea de selecție, aprobare și derulare a proiectului dumneavoastră. De asemenea, conține lista indicativă a tipurilor de investiții pentru care se acordă fonduri nerambursabile, documentele, avizele și acordurile pe care trebuie să le prezentați, modelul Cererii de Finanțare, al Studiului de Fezabilitate/Memoriu justificativ, precum și alte informații utile realizării proiectului și completării corecte a documentelor.

Ghidul Solicitantului, precum și documentele anexate pot suferi rectificări din cauza actualizărilor legislative naționale și comunitare sau procedurale – varianta actualizată este publicată pe pagina de internet www.galpodgoriaminismaderat.ro.

IMPORTANT!

Pentru a obține informațiile cu caracter general, consultați pliantele și celelalte materiale informative elaborate de către GAL Miniș- Măderat.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



CUPRINS

Capitolul 1	4
DEFINIȚII ȘI ABREVIERI	4
Capitolul 2	7
PREVEDERI GENERALE	7
Capitolul 3	9
DEPUNEREA PROIECTELOR	9
Capitolul 4	10
CATEGORIILE DE BENEFICIARI ELIGIBILI	10
Capitolul 5	11
CONDIȚII MINIME OBLIGATORII PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI	11
Capitolul 6	13
CHELTUIELI ELIGIBILE ȘI NEELIGIBILE	13
Capitolul 7	16
SELECȚIA PROIECTELOR	16
Capitolul 8	20
VALOAREA SPRIJINULUI NERAMBURSABIL	20
Capitolul 9	Error! Bookmark not defined.
COMPLETAREA, DEPUNEREA ȘI VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE	Error! Bookmark not defined.
Capitolul 10	26
CONTRACTAREA FONDURILOR	26
Capitolul 11	29
AVANSURILE	29
Capitolul 12	30
ACHIZIȚIILE	30
Capitolul 13	32
TERMENELE LIMITĂ ȘI CONDIȚIILE PENTRU DEPUNEREA CERERILOR DE PLATĂ A AVANSULUI ȘI A CELOR AFERENTE TRANȘELOR DE PLATĂ	32
Capitolul 14	33
MONITORIZAREA PROIECTELOR	33
CAPITOLUL 15	34
INFORMAȚII UTILE	34
ANEXE LA GHIDUL SOLICITANTULUI	38



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Capitolul 1

DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

DEFINIȚII:

Asociație de Dezvoltare Intercomunitară – structură de cooperare cu personalitate juridică, de drept privat, înființată în condițiile legii de unitățile administrativ teritoriale pentru realizarea în comun a unor proiecte pentru dezvoltare de interes zonal sau regional ori furnizarea în comun a unor servicii publice (Legea Administrației publice locale nr. 215/2001).

Aglomerare umană - zonă în care populația și/sau activitățile economice sunt suficient de concentrate pentru a face posibile colectarea apelor uzate și dirijarea lor spre o stație de epurare sau spre un punct final de evacuare, calculată în locuitori echivalenți, care poate cuprinde mai multe unități administrativ-teritoriale sau doar o parte a acestora, în corelare cu prevederile din master planul județean/zonal pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare.

Achiziție simplă – reprezintă dobândirea, în urma aplicării unei proceduri de licitație, respectiv de selecție de oferte / conform bazei prețuri de referință publicată pe site-ul AFIR, de către beneficiarul privat al finanțării prin PNDR, a unor bunuri cum ar fi utilaje și instalații tehnologice fără montaj și servicii, precum cel de consultanță, dacă este cazul, prin atribuirea unui contract de achiziție.

Achiziție complexă care prevede construcții montaj – reprezintă dobândirea, în urma aplicării unei proceduri de licitație, respectiv de selecție de oferte de către beneficiarul finanțării prin PNDR a unor bunuri cum ar fi utilaje și instalații tehnologice cu montaj și/ sau lucrări de construcții și instalații și servicii prin atribuirea unui contract de achiziție.

Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale (AFIR) – reprezintă instituția publică subordonată MADR prin care se derulează Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR).

Autoritatea de Management (AM PNDR) – reprezintă structura din cadrul MADR responsabilă cu elaborarea strategiilor și politicilor specifice în domeniul dezvoltării rurale, precum și implementarea programelor de dezvoltare rurală 2007-2013 și 2014-2020 cu finanțare din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală

Beneficiar – persoană juridică /persoană fizică autorizată /întreprindere individuală/ întreprindere familială care a încheiat un contract de finanțare cu AFIR pentru accesarea fondurilor europene prin FEADR.

Cererea de finanțare – reprezintă solicitarea depusă de potențialul beneficiar în vederea obținerii finanțării nerambursabile.

Centrul Regional Pentru Finanțarea Investițiilor Rurale (CRFIR) - reprezintă structura organizatorică la nivelul regional a AFIR (la nivel național există 8 regiuni).

Contribuția privată – o sumă de bani care reprezintă implicarea financiară obligatorie a persoanei care solicită fonduri nerambursabile și pe care trebuie să o utilizeze în vederea realizării propriului proiect de investiții. Contribuția privată reprezintă un anumit procent din valoarea eligibilă a proiectului de investiții, variabil în funcție de categoria de beneficiari eligibili și de tipul investiției propuse spre finanțare. Contribuția privată trebuie să acopere diferența dintre co-finanțarea publică (fondurile europene nerambursabile) și valoarea eligibilă a proiectului. Contribuția privată poate fi asigurată fie din surse proprii, valabil în cazul potențialilor beneficiari care dețin deja fondurile necesare pentru contribuția financiară fie din credit bancar în cazul în care



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



potențialii beneficiari nu dețin fondurile necesare pentru contribuția financiară proprie, dar îndeplinesc condițiile contractării unui credit bancar.

Co-finanțarea publică – reprezintă fondurile nerambursabile alocate proiectelor de investiție prin FEADR. Aceasta este asigurată prin contribuția Uniunii Europene și a Guvernului României.

Condiția artificială – reprezintă condiția creată de solicitant/ beneficiar în vederea obținerii unor avantaje care contravin obiectivelor legislației în vigoare și care conduce fie la neacordarea sprijinului, fie la recuperarea sumelor plătite până la momentul descoperirii acesteia, conform prevederilor art 60 din Regulamentul nr 1306/ 2013, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul cererii de finanțare – cererea de finanțare împreună cu documentele anexate.

Durata de implementare a proiectului – durata de realizare efectivă a tuturor activităților descrise în cererea de finanțare aprobată/modificată pe parcursul perioadei de implementare, de la data semnării prezentului contract, până la data depunerii de către beneficiar a ultimei cereri de plată.

Durata de execuție a contractului de finanțare – durata de implementare a proiectului la care se adaugă termenul de max. 90 zile calendaristice pentru efectuarea plății.

Durata de valabilitate a contractului de finanțare - durata de execuție a contractului până la data ultimei plăți efectuată de către Autoritatea Contractantă.

Eligibil – reprezintă îndeplinirea condițiilor și criteriilor minime de către un solicitant așa cum sunt precizate în Ghidul Solicitantului, Cererea de Finanțare și Contractul de finanțare pentru FEADR.

Evaluare – acțiune procedurală prin care documentația pentru care se solicită finanțare este analizată pentru verificarea îndeplinirii condițiilor minime pentru acordarea sprijinului și pentru selectarea proiectului, în vederea contractării.

Fișa tehnică a măsurii – Secțiune din Programul National de Dezvoltare Rurala 2014-2020 – Măsura 19.2. "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală", care descrie motivația sprijinului financiar nerambursabil oferit, obiectivele măsurii, aria de aplicare și acțiunile prevăzute, tipul de investiție, menționează categoriile de beneficiar și tipul sprijinului.

Fonduri nerambursabile – fonduri acordate unei persoane juridice în baza unor criterii de eligibilitate pentru realizarea unei investiții/prestarea unor servicii încadrate în aria de finanțare a măsurii și care nu trebuie returnate – singurele excepții fiind nerespectarea condițiilor contractuale și nerealizarea investiției conform proiectului aprobat de GAL și AFIR.

Grupuri vulnerabile - copilul în situație de risc ridicat: sărăcie, vulnerabilitate la procesele de dezagregare socială, delincvența juvenilă; tinerii de peste 18 ani care nu mai sunt cuprinși în sistemul de ocrotire a copiilor fără familie; persoanele cu handicap; persoanele aparținând populației de etnie rromă aflate în situații de risc ridicat; vârstnicii în situație de risc ridicat și persoanele fără adăpost.

Incluziune socială - respectarea statutului și drepturilor tuturor oamenilor dintr-o societate, care trebuie să aibă oportunitatea de a participa în mod relevant la viața acesteia și de a se bucura de un tratament egal cu ceilalți. Ea reprezintă setul de măsuri și acțiuni multidimensionale din domeniile protecției sociale, ocupării forței muncă, locuirii, educației, sănătății, informării și comunicării, mobilității, securității, justiției și culturii, destinate combaterii excluziunii sociale.

Investiția nouă - cuprinde lucrările de construcții-montaj, utilaje, instalații, achiziția de echipamente și/sau dotari, care se realizează pentru construcții noi sau pentru construcțiile existente **cărora li se schimbă destinația** sau pentru construcții aparținând întreprinderilor **cărora li s-au retras autorizațiile de funcționare și nu-și schimbă destinația inițială**.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpogoriaminismaderat.ro



Marginalizarea socială – se referă la persoanele care se confruntă cu una sau cu un cumul de privațiuni sociale, cum ar fi: lipsa unui loc de muncă, lipsa unei locuințe sau locuință inadecvată, lipsa accesului la un sistem de furnizare a apei potabile, a căldurii sau a energiei electrice, lipsa accesului la educație sau servicii de sănătate.

Master plan județean/zonal - document de politici publice care stabilește strategia de furnizare/prestare și dezvoltare a serviciului, planul de investiții pe termen scurt, mediu și lung privind înființarea, dezvoltarea, modernizarea și reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului de alimentare cu apă și de canalizare dintr-un județ/zonă.

Măsura – definește aria de finanțare prin care se poate realiza cofinanțarea proiectelor (reprezintă o sumă de activități cofinanțate prin fonduri nerambursabile).

Minoritate - orice grup bine definit de persoane care are cetățenia statului în care locuiesc, sunt în inferioritate numerică în raport cu populația care constituie majoritatea, întrețin legături vechi, trainice și durabile cu acest stat, prezintă caracteristici etnice, culturale sau lingvistice distincte și sunt animate de voința de a păstra identitatea comună a membrilor săi, cu deosebire cultura, tradițiile și limba.

Modernizarea – cuprinde achiziția de echipamente și/sau dotări sau lucrările de construcții și instalații privind rețehnologizarea, reutilizarea și refacerea sau extinderea construcțiilor **aferente întreprinderilor în funcțiune și cu autorizații de funcționare valabile, fără modificarea destinației inițiale.**

Organizații non-guvernamentale – structuri de tipul asociațiilor și fundațiilor, constituite conform OG nr. 26/2000 – cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Perioada de implementare – reprezintă perioada de la semnarea contractului de finanțare până la data depunerii ultimei tranșe de plată.

Perioadă de derulare a proiectului - reprezintă perioada de la semnarea contractului de finanțare până la finalul perioadei de monitorizare a proiectului.

Prag minim - reprezintă punctajul minim sub care un proiect eligibil nu poate intra la finanțare.

Proiecte neconforme - proiectele al căror punctaj rezultat în urma evaluării GAL PMM este mai mic decât pragul minim sau proiectele încadrate greșit din punct de vedere al alocării financiare aferente unei măsuri (alocare distinctă).

Reprezentant legal – reprezentant al proiectului care depune Cererea de Finanțare și în cazul în care Cererea de Finanțare va fi selectată, semnează Contractul de Finanțare. Acesta trebuie să aibă responsabilități și putere decizională din punct de vedere financiar în cadrul societății.

Solicitant – persoană fizică autorizată sau juridică, potențial beneficiar al sprijinului nerambursabil din FEADR.

Spațiul rural - totalitatea comunelor la nivel de unitate administrativ-teritorială, comuna fiind cea mai mică unitate administrativ-teritorială, nivel NUTS 5.

Sprijin nerambursabil – reprezintă suma alocată proiectelor, asigurată prin contribuția Uniunii Europene și a Guvernului României.

Teritoriul GAL Podgoria Miniș-Măderat – reprezintă spațiul acoperit de parteneriatul public-privat, constituit în vederea implementării Strategiei de Dezvoltare Locală Podgoria Miniș-Măderat în baza măsurii 19 LEADER, a PNDR 2014 – 2020. Teritoriul acoperit este format din următoarele unități administrativ teritoriale aparținând județului Arad: Orașul Ineu, Orașul Pâncota și comunele: Bârzava, Bata, Bârsa, Birchiș, Bocsig, Conop, Covăsânț, Ghioroc, Păuliș, Săvârșin, Șicula, Șilindia, Șiria, Târnova, Tauț, Ususău, Vărădia de Mureș.

Valoare eligibilă a proiectului – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii, lucrări care se încadrează în Lista cheltuielilor eligibile precizată în prezentul manual și care pot fi decontate prin FEADR; procentul de co-finanțare publică și privată se calculează prin raportare la valoarea eligibilă a proiectului.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Valoarea neeligibilă a proiectului – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii și/sau lucrări care sunt încadrate în Lista cheltuielilor neeligibile precizată în prezentul manual și nu pot fi decontate prin FEADR; cheltuielile neeligibile nu vor fi luate în calcul pentru stabilirea procentului de cofinanțare publică; cheltuielile neeligibile vor fi suportate financiar integral de către beneficiarul proiectului.

Valoare totală a proiectului – suma cheltuielilor eligibile și neeligibile pentru bunuri, servicii, lucrări.

ABREVIERI:

ADI - Asociație de Dezvoltare Intercomunitară;

AFIR – Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale – instituție publică subordonată MADR care derulează FEADR;

AM – PNDR – Autoritatea de Management pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală;

ANT – Autoritatea Națională pentru Turism;

ANPM – Autoritatea Națională de Protecție a Mediului;

APL - Administrație Publică Locală;

CRFIR - Centrul Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel regional a AFIR (la nivel național există 8 Centre Regionale);

FEADR – Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, este un instrument de finanțare creat de Uniunea Europeană pentru implementarea Politicii Agricole Comune;

GAL PMM- Grupul de Acțiune Locală Podgoria Miniș-Măderat - județul Arad;

MADR – Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale;

OJFIR – Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel județean a AFIR (la nivel național există 41 Oficii Județene);

ONG – organizație non-guvernamentală;

POCU- Programului Operațional Capital Uman ;

PNDR – Programul Național de Dezvoltare Rurală este documentul pe baza căruia va putea fi accesat FEADR și care respectă liniile directoare strategice de dezvoltare rurală ale Uniunii Europene;

SDL – Strategia de Dezvoltare Locală

Capitolul 2

PREVEDERI GENERALE

Contribuția măsurii 1.3./6B – Crearea și dezvoltarea infrastructurii sociale din teritoriul GAL Podgoria Miniș-Măderat

Conform analizei diagnostic au fost identificate următoarele aspecte relevante pentru dezvoltarea spațiului LEADER al microregiunii PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT, din punct de vedere social:

- infrastructura socială este insuficient dezvoltată
- nevoile pentru serviciile sociale sunt în creștere
- existența unui număr mare de copii, dezavantajați, bătrâni, persoane cu dizabilități.
- teritoriul cuprinde zone marginalizate și supuse segregării

Pentru îmbunătățirea calității vieții, un factor determinant îl constituie construcția, modernizarea, reabilitarea și extinderea infrastructurii fizice sociale care influențează în mod direct dezvoltarea activităților sociale și implicit, crearea de oportunități ocupaționale. Infrastructura fizică socială din cadrul teritoriului, în



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



majoritatea comunelor este slab dezvoltată și este de asemenea, una dintre cauzele care limitează dezvoltarea serviciilor de sociale în spațiul vizat. În majoritatea comunelor și satelor animate, serviciile sunt slab dezvoltate sau în unele cazuri, aproape inexistente.

Dezvoltarea economică și socială durabilă a teritoriului vizat este indispensabil legată de îmbunătățirea infrastructurii sociale rurale existente și a serviciilor aferente.

Măsura 1.3/6B „Crearea și dezvoltarea infrastructurii sociale din teritoriul GAL Podgoria Miniș-Măderat” se încadrează la:

1. Prioritatea/prioritățile prevăzute la art. 5 din Reg. UE 1305/2013: Măsura contribuie la prioritatea P6: Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale.
2. Obiectivele prevăzute în Reg. 1305/2013: Măsura corespunde obiectivelor art. 20 din Reg. (UE) alin.1 literele b și d nr. 1305/2013.
3. Domeniile de intervenție a Măsurii 19.2: Măsura contribuie la Domeniul de intervenție 6B Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale, prevăzut la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013).
4. Obiectivele transversale ale Reg. UE 1305/2013: Măsura contribuie la obiectivele: mediu, climă și inovare.

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL:

M 1.2 Investiții în sectorul public pentru dezvoltarea teritoriului GAL PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

M 1.4 Integrarea populației române din teritoriul GAL PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Sinergia cu alte măsuri din SDL:

M 1.1 Sprijin pentru dezvoltarea activităților non-agricole din teritoriul GAL PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

M 1.2 Investiții în sectorul public pentru dezvoltarea teritoriului GAL PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

M 1.4 Integrarea populației române din teritoriul GAL PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

M 1.5 Infrastructura de bandă largă din teritoriul GAL PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Obiectivul de dezvoltare rurală:

Obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă.

Obiective specifice ale măsurii:

1. Creșterea numărului de locuitori din PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT care beneficiază de servicii sociale și medicale îmbunătățite;
2. Îmbunătățirea calității vieții persoanelor vulnerabile (copii, bătrâni, persoane cu dizabilități) din teritoriul GAL PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT prin construcția, modernizarea și extinderea infrastructurii sociale, furnizând acestora servicii sociale și medicale de calitate;
3. Îmbunătățirea serviciilor sociale locale prin dotarea lor cu echipamente necesare.

Contribuția publică nerambursabilă a măsurii 1.3/6B a fost stabilită în funcție de nevoile identificate prin SDL și are o valoare de 237.206 euro.

Tipul sprijinului



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



1. Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv;
2. Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013, numai în cazul proiectelor de investiții.

Contribuția publică totală a măsurii

Valoarea maximă a ajutorului public nerambursabil – maxim 200.000 euro

Rate de sprijin:

- Pentru proiectele negeneratoare de venituri – 100%
- Pentru proiectele generatoare de venituri, cu utilitate publică – 100%

Trimiteri la legislația națională și europeană aplicabilă măsurii:

Legea nr. 215/2001, Regulamentul (UE) nr. 1303/2013, Regulamentul (UE) nr. 1305/2013, Regulamentul (UE) nr. 1407/2013, Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 808/2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013, Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 215/2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1303/2013, Legea nr. 272/2004, Legea nr. 448/2006, Legea nr. 292/2011, Legea nr. 197/2012, Legea nr. 219/2015, Ordonanța Guvernului nr. 68/2003, Hotărârea Guvernului nr. 539/2005, Hotărârea Guvernului nr. 268/2007, Hotărârea Guvernului nr. 1113/2014, Hotărârea Guvernului nr. 118/2014, Hotărârea Guvernului nr. 18/2015, Hotărârea Guvernului nr. 383/2015, Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, Ordonanța de urgență Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările ulterioare, HG 226/ 2015, ordinul 107/24.04.2017 –privind aprobarea de ajutor de minimis Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul SDL.

ATENȚIE!

Lista actelor normative enumerate are caracter orientativ, nefiind exhaustivă.

Aria de aplicabilitate a măsurii 1.3/6B – "Crearea și dezvoltarea infrastructurii sociale din teritoriul GAL Podgoria Miniș-Măderat" este teritoriul GAL PMM.

Capitolul 3

DEPUNEREA PROIECTELOR

Locul unde vor fi depuse proiectele: sediul GAL PMM din comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, Tel/Fax: 0257-384.040.

Perioada de depunere a proiectelor: depunerea proiectelor pe măsura 1.3/2B se va face, conform apelului de selecție ce va fi publicat pe site-ul: www.galpodgoriaminismaderat.ro și anunțul de apel de selecție afișat la sediul primăriilor din teritoriul LEADER "Podgoria Miniș-Măderat" și publicat în mass-media.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Proiectele pot fi depuse **de luni până vineri între orele 9:00 – 16:00, până la data limită prezentată în apelul de selecție**. Această perioadă ar putea fi limitată în cazul epuizării fondurilor sau poate fi condiționată de atingerea unui plafon din nivelul alocării sesiunii.

Alocare bugetară pe sesiune: 237. 206 euro.

Punctaj minim pe care trebuie sa-l obțină un proiect pentru a putea fi finanțat - 30 puncte.

Capitolul 4

CATEGORIILE DE BENEFICIARI ELIGIBILI

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat pe Măsura 1.3/6B ” **Crearea și dezvoltarea infrastructurii sociale din teritoriul GAL Podgoria Miniș-Măderat**” sunt:

Directi:

- Autorități publice locale (APL) comune și orașe și asociațiile acestora (ADI).
- Furnizori de servicii sociale, acreditați în condițiile legii.
- Parteneriate între Autorități Publice Locale (APL) și furnizori de servicii sociale, acreditați în condițiile legii.
- GAL-ul, în situația în care, în urma lansării primului apel de selecție, nu se depun proiecte, cu respectarea legislației specifice, și sub rezerva aplicării măsurilor de evitare a conflictului de interese .

Indirecți:

- Persoane aparținând grupurilor vulnerabile care vor beneficia de programe de sprijin, respectiv: copilul în situație de risc ridicat (sărăcie, vulnerabilitate la procesele de dezagregare socială, delincvența juvenilă); tinerii de peste 18 ani care nu mai sunt cuprinși în sistemul de ocrotire a copiilor fără familie; persoanele cu handicap; persoanele aparținând populației de etnie romă aflate în situații de risc ridicat; vârstnicii în situație de risc ridicat și persoanele fără adăpost, persoane marginalizate social și devaforizare.
- Entități care vor desfășura activități de asistență socială.

Solicitantul trebuie să respecte următoarele:

- să fie persoană juridică română;
- să acționeze în nume propriu;
- să asigure surse financiare stabile și suficiente pe tot parcursul implementării proiectului.
- Să asigure mentenanța investiției



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



ATENȚIE!

Reprezentantul legal este persoana desemnată să reprezinte solicitantul în relația contractuală cu AFIR, conform legislației în vigoare.

ATENȚIE!

Nu sunt eligibile Cererile de Finanțare depuse de Consiliile Locale în numele comunelor sau orașelor. Reprezentantul legal al comunei poate fi primarul sau înlocuitorul de drept al acestuia. Reprezentantul legal al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară este președintele Consiliului de administrație, în conformitate cu Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Sediul social/secundar, după caz, ale solicitantului trebuie să fie situate în teritoriul GAL Podgoria Miniș-Măderat, activitatea acestora desfășurându-se în teritoriul GAL Podgoria Miniș-Măderat.

Capitolul 5

CONDIȚII MINIME OBLIGATORII PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI

Pentru a putea primi sprijin în cadrul măsurii 1.3/6B, solicitantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- Proiectul trebuie să fie realizat în teritoriul GAL PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT;

Se va verifica dacă investiția se realizează la nivelul localităților componente ale GAL Podgoria Miniș-Măderat.

Documente verificate: secțiunea din cererea de finanțare legată de amplasamentul proiectului și al investiției vizată prin acesta, Memoriul Justificativ/Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții

- Furnizorii de servicii sociale trebuie să fie acreditați în condițiile legii 292/2011 cu modificările și completările ulterioare, să aibă sediul social sau secundar pe teritoriul GAL-ului.

Se va verifica autorizația furnizorului de servicii sociale.

- Beneficiarul se identifică într-una din categoriile eligibile;

Se vor verifica: actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți.

- Nu este permisă dubla finanțare a aceleiași activități/investiție din alte fonduri comunitare sau naționale;
- Beneficiarul trebuie să prezinte toate avizele și autorizațiile necesare investiției;
- Investiția să respecte Planul Urbanistic General;

Se va verifica dacă investiția respectă toate specificațiile din Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor documentației de urbanism, faza PUG.

În situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în vederea reglementărilor documentației de urbanism faza PUZ.

- Construcția, modernizarea și extinderea clădirilor trebuie să respecte/păstreze arhitectura specifică locală PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din tipurile de acțiuni prevăzute prin Măsura;

Se vor verifica informațiile furnizate în Cererea de finanțare respectiv după caz în Memoriul Justificativ/Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții

- Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției (în cazul în care din proiect se realizează o investiție) pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți;

Activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor finanțate potrivit măsurilor PNDR 2014-2020, trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

- Proiectele de infrastructură socială trebuie să asigure funcționarea prin operaționalizarea infrastructurii de către o entitate acreditată ca furnizor de servicii sociale.
- Beneficiarii măsurilor de finanțare a infrastructurii sociale trebuie să asigure sustenabilitatea proiectelor din surse proprii sau prin obținerea finanțării în cadrul Axei 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea condițiilor specifice POCU; Prin aceste proiecte nu pot fi finanțate infrastructuri de tip rezidențial;

Se vor verifica declarația pe propria răspundere, Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale a ONG-ului.

- Solicitantul să nu fie în insolvență sau incapacitate de plată.

Se vor verifica declarația pe propria răspundere, Buletinul procedurilor de insolvență, alte documente specifice după caz, fiecărei categorii de solicitanți.

- Beneficiarul să demonstreze necesitatea și oportunitatea investiției.

Se vor verifica declarația pe propria răspundere, Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale a ONG-ului.

- Investiția trebuie să fie în corelare cu o strategie de dezvoltare locală, județeană, regională sau națională aprobată.

Se vor verifica declarația pe propria răspundere, Extras din strategia de dezvoltare locală, județeană, regională aprobată.

ATENȚIE !

În conformitate cu prevederile art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013, nu sunt eligibili beneficiarii care au creat în mod artificial condițiile necesare pentru a beneficia de finanțare în cadrul măsurilor PNDR 2014-2020. În cazul constatării unor astfel de situații, în orice etapă de derulare a proiectului, acesta este declarat neeligibil și se procedează la recuperarea sprijinului financiar, dacă s-au efectuat plăți

NOTĂ !

În cazul când solicitantul prezintă, la depunerea Cererii de Finanțare, numai dovada (Decizia etapei de evaluare inițială/Decizia etapei de încadrare) că a inițiat procedura de obținere a acordului de mediu, după verificarea eligibilității și selectarea proiectului, aceste documente se depun ulterior semnării Contractului de Finanțare, conform notificării AFIR cu privire la selectarea proiectului în vederea contractării



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



ATENȚIE!

Prin aceste proiecte nu pot fi finanțate infrastructuri de tip rezidențial.

ATENȚIE !

Dacă pe parcursul perioadei de implementare sau de monitorizare a proiectului se încalcă cel puțin un criteriu de eligibilitate, de selecție sau se modifică, fără acordul AFIR, amplasamentul propus al investiției prin Cererea de Finanțare, Contractul de Finanțare se reziliază și se procedează la recuperarea întregului sprijin.

ATENȚIE !

Contractele care atestă dreptul de folosință trebuie să respecte prevederile Cap. 8.1 al PNDR 2014-2020 (dacă este cazul). Referitor la dreptul de folosință asupra clădirilor și a terenurilor (ex. arenda), contractele care conferă acest drept trebuie încheiate pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, în cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu investiții de modernizare/extindere și a terenurilor pe care se vor realiza investiții ce presupun lucrări de construcții montaj.

Capitolul 6

CHELTUIELI ELIGIBILE ȘI NEELIGIBILE

În cadrul unui proiect cheltuielile pot fi eligibile și neeligibile. Finanțarea va fi acordată doar pentru rambursarea cheltuielilor eligibile, cu o intensitate a sprijinului în conformitate cu Fișa măsurii 1.3/6B, în limita valorii maxime a sprijinului. **Cheltuielile neeligibile vor fi suportate integral de către beneficiarul finanțării.**

Tipuri de investiții și cheltuieli eligibile:

Realizarea (construirea), extinderea, modernizarea și/sau dotarea infrastructurii sociale nerezidențiale aferente unui serviciu social existent sau nou înființat.

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt eligibile dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- dacă respectă prevederile art. 45 din Regulamentul nr. 1305-/2013;
- sunt prevăzute sau rezultă din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri și autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii ori din cerințele minime impuse de PNDR 2014-2020;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



- c) sunt aferente, după caz: unor studii și/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;
- d) sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;
- e) sunt aferente activităților de coordonare și supervizare a execuției și recepției lucrărilor de construcții-montaj.

Cheltuielile de **consultanță și pentru managementul proiectului** sunt eligibile dacă respectă condițiile a)-e) și vor fi decontate proporțional cu valoarea fiecărei tranșe de plată aferente proiectului.

Excepție fac cheltuielile de consiliere pentru întocmirea dosarului Cererii de Finanțare, care se pot deconta integral în cadrul primei tranșe de plată.

Costurile generale ale proiectului pentru care sunt puse condițiile a)-e) trebuie să se încadreze în maximum **10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd construcții-montaj** și în limita a **5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții simple**, altele decât cele referitoare la construcții-montaj.

Studiile de Fezabilitate și/sau documentațiile de avizare a lucrărilor de intervenție, aferente cererilor de finanțare depuse de solicitanții publici pentru Măsuri/sub-măsuri din PNDR 2014-2020, trebuie întocmite potrivit prevederilor legale în vigoare.

Conținutul-cadru al proiectului tehnic va respecta prevederile legale în vigoare privind conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenție.

Studiile de Fezabilitate și/sau documentațiile de avizare a lucrărilor de intervenție, aferente cererilor de finanțare depuse de solicitanții publici pentru Măsuri/sub-măsuri din PNDR 2014-2020, trebuie întocmite potrivit prevederilor legale în vigoare.

ATENȚIE!

Costurile eligibile generale sunt prevăzute în capitolul 8.1 PNDR 2014-2020

Cheltuielile necesare pentru implementarea proiectului sunt eligibile dacă:

sunt realizate efectiv după data semnării Contractului de Finanțare și sunt în legătură cu îndeplinirea obiectivelor investiției;

sunt efectuate pentru realizarea investiției cu respectarea rezonabilității costurilor (încadrarea în prețurile stabilite în Baza de date Prețuri de referință a AFIR, iar în cazul în care nu se identifică în această bază de date, prezentarea ofertelor corespunzătoare tipului de achiziție realizată: o ofertă pentru prețuri sub 15.000 euro și două oferte pentru prețuri peste 15.000 euro);

sunt efectuate cu respectarea prevederilor Contractului de Finanțare semnat cu AFIR;

sunt înregistrate în evidențele contabile ale beneficiarului, sunt identificabile, verificabile și sunt susținute de originalele documentelor justificative, în condițiile legii.

Cursul de schimb utilizat pentru întocmirea SF, DALI, pentru măsura 1.3/6B - CREAREA ȘI DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII SOCIALE DIN TERITORIUL GAL PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT, este cursul euro-leu din data



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Întocmirii Studiului de fezabilitate/ Memoriului Justificativ, publicat de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>.

TIPURI DE INVESTIȚII ȘI CHELTUIELI NEELIGIBILE

Cheltuieli neeligibile specifice:

Nu pot fi finanțate infrastructuri de tip rezidențial.

Cheltuieli specifice de înființare și funcționare a întreprinderilor (obținerea avizelor de funcționare, taxe de autorizare, salarii angajați, costuri administrative, etc).

În cadrul proiectului nu pot fi incluse **cheltuieli neeligibile generale**, așa cum sunt acestea prevăzute în Cap. 8.1 al PNDR 2014 – 2020. Dintre **cheltuielile neeligibile generale**, conform prevederilor din Cap.8.1 din PNDR și specifice măsurii 1.3/6B menționăm:

- 1) achiziționarea de bunuri și echipamente "second hand";
- 2) cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului cu excepția: costurilor generale definite la art 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305 / 2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare;
- 3) cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- 4) investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- 5) în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare;
- 6) cheltuieli neeligibile în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303 / 2013 și anume:
 - a. dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
 - b. achiziționarea de terenuri neconstruite și de terenuri construite, cu excepția celor prevăzute la art. 19 din Reg. (UE) nr. 1305/2013;
 - c. taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
 - d. în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare.
 - e. cheltuieli care fac obiectul finanțării altor programe europene/naționale, conform Cap. 14 și 15- PNDR.

Beneficiarul este obligat să nu înstrăineze sau / și să modifice substanțial investiția realizată prin proiect pe perioada de valabilitate a Contractului de Finanțare.

Valoarea adăugată a măsurii:

Caracterul inovativ al măsurii derivă din următoarele:

- Introducerea unităților de îngrijire medicală și asistență socială la domiciliu
- Dotarea clădirilor multifuncționale cu sisteme care utilizează energie regenerabilă.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Relevanța măsurii 1.3/6B Crearea și dezvoltarea infrastructurii sociale din teritoriul GAL Podgoria Miniș-Măderat reiese din contribuția la realizarea centrelor sociale și de sănătate care vor deservi nevoile legate de asistență medicală comunitară și socială a locuitorilor din teritoriul PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT.

Această măsură vizează satisfacerea unor nevoi ale comunității locale, dezvoltarea socio-economică a teritoriului, precum și crearea a noi locuri de muncă. În cadrul centrelor sociale de exemplu pot fi asigurate următoarele servicii: servicii de permanență și asistență medicală primară comunitară; servicii de consultație și tratament stomatologic; servicii de analize medicale de laborator; servicii de asistență socială-refugiu temporar pentru mame și copii; servicii de îngrijire medicală și asistență socială la domiciliu; servicii de dezvoltare și educație timpurie; servicii auxiliare cu caracter administrativ, etc.

Capitolul 7

SELECȚIA PROIECTELOR

Procedura de analiză - evaluare - selecție, elaborată la nivelul GAL "Podgoria Miniș-Măderat" are în vedere respectarea următoarelor principii generale:

- Promovarea egalității dintre bărbați și femei și a integrării de gen, cât și prevenirea oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală.
- Stabilirea unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea operațiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează că cel puțin 50% din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri care nu au statutul de autorități publice și permite selecția prin procedură scrisă.

Procedura de evaluare - selecție este realizată de către GAL "Podgoria Miniș-Măderat" cu respectarea prevederilor legale naționale și europene în vigoare. Criteriile de evaluare-selecție elaborate sunt nediscriminatorii, transparente și obiective în ceea ce privește selectarea operațiunilor.

Alte sarcini specifice activității de analiză – evaluare – selecție asigurate de către GAL "Podgoria Miniș-Măderat", conform art. 34 al Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 sunt:

- asigurarea, cu ocazia selecționării operațiunilor, a coerenței cu Strategia de Dezvoltare Locală plasată sub responsabilitatea comunității, prin acordarea de prioritate operațiunilor în funcție de contribuția adusă la atingerea obiectivelor și ȳntelor strategiei;
- pregătirea și publicarea de cereri de propuneri sau a unei proceduri permanente de depunere de proiecte, inclusiv definirea criteriilor de selecție;
- primirea și evaluarea cererilor de finanțare.

La selecția proiectelor, se va aplica regula „dublului cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50 +1 % din membri Comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Analiza – evaluarea - selecția proiectelor se va face conform **Procedurii de evaluare - selectare a GAL Podgoria Miniș-Măderat**, care se poate consulta pe site-ul organizației: www.galpodgoriaminismaderat.ro

Punctajul minim pe care trebuie să îl obțină un proiect pentru a putea fi selectat și admis la finanțare pe măsura 1.3/6B Crearea și dezvoltarea infrastructurii sociale din teritoriul GAL Podgoria Miniș-Măderat **este de 30 puncte.**

Evaluarea proiectelor depuse, inclusiv termenele stabilite:

Cu minim 30 de zile calendaristice înainte de data limită de depunere a proiectelor, GAL-ul va pregăti și lansa apeluri de selecție a proiectelor pe plan local și va întreprinde toate demersurile necesare pentru a asigura transparența procesului de selecție. Proiectele se vor depune în cadrul sesiunii de depunere lansate, se vor înregistra la secretariatul GAL, iar **conformitatea acestora se va realiza la data depunerii.**

Durata procesului de evaluare a proiectelor va fi de maxim 15 zile lucrătoare de la data închiderii sesiunii de depunere a acestora, acest termen putând fi prelungit în cazul solicitării de informații suplimentare, respectiv în cazul depunerii de contestații de către solicitanți, cu intervalele menționate precizate mai jos.

După închiderea sesiunii de depunere a proiectelor, se va trece la **etapa de verificare a eligibilității**. Dacă experții evaluatori consideră necesar pot solicita informații suplimentare solicitanților, iar aceștia au obligația să răspundă în maxim 5 (cinci) zile lucrătoare, în sens contrar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Evaluatorii au la dispoziție câte **5 (cinci) zile lucrătoare pentru evaluarea fiecărui proiect**, la care se adaugă răspunsul la informații suplimentare, dacă este cazul.

Ulterior întocmirii unei liste a proiectelor declarate eligibile lista proiectelor neeligibile, lista proiectelor retrase respinse –se elaborează Raportul de evaluare a cererilor depuse dacă nu au fost depuse contestații, după care se va elabora Raportul de selecție și se va convoca Comitetul de Selecție a proiectelor și se va realiza **selecția proiectelor în baza Procedurii de evaluare - selectare a GAL "Podgoria Miniș-Măderat". Comitetul de selecție al GAL** trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare se regăsește în **obiectivele propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL** și, de asemenea, de faptul că **implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei**. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în limita fondului disponibil anunțat în **apelul de selecție al sesiunii**. În cazul proiectelor cu același punctaj, **departajarea acestora se face în ordinea descrescătoare a numărului populației nete care beneficiază de servicii îmbunătățite, respectiv a valorii eligibile a proiectelor.**

Modalitatea de desfășurare a procesului de selecție a proiectelor, de prezentare a rezultatului evaluării și a procedurii de soluționare a contestațiilor:

Rezultatul ședinței Comitetului de Selecție va fi consemnat într-un Raport de Selecție Intermediar, în care vor fi prezentate: proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora,



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile va fi indicat punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

Raportul de Selecție Intermediar va fi publicat și pe pagina de internet a GAL -
www.galpodgoriaminismaderat.ro.

După emiterea **Raportului de Selecție Intermediar**, în urma ședinței Comitetului de Selecție a proiectelor, **beneficiarii vor fi notificați în scris cu privire la rezultatele selecției**, dându-le posibilitatea celor nemulțumiți de rezultatele selecției să depună **contestație la sediul GAL în maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la primirea notificării din partea GAL**. Contestațiile, semnate de beneficiari, vor fi depuse, personal sau trimise prin poștă sau fax, la secretariatul GAL "Podgoria Miniș-Măderat".

Dacă vor exista contestații, proiectele contestate vor fi reverificate de alți experți, urmând ca după reverificare să fie convocat Comitetul de Soluționare al Contestațiilor. În urma acestei ședințe va rezulta un **Raport de Contestații în baza căruia vor fi notificați contestatarii, care va fi publicat pe site-ul GAL**, cel târziu în ziua următoare aprobării lui și transmiterii acestuia către contestatari. **Contestațiile se soluționează în maxim 10 (zece) zile lucrătoare** de la închiderea perioadei de depunere a contestației și include notificarea solicitantului.

În baza acestui Raport de Contestații, Comitetul de Selecție al proiectelor va emite **Raportul de Selecție Final**, care va fi prezentat și el pe site-ul GAL, urmând ca beneficiarii să ia act de acesta în urma unei notificări transmise de GAL "Podgoria Miniș-Măderat", în cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la data publicării acestuia pe site-ul GAL.

În Raportul de Selecție Final vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile și selectate, neeligibile, eligibile și neselectate în urma soluționării contestațiilor.

În situația în care, **la un apel de selecție nu există proiecte neconforme, neeligibile, respinse**, iar **valoarea acestora se încadrează în fondul disponibil al măsurii**, GAL va emite **Raportul de Selecție Final** fără a mai alocă timp pentru contestații.

Comitetul de Selecție al proiectelor pentru implementarea Strategiei de Dezvoltare a teritoriului "Podgoria Miniș-Măderat" se compune din 7 membri: 3 reprezentanți ai partenerilor publici, membri în GAL și 4 reprezentanți ai partenerilor privați, membri ai GAL, respectându-se prevederile din Ghidul de implementare al sub-măsurii 19.2. Pentru fiecare membru titular, vor fi prevăzuți supleanți.

Dacă unul din proiectele depuse pentru selectare, aparține unuia din membrii Comitetului, în această situația persoana (organizația) în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea Comitetului respectiv.

Dacă unul dintre membrii Comitetului de Selecție constată că se află într-o situație de conflict de interese în raport cu unul dintre solicitanții proiectelor depuse pentru selecție, acesta nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Comitetul de Soluționare a Contestațiilor are în componență 7 membri: 1 reprezentant al partenerilor publici, membri în GAL și 6 reprezentanți ai partenerilor privați, membrii ai GAL, respectându-se prevederile din Ghidul de implementare al sub-măsurii 19.2.

Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală de la nivel regional aflat în subordinea MADR, care va semna pe Raportul de Selecție Intermediar/Final al sesiunii. Avizarea Raportului de Selecție de către reprezentantul CDRJ reprezintă garanția faptului că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător și s-au respectat principiile de selecție din fișa măsurii din SDL, precum și condițiile de transparență care trebuiau asigurate de către GAL aferente apelului de selecție. Rapoartele de Selecție Intermediar/Final vor fi date, avizate și de către **Președintele GAL și Reprezentantul legal al GAL** sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens.

Punctajul proiectului se calculează în baza următoarelor **principii și criterii de selecție**:

- Întreținerea și asigurarea funcționării centrului social în parteneriat (de ex. cu alte comune, ONG-uri);
- Dotarea clădirilor cu sisteme care utilizează energie regenerabilă;
- Solicitanții care nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similară;
- Corelarea proiectului cu POCU Axa 5, în vederea finanțării ulterioare
- Populație netă care beneficiază de condiții îmbunătățite

În cazul proiectelor cu același punctaj, **departajarea acestora se face**

- în ordinea descrescătoare a numărului populației nete care beneficiază de servicii îmbunătățite,
- respectiv a valorii eligibile a proiectelor.

ATENȚIE!

Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odată cu Cererea de finanțare.

Nr. crt.	Principii și criterii de selecție	Punctaj
1.	Întreținerea și asigurarea funcționalității centrului în parteneriat	Max. 20 p
	Centrul social va funcționa sprijinit de către un parteneriat format din 2 sau mai multe unități administrativ teritoriale din arealul GAL "Podgoria Miniș-Măderat" și un ONG. <i>Dovada se face prin existența Acordului de parteneriat și cererea de finanțare.</i>	20 p
	Centrul social va funcționa sprijinit de către o unitate administrativ teritorială din arealul GAL "Podgoria Miniș-Măderat" și un ONG. <i>Dovada se face prin existența Acordului de parteneriat.</i>	10 p
2.	Solicitanții nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o acțiune similară	Max. 20 p
	Solicitanții nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o acțiune similară. <i>Dovada se realizează prin consultarea bazelor de date specifice.</i>	20 p
	Solicitanții au mai primit anterior sprijin comunitar pentru o acțiune similară.	0 p

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



	<i>Dovada se realizează prin consultarea bazelor de date specifice.</i>	
3.	Populație neta care beneficiază de condiții îmbunătățite	Max 30 p
	Peste 25 persoane	30 p
	20 – 25 persoane	20 p
	20 persoane	10 p
4.	Dotarea clădirilor cu sistee care utilizează energie regenerabilă.	Max 20 p
	Proiectul propune utilizarea surselor alternative de energie în asigurarea consumului general <i>Se va verifica Cererea de finanțare unde este descris proiectul.</i>	20 p
5.	Corelarea proiectului cu POCU Axa 5, în vederea finanțărilor ulterioare.	Max 10 p
	Solicitantul va obține o finanțare prin programul POCU Axa 5. <i>Dovada se face prin declarație pe proprie răspundere a solicitantului.</i>	10 p
TOTAL		100 P

Punctajul minim pe care trebuie să îl obțină un proiect pentru a primi finanțare este de **30 puncte**.

ATENȚIE!

Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin investiție atât la faza de implementare a proiectului, cât și în perioada de monitorizare și pentru care a primit punctaj la selecție, devin condiții obligatorii. În cazul în care, la verificarea cererilor de plată sau în perioada de monitorizare, se constată că aceste condiții nu sunt respectate, plățile vor fi sistate, eventualele plăți efectuate deja vor intra în procedura de recuperare, iar contractul va fi reziliat.

Capitolul 8

VALOAREA SPRIJINULUI NERAMBURSABIL

TIPUL SPRIJINULUI

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv;
- Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013, numai în cazul proiectelor de investiții.

Beneficiarii proiectelor de investiții finanțate prin măsura 1.3/6B – Crearea și dezvoltarea infrastructurii sociale din teritoriul GAL Podgoria Miniș-Măderat pot beneficia de plata în avans conform dispozițiilor din cap. 8.1 din PNDR prevăzute în acest sens.

SUME (APLICABILE) ȘI RATA SPRIJINULUI

- Valoarea maximă a ajutorului public nerambursabil – max. 200.000 euro



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Rate de sprijin:

- Pentru proiectele negeneratoare de venituri – 100%
- Pentru proiectele generatoare de venituri, cu utilitate publică – 100%

Capitolul 9

COMPLETAREA, DEPUNEREA ȘI VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Dosarul Cererii de Finanțare conține **Cererea de Finanțare** însoțită de anexele tehnice și administrative, conform listei documentelor menționată în prezentul Ghid, legate într-un singur dosar, cu paginile numerotate și semnate de solicitant, astfel încât să nu permită detașarea și / sau înlocuirea acestora.

Formularul standard al Cererii de Finanțare este prezentat în Anexa 1 la prezentul Ghid și este disponibil în format electronic, la adresa de internet: www.galpodgoriaminismaderat.ro.

Completarea Cererii de Finanțare:

Cererea de Finanțare se va redacta pe calculator, în limba română și trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard.

ATENȚIE!

Cererea de Finanțare trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard. Anexele Cererii de Finanțare fac parte integrantă din aceasta.

Cererea de Finanțare trebuie completată într-un mod clar, coerent și conform cu realitatea pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia. În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor Strategiei de Dezvoltare Locală.

ATENȚIE!

Compartimentul tehnic al GAL asigură suportul necesar solicitanților pentru completarea cererilor de finanțare, privind aspectele de conformitate pe care aceștia trebuie să le îndeplinească.

Responsabilitatea completării cererii de finanțare în conformitate cu Ghidul de implementare aparține solicitantului.

Beneficiarul poate opta pentru obținerea unui avans, în cazul proiectelor de investiții, prin bifarea căsuței corespunzătoare în Cererea de Finanțare. Beneficiarul care nu a solicitat avans la data depunerii Cererii de Finanțare, are posibilitatea de a solicita obținerea avansului ulterior semnării Contractului de Finanțare FEADR cu condiția să nu depășească data depunerii primului dosar al Cererii de plată la Autoritatea Contractantă și atunci când are avizul favorabil a unei achiziții publice din partea AFIR. Avansul se recuperează la ultima tranșă de plată.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Pe toată perioada derulării Contractului de Finanțare încheiat cu AFIR beneficiarul este obligat să informeze asupra oricărei forme de ajutor de stat primit pentru susținerea proiectului. Valoarea sprijinului se diminuează în condițiile în care, prin cumularea valorii ajutorului de stat primit, cu valoarea totală nerambursabilă a proiectului selectat se depășește intensitatea sprijinului aprobat în conformitate cu prevederile PNDR.

Capitolul 12

Depunerea dosarului Cererii de Finanțare la GAL:

Dosarul Cererii de Finanțare cuprinde Cererea de Finanțare completată și documentele atașate (conform Listei Documentelor din Cererea de Finanțare).

ATENȚIE !

Formularul specific (editat de GAL) al Cererii de Finanțare va fi prezentat în Anexa 1 la Ghid și va fi disponibil, în format electronic, pe pagina de internet a GAL-ului. Depunerea Cererilor de Finanțare se va realiza pe suport tipărit și pe suport electronic (CD/DVD).

ATENȚIE!

Studiu de fezabilitate/ Memoriu Justificativ/ DALI va conține așa – numita „foaie de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului documentației în integralitatea ei; SF-ul și MJ-ul vor trebui semnate și ștampilate

Dosarul Cererii de Finanțare va fi paginat, cu toate paginile numerotate manual, în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document unde n este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate.

Fiecare Dosar al Cererii de Finanțare va fi legat, paginat și opisat, cu toate paginile numerotate inclusiv documentele anexate, astfel încât să nu permită detașarea și/ sau înlocuirea documentelor. Pe ultima pagină a dosarului, pe verso, se sigilează sfoara ce leagă dosarul și se lipește deasupra ei un triunghi de hârtie albă. Pe colțurile acestui triunghi se pune ștampila și semnătura beneficiarului și se scrie „Acest dosar conține un număr de n pagini”.

Dosarul Cererii de Finanțare va cuprinde în mod obligatoriu un opis, cu următoarele:

Nr. crt.	Titlul documentului	Nr. Pagină (de la..... până la.....)
----------	---------------------	--------------------------------------



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Pagina opis va fi pagina cu numărul 0 a Cererii de Finanțare. Fiecare pagină va trebui să aibă semnătura reprezentantului legal al Solicitantului și ștampila acestuia, recomandabil tot în partea dreaptă sus. Documentele anexate în copie vor avea și precizarea „Copie conform cu originalul”.

ATENȚIE!

Dosarul Cererii de Finanțare se depune în format fizic la sediul GAL "Podgoria Miniș - Măderat" situat în: comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

La sediul GAL "Podgoria Miniș-Măderat" se depune originalul și 1 (una) copie a Dosarului Cererii de Finanțare, împreună cu formatul electronic (CD/DVD) pentru fiecare exemplar. Solicitantul trebuie să își păstreze o copie identică cu exemplarele depuse la GAL.

Exemplarele vor fi marcate clar, pe copertă, în partea superioară dreaptă, cu „ORIGINAL”, respectiv „COPIE”, împreună cu documentele originale (pentru care a atașat copii).

IMPORTANT!

Va fi atașată o copie electronică (prin scanare) a tuturor documentelor atașate Cererii de Finanțare, salvate ca fișiere distincte cu denumirea conform listei documentelor (secțiunea specifică din Cererea de Finanțare), inclusiv a memoriului justificativ / studiului de fezabilitate și paginile la care se găsesc.

Scanarea se va efectua după finalizarea dosarului (paginare, mențiunea „copie conform cu originalul” etc.), înainte de a fi legat, cu o rezoluție de scanare maximă de 300 dpi (recomandat 150 dpi) în fișiere format PDF. De asemenea pe CD trebuie să fie pusă și forma editabilă a Cererii de finanțare: pdf sau word, după caz.

Denumirile fișierelor nu trebuie să conțină caractere de genul: “~ " # % & * : < > ? / \ { | }”, nu trebuie să conțină două puncte succesive “..”. Numărul maxim de caractere ale denumirii unui fișier nu trebuie să fie mai mare de 128, iar numărul maxim de caractere ale denumirii unui director de pe CD nu trebuie să fie mai mare de 128 de caractere. Pieseile desenate care depășesc formatul A3, se pot atașa salvate direct în format pdf, la care se va adăuga declarația proiectantului privind conformitatea cu planșele originale din Cererea de Finanțare.

ATENȚIE !

Dosarele Cererilor de Finanțare sunt depuse personal de către responsabilul legal, așa cum este precizat în formularul Cererii de Finanțare, sau de către un împuternicit prin mandat sub semnătură privată (în original) al responsabilului legal, la sediul GAL, înaintea datei limită care figurează în apelul de primire proiecte și conform programului cu publicul al GAL "Podgoria Miniș-Măderat".



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Verificarea dosarelor Cererii de Finanțare:

Verificarea conformității Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza documentelor specifice ale GAL "Podgoria Miniș-Măderat". Controlul conformității constă în verificarea Cererii de Finanțare:

- dacă este corect completată și prezentată atât în format tipărit, cât și în format electronic;
- dacă anexele tehnice și administrative cerute sunt prezente în două exemplare: un original și o copie precum și valabilitatea acestora (dacă este cazul).

Pentru acele documente originale care rămân în posesia solicitantului (ex: act de proprietate, bilanț contabil vizat de administrația financiară), **copiile se vor confrunța cu originalul de către expertul care realizează conformitatea.**

În cazul în care expertul verificador descoperă o **eroare de formă**, **proiectul nu este considerat neconform**. Erorile de formă sunt erorile făcute de către solicitant în completarea Cererii de Finanțare care sunt descoperite de evaluatorii GAL, dar care, cu ocazia verificării conformității, pot fi corectate de către aceștia din urmă pe baza unor dovezi/informații prezentate explicit în documentele anexate Cererii de Finanțare (CF). **Necompletarea unui câmp din CF nu este considerată eroare de formă.**

Solicitantul este invitat să revină la sediul GAL "Podgoria Miniș – Măderat" după evaluarea conformității pentru a fi înștiințat dacă Cererea de Finanțare este conformă sau să i se explice cauzele neconformității. **Fișa de verificare a conformității, completată de expertul GAL care a realizat verificarea, va fi semnată și de către solicitant, acesta însușindu-și astfel concluziile verificării.**

ATENȚIE!

Aceeași Cerere de Finanțare poate fi declarată neconformă de maxim două ori pentru același apel de selecție. Solicitantul care a renunțat, în cursul procesului de evaluare, la o Cerere de Finanțare conformă, nu o mai poate rededea în aceeași sesiune.

După verificare pot exista două variante:

- Cererea de Finanțare este declarată neconformă, caz în care solicitantul va fi înștiințat cu privire la acest aspect;
- Cererea de Finanțare este declarată conformă și proiectul trece la următoarea etapă de verificare.

Verificarea eligibilității se efectuează prima dată de către GAL "Podgoria Miniș – Măderat". Aceasta se realizează pe baza documentelor specifice.

Verificarea eligibilității constă în:

- Verificarea condițiilor de eligibilitate ale solicitantului;
- Verificarea criteriilor de eligibilitate ale proiectului;
- Verificarea tuturor documentelor depuse la Cererea de Finanțare.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpogoriaminismaderat.ro



ATENȚIE!

GAL "Podgoria Miniș- Măderat" își rezervă dreptul de a cere oricând documente sau informații suplimentare, dacă pe parcursul verificărilor și implementării proiectului se constată că este necesar.

Dacă în urma solicitării informațiilor suplimentare, solicitantul trebuie să prezinte documente emise de alte instituții, aceste documente trebuie să facă dovada îndeplinirii condițiilor de eligibilitate la momentul depunerii Cererii de Finanțare.

Nu sunt permise atât cheltuieli eligibile, cât și cheltuieli neeligibile în cadrul cap. 4.1 - Construcții și instalații din buget, fără a se detalia în devizele pe obiect lucrările corespunzătoare spațiilor/instalațiilor ce se vor executa. Pentru restul subcapitolelor de la cap. 4 Cheltuieli pentru investiția de bază, se vor preciza care sunt echipamentele, utilajele/montajul care sunt neeligibile.

În cazul în care proiectul face obiectul controlului pe teren, caz în care solicitantul va fi notificat cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de a avea loc controlul efectiv, acestuia i se va înmâna o copie a Fișei de verificare pe teren.

În urma acestor verificări pot exista următoarele situații:

- proiectul este neeligibil, caz în care solicitantul va fi înștiințat cu privire la acest aspect;
- proiectul este eligibil, caz în care proiectul va trece la etapa de verificare a criteriilor de selecție.

Verificarea criteriilor de selecție se realizează pentru toate Cererile de finanțare eligibile - pentru care s-a constatat respectarea condițiilor de eligibilitate.

Verificările vor fi în conformitate cu criteriile de selecție și punctajele aferente stabilite în prezentul ghid.

Ulterior întocmirii unei liste a proiectelor declarate eligibile, neeligibile, retrase și a realizării unei propuneri de punctaj pe fiecare proiect, conform unui formular de selecție, se va convoca Comitetul de Selecție a proiectelor și se va realiza selecția proiectelor pe baza **Procedurii de evaluare și selecție a proiectelor aferente măsurilor din Strategia de Dezvoltare Locală** prezentată pe site-ul GAL "Podgoria Miniș-Măderat": www.galpogoriaminismaderat.ro și a prevederilor prezentului Ghid.

Solicitanții de finanțare ce depun Dosarul Cererii de Finanțare vor fiificați de către GAL. Notificarea va include informații cu privire la stadiul proiectului în urma evaluării și modalitatea de depunere a contestațiilor de către aplicanții nemulțumiți de rezultatul evaluării.

În cazul în care un proiect este declarat neeligibil vor fi indicate criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite, precum și cauzele care au condus la neeligibilitatea proiectului.

În cazul în care proiectul este eligibil și a fost punctat, notificarea va menționa punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție, motivele pentru care nu au fost punctate anumite criterii de selecție, stabilirea criteriilor de departajare, precum și precizări cu privire la reducerea valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Proiectele selectate de GAL vor fi depuse la OJFIR Arad, într-un singur exemplar letric și un exemplar pe suport electronic (CD/DVD).

Toate cererile de finanțare depuse în cadrul Sub-măsurii 19.2 la structurile teritoriale ale AFIR trebuie să fie însoțite în mod obligatoriu de:

- Fișa de verificare a eligibilității, întocmită de GAL (formular propriu)* și avizată de CDRJ prin completarea Formularului 3;
- Fișa de verificare a criteriilor de selecție, întocmită de GAL (formular propriu)* și avizată de CDRJ prin completarea Formularului 3;
- Fișa de verificare pe teren, întocmită de GAL (formular propriu)* – dacă este cazul;
- Raportul de selecție, întocmit de GAL (formular propriu) și avizat de CDRJ;
- Raportul de contestații, întocmit de GAL (formular propriu) - dacă este cazul;
- Raportul suplimentar, întocmit de GAL (formular propriu) - dacă este cazul;
- Copii ale declarațiilor persoanelor implicate în procesul de evaluare și selecție de la nivelul GAL privind evitarea conflictului de interese (formular propriu);
- Formularul 2 - Formular de verificare a apelului de selecție emis de CDRJ;
- Formularul 3 - Formular de verificare a procesului de selecție emis de CDRJ.

Fișa de verificare a eligibilității, Fișa de verificare a criteriilor de selecție și Fișa de verificare pe teren (dacă este cazul) sunt elaborate de către GAL și pot fi realizate atât ca formulare distincte (două sau trei, în funcție de opțiunea GAL), cât și ca un singur formular, care să cuprindă toate punctele aferente celor trei etape de verificare. Acestea se vor depune și în format editabil, electronic.

Reprezentanții GAL sau solicitanții pot depune la AFIR proiectele selectate de către GAL nu mai târziu de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data emiterii Raportului de selecție, respectiv, dacă este cazul, a Raportului de Contestații/ Raportului suplimentar (în cazul proiectelor în așteptare finanțate ca urmare a sumelor disponibile provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare, din economii realizate la finalizarea contractelor de finanțare, sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor, sume rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AFIR a unor proiecte declarate eligibile și selectate de către GAL sau rezultate din realocări financiare aprobate de către DGDR AM PNDR) întocmit de GAL, astfel încât să se poată realiza evaluarea și contractarea acestora în termenul limită prevăzut de legislația în vigoare.

Capitolul 10

CONTRACTAREA FONDURILOR

Prevederi comune pentru toate proiectele aferente sub-măsurii 19.2:

După încheierea etapelor de verificare a Cererii de Finanțare, inclusiv a verificării pe teren dacă este cazul (pentru proiectele de investiții), **experții CRFIR vor transmite către solicitant formularul de Notificare a solicitantului privind semnarea Contractului de Finanțare** (formular E6.8.3L), care va cuprinde condiții



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



specifice în funcție de măsura ale cărei obiective sunt atinse prin proiect și în funcție de Cererea de Finanțare utilizată. O copie a formularului va fi transmisă spre știință GAL-ului.

Cererea de Finanțare depusă de solicitant, rezultată în urma verificărilor, modificărilor și completărilor efectuate pe parcursul etapei de evaluare și selecție devine obligatorie pentru solicitant. Solicitantul acceptă finanțarea nerambursabilă și se angajează să implementeze corect angajamentele asumate pe propria răspundere.

În cazul în care solicitantul nu se prezintă în termenul precizat în Notificare pentru a semna Contractul de Finanțare și nici nu anunță AFIR, atunci se consideră că a renunțat la sprijinul financiar nerambursabil. În cazul neîncheierii sau încetării Contractelor de Finanțate prin Sub-măsura 19.2, CRFIR are obligația de a transmite și către GAL decizia de neîncheiere/încetare. Sumele aferente Contractelor neîncheiate/încetate se realocă GAL, în vederea finanțării unui alt proiect din cadrul aceleași măsuri SDL în care era încadrat proiectul neîncheiat/încetat.

Toate Contractele de Finanțare (C1.1L/C1.0L) se întocmesc și se aprobă la nivel CRFIR și se semnează de către beneficiar cu respectarea termenelor prevăzute de Manualul de procedură pentru evaluarea, selectarea și contractarea Cererilor de Finanțare pentru proiecte aferente măsurilor și schemelor de ajutor de stat sau de minimis aferente Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020. Expertul CRFIR poate solicita informații suplimentare beneficiarului în vederea încheierii Contractului de Finanțare, prin intermediul formularului C3.4L.

Pentru contractele care nu au fost aprobate, expertul CRFIR transmite o adresă către solicitanți și către GAL, prin care îi informează asupra motivelor de neîncheiere a Contractului de finanțare.

ATENȚIE!

Pe durata de valabilitate (și monitorizare, în cazul proiectelor de investiții) a contractului de finanțare, beneficiarul va furniza GAL-ului orice document sau informație în măsură să ajute la colectarea datelor referitoare la indicatorii de monitorizare aferenți proiectului.

În condițiile nerespectării duratei maxime de execuție a Contractului de finanțare, beneficiarului i se va aplica o penalizare de 0,5% aplicată la valoarea eligibilă nerambursabilă rămasă de plătit pentru prelungirea duratei de execuție cu maximum 6 luni, pe care o achită în maximum 10 zile lucrătoare de la data primirii notificării de acceptare a modificării Contractului de finanțare. Beneficiarul are obligația de a achita penalizarea în procentul prevăzut mai sus în contul Autorității Contractante.

ATENȚIE!

Durata de execuție a Contractului de finanțare este de maximum 36 luni pentru proiectele care prevăd investiții cu construcții și/sau montaj și de maximum 12 luni pentru investiții simple de utilaje, instalații, echipamente și dotări. Durata de execuție a Contractului de finanțare poate fi prelungită la solicitarea beneficiarului.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Semnarea Contractelor de Finanțare:

Obiectul Contractului de Finanțare îl reprezintă **acordarea finanțării nerambursabile de către AFIR, pentru punerea în aplicare a Cererii de Finanțare asumată de către solicitant.** Beneficiarului i se va acorda finanțarea nerambursabilă în termenii și condițiile stabilite în Contractul de Finanțare și anexele acestuia, inclusiv în Cererea de Finanțare aprobată, pe care acesta **are obligația de a le respecta.**

Solicitanții, entități juridice publice/private, au obligația de a depune toate documentele necesare în vederea încheierii contractului de finanțare, o singură dată, în termenul precizat în notificarea AFIR, conform procedurilor AFIR aprobate prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, termen care curge de la data comunicării notificării privind selecția proiectului de către AFIR.

Termenul maxim de prezentare a documentelor emise de ANPM este precizat în notificarea emisă în conformitate cu procedurile aprobate prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, termen care curge de la data comunicării notificării privind selecția proiectului.

După expirarea termenului prevăzut pentru prezentarea documentului de mediu, contractul de finanțare nu mai poate fi semnat.

IMPORTANT !

Se recomandă ca solicitantul, respectiv beneficiarul sprijinului financiar, să consulte integral textul Contractului de Finanțare și al anexelor acestuia, să-și asume cele prevăzute în acestea, iar după semnarea contractului, trebuie să se asigure că a intrat în posesia acestora.

ATENȚIE!

În cazul în care expertul verficator descoperă modificări ulterioare aduse documentelor scanate în format electronic, proiectul este considerat neeligibil și nu se va mai încheia Contractul de Finanțare.

ATENȚIE !

Pâna la data semnării Contractului de Finanțare încheiat cu AFIR, beneficiarul este obligat să informeze asupra oricărei forme de ajutor de stat, inclusiv asupra altor ajutoare obținute potrivit regulii „de minimis” pentru aceleași costuri eligibile ale proiectului.

Pentru semnarea Contractului de Finanțare aferent proiectelor de investiții, solicitanții au obligația de a depune la Autoritatea Contractantă (CRFIR) următoarele documente:

1. Certificat/e care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale, emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.

2. Documente emise de ANPM: *Clasarea notificării sau Decizia etapei de încadrare*, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate) sau *Acord de mediu*, în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului sau *Acord de mediu*, în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (dacă este cazul) sau *Aviz Natura 2000*, pentru proiectele care impun doar evaluarea adecvată.

Durata de execuție a contractului de finanțare este de maxim 3 ani (36 de luni) pentru proiectele care prevăd investiții cu construcții montaj. Termenul maxim de prezentare a documentelor emise de ANPM este precizat



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



În notificarea emisă în conformitate cu procedurile aprobate prin Ordin al Ministrului Agriculturii și Dezvoltării rurale, termen care curge de la data comunicării notificării privind selecția proiectului.

3. Proiectul Tehnic, în vederea avizării de către CRFIR, va fi depus în termenul precizat în Notificarea AFIR, conform prevederilor HG 226/2015 cu modificările și completările ulterioare și a procedurilor în vigoare la momentul notificării.

4. Cazier judiciar al reprezentantului legal.

5. Cazier fiscal al solicitantului.

6. Copie a documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

7. Declarația de eşalonare a depunerii dosarelor cererilor de plată, inclusiv cea pentru decontarea TVA, unde este cazul.

8 Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul.

9. Document de la instituția financiară cu datele de identificare ale acestuia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR) - pentru solicitanții publici documentul va fi eliberat obligatoriu de trezorerie.

În caz de neprezentare a documentelor de către Beneficiar, în termenele precizate în Notificarea de selecție, sau în cazul în care acesta se regăsește înregistrat în evidențele AFIR cu debite sau nereguli, Agenția își rezervă dreptul de a nu încheia Contractul de finanțare.

Nedepunerea documentelor obligatorii în termenele prevăzute conduce la neîncheierea contractului de finanțare!

Durata de valabilitate a contractului de finanțare cuprinde durata de execuție a contractului, la care se adaugă 5 ani de monitorizare de la data ultimei plăți efectuate de Autoritatea Contractantă. Odată cu depunerea cererii de finanțare, se înțelege că solicitantul își dă acordul în ceea ce privește publicarea pe site-ul AFIR a datelor de contact (denumire, adresă, titlu și valoare proiect).

Încetarea Contractului de Finanțare:

Dacă pe parcursul perioadei de implementare a proiectului Autoritatea Contractantă constată neîndeplinirea de către beneficiar a obligațiilor asumate la semnarea Contractului de finanțare sau omisiunea notificării AFIR/CRFIR în cazul operării unor modificări care afectează Contractul de finanțare, sau în cazul în care se constată deficiențe în implementare, se va demara procedura de încetare a Contractului de finanțare în conformitate cu prevederile Anexei I – "Prevederi generale" și recuperarea ajutorului financiar nerambursabil acordat (dacă au fost efectuate plăți).

Capitolul 11

AVANSURILE

Avansul poate fi solicitat de beneficiar până la depunerea primei Cereri de Plată.

Pentru Beneficiarul care a optat pentru avans în vederea demarării investiției în formularul Cererii de Finanțare, **AFIR poate să acorde un avans de maxim 50% din valoarea eligibilă nerambursabilă. Beneficiarul**



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



poate primi valoarea avansului numai după primirea avizului favorabil din partea AFIR asupra cel puțin a unei proceduri de achiziții și numai după semnarea Contractului de Finanțare.

Plata avansului aferent Contractului de Finanțare este condiționată de constituirea unei garanții eliberate de o instituție financiară bancară sau nebancară înscrisă în registrul special al Băncii Naționale a României, în procent de 100% din suma avansului.

Plata avansului aferent contractului de finanțare este condiționată în cazul ONG-urilor și sub formă de poliță de asigurare eliberată de o societate de asigurări, autorizată potrivit legislației în vigoare, în procent de 100% din suma avansului.

Garanția aferentă avansului trebuie constituită la dispoziția AFIR pentru o perioadă de timp mai mare cu 15 zile calendaristice față de durata de execuție a contractului și va fi eliberată în cazul în care AFIR constată că suma cheltuielilor reale efectuate, care corespund contribuției financiare a Uniunii Europene și contribuției publice naționale pentru investiții, depășește suma avansului. Garanția financiară se depune odată cu Dosarul Cererii de Plată a Avansului.

Beneficiarul trebuie să justifice avansul primit de la Autoritatea Contractantă pe baza documentelor justificative solicitate de AFIR conform Instrucțiunilor de plată, Anexa V la Contractul de Finanțare până la expirarea duratei de realizare a investiției prevăzute în contractul de finanțare, respectiv la ultima tranșă de plată.

Utilizarea avansului se justifică de către beneficiar pe bază de documente financiar-fiscale până la expirarea duratei de execuție a contractului prevăzut în contractul de finanțare, respectiv la ultima tranșă de plată.

Beneficiarul care a încasat de la Autoritatea Contractantă plata în avans și solicită prelungirea perioadei maxime de execuție aprobate prin Contractul de Finanțare, este obligat înaintea solicitării prelungirii duratei de execuție inițiale a contractului să depună la Autoritatea Contractantă documentul prin care dovedește prelungirea valabilității Scrisorii de Garanție Bancară/Nebancară, poliță de asigurare care să acopere întreaga perioadă de execuție solicitată la prelungire.

AFIR efectuează plata avansului în contul beneficiarilor, deschis la Trezoreria Statului sau la o instituție bancară.

Capitolul 12

ACHIZIȚIILE

Derularea procedurii de achiziții pentru bunuri și execuție lucrări se poate face începând cu data primirii Notificării de selecție a proiectului (inclusiv semnarea contractelor de achiziții) pe proprie răspundere, cu mențiunea că derularea contractului de achiziții pentru bunuri, servicii și execuție lucrări (după caz) va începe după semnarea Contractului de Finanțare și după avizul favorabil din partea AFIR.

În funcție de **tipul de beneficiar (public/privat) conform fișei măsurii** în care se încadrează proiectul, aceștia vor aplica fie **legislația de achiziții publice**, precum și **Manualul de achiziții publice și Instrucțiunile de achiziții pentru beneficiari publici**, fie **Manualul operațional de achiziții pentru beneficiarii privați ai PNDR 2014-2020**



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



și **Instrucțiunile de achiziții pentru beneficiarii privați**, în conformitate cu cerințele Autorității Contractante. **ONG-urile sunt considerate entități private.**

Termenul de finalizare al achizițiilor și depunerea acestora spre avizare la centrele regionale, **se va corela cu termenul limită în care trebuie să se încadreze depunerea primei tranșe de plată** menționată la art. 4 din HG 226/2015 cu modificările și completările ulterioare.

Întreaga procedură de achiziție bunuri cu sau fără montaj și de execuție lucrări (construcții, modernizări) în cadrul proiectelor finanțate prin PNDR se va derula on-line pe site-ul www.afir.info, conform prevederilor referitoare la achiziții și instrucțiunilor de publicare disponibile pe site-ul Agenției (tutoriale), valabile atât pentru beneficiari cât și pentru ofertanți, condiția cerută fiind autentificarea beneficiarului/solicitantului pe site-ul www.afir.info.

Pentru încheierea **contractelor cu firmele de consultanță** puteți consulta **Modelul de Contract de Prestări Servicii Profesionale de Specialitate**, precum și **Recomandări în vederea încheierii contractelor de prestări servicii de consultanță și/sau proiectare**, publicate pe pagina oficială **AFIR la secțiunea: Informații Generale >> Rapoarte și Liste >> Listă firme de consultanță**. Aceste documente au un caracter orientativ, părțile având libertatea de a include în contractul pe care îl semnează, clauzele cele mai potrivite și adaptate serviciilor/bunurilor/lucrărilor vizate de respectivele contracte.

Achiziția de lucrări și documentațiile tehnice ce se vor publica în SEAP, vor avea la bază **proiectul tehnic de execuție avizat în prealabil de către AFIR**. Contractele de achiziție publică a **Studiului de fezabilitate (SF)** sau a **Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI)** vor conține, în mod obligatoriu, **clauze prin care prestatorul se obligă să ceseze, în mod exclusiv, autorității contractante, drepturile patrimoniale de autor asupra SF/DALI, fără a fi limitat la un teritoriu și timp**, în condițiile Legii nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare. Prestatorul nu va emite niciun fel de pretenții în privința atribuirii contractului pentru realizarea proiectului tehnic, a detaliilor de execuție, documentațiilor necesare pentru obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor.

În contextul derulării achizițiilor publice, se vor respecta **regulile de evitare a conflictului de interese prevăzute în capitolul II, secțiunea 4 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**, cu completările ulterioare.

În contextul derulării achizițiilor private, conflictul de interese se definește prin:

A. Conflictul de interese între beneficiar/ Comisiile de evaluare și ofertanți - acționariatul beneficiarului (până la proprietarii finali), reprezentanții legali ai acestuia, membri în structurile de conducere ale beneficiarului (administratori, membri în consilii de administrație etc) și membri Comisiilor de evaluare:

- dețin acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți sau subcontractanți;
- fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administrație etc.) sau de supervizare ale unuia dintre ofertanți sau subcontractanți;
- sunt în relație de rudenie până la gradul IV sau afin cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

B. Conflictul de interese între ofertanți - acționariatului ofertanților (până la proprietarii finali), reprezentanții legali, membri în structurile de conducere ale beneficiarului (consilii de administrație etc):



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



- a. Dețin pachetul majoritar acțiuni firme participante pentru aceeași achiziție (OUG 66/2011);
- b. Fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administrație etc.) sau de supervizare ale unui alt ofertant sau subcontractant;
- c. Sunt în relație de rudenie până la gradul IV sau afin cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

Pe parcursul derulării procedurilor de achiziții, la adoptarea oricărei decizii, trebuie avute în vedere următoarele principii: nediscriminarea; tratamentul egal; recunoașterea reciprocă; transparența; proporționalitatea; eficiența utilizării fondurilor; asumarea răspunderii.

Nerespectarea de către beneficiarii FEADR a Instrucțiunilor privind achizițiile publice/private - anexă la contractul de finanțare atrage neeligibilitatea cheltuielilor aferente achiziției de servicii, lucrări sau bunuri.

Capitolul 13

TERMENELE LIMITĂ ȘI CONDIȚIILE PENTRU DEPUNEREA CERERILOR DE PLATĂ A AVANSULUI ȘI A CELOR AFERENTE TRANȘELOR DE PLATĂ

Beneficiarii prezintă **Cererea de Plată și Documentele justificative în termen de cel mult 6 luni de la data semnării Contractului de Finanțare**, în cazul proiectelor pentru investiții în achiziții simple, respectiv **în termen de cel mult 12 luni în cazul proiectelor pentru investiții ce presupun construcții-montaj** de la data semnării Contractului de Finanțare. Aceste termene se pot prelungi cu cel mult 6 luni, cu plata penalităților prevăzute în Contractul de Finanțare.

Nedepunerea Cererii de Plată menționate la alin. (4) are ca efect **rezilierea Contractului de Finanțare**.

Beneficiarii au obligația de a depune la GAL și la AFIR Declarațiile de eșalonare, conform prevederilor Contractului de finanțare.

Pentru depunerea primului dosar de plată, se vor avea în vedere prevederile HG nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la data depunerii Dosarului Cererii de Plată.

Dosarul Cererii de Plată se depune inițial la GAL, în două exemplare, pe suport de hârtie, la care se atașează pe suport magnetic **documentele întocmite de beneficiar**. După verificarea de către GAL, **beneficiarul depune documentația însoțită de Fișa de verificare a conformității Cererii**, emisă de către GAL, la **structurile teritoriale ale AFIR** (OJFIR/CRFIR – în funcție de tipul de proiect).

În cazul în care Cererea de Plată este declarată „neconformă” de două ori de către GAL, beneficiarul are dreptul de a depune **contestație**. În acest caz, contestația va **fi analizată de către alți doi experți din cadrul GAL decât cei care au verificat inițial conformitatea dosarului cerere de plată**. Dacă în urma analizării contestației, viza GAL-ului rămâne „neconform”, atunci beneficiarul poate adresa contestația către AFIR. Depunerea contestației se va realiza la structura teritorială a AFIR (OJFIR/CRFIR) responsabilă de derularea contractului de finanțare.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



GAL se va asigura de faptul că verificarea conformității dosarelor de plată la nivelul GAL, inclusiv depunerea contestațiilor și soluționarea acestora (dacă este cazul) respectă încadrarea în termenul maxim de depunere a dosarului de plată la AFIR.

Dosarul Cererii de Plată trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în Instrucțiunile de plată (anexă la Contractul de finanțare), care se regăsesc pe pagina de internet a AFIR - www.afir.info.ro.

Termenul limită de efectuare a plăților către beneficiar este de maxim 90 de zile calendaristice de la data înregistrării cererii de plată conforme.

În cazul proiectelor pentru care se decontează TVA-ul de la bugetul de stat, conform prevederilor legale în vigoare, beneficiarii trebuie să depună și Declarația de eşalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plată distinctă pentru TVA. Decontarea TVA de la Bugetul de stat se poate solicita dacă beneficiarul se încadrează în prevederile OUG nr. 49/2015 și a solicitat modificarea corespunzătoare a Contractului de finanțare, conform dispozițiilor specifice.

ATENȚIE !

Pentru toate cererile de plată, după primirea de la AFIR a Notificării cu privire la confirmarea plății, în termen de maximum 5 zile, beneficiarul are obligația de a informa GAL cu privire la sumele autorizate și rambursate în cadrul proiectului.

ATENȚIE !

Beneficiarul este obligat să nu înstrăineze și/sau să nu modifice substanțial investiția realizată prin proiect pe o perioadă de 5 ani de la ultima plată efectuată de Agenție.

Capitolul 14

MONITORIZAREA PROIECTELOR

Indicatori de monitorizare a măsurii 1.3/6B

Populația care beneficiază de servicii îmbunătățite - 20 persoane

Numărul organizațiilor, asociațiilor care beneficiază de infrastructură îmbunătățită: 1

Beneficiarii vor fi monitorizați și evaluați în conformitate cu prevederile Art.34 din Reg. (UE) nr. 1303/2013, prin Planul de Evaluare ce va fi elaborat de către GAL "Podgoria Miniș-Măderat" în perioada sa de implementare.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Durata de monitorizare a proiectelor este de 5 (cinci) ani de la data ultimei plăți efectuate de către Autoritatea Contractantă.

În perioada monitorizării proiectului de 5 ani, **beneficiarul se obligă:**

- să respecte și să mențină criteriile de eligibilitate și de selecție;
- să nu înstrăineze investiția;
- să nu își înceteze activitatea pentru care a fost finanțat.

ATENȚIE!

În cazul nerespectării obligațiilor de către beneficiar, sumele acordate vor fi recuperate integral.

Activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor finanțate prin LEADER, trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți și cu respectarea prevederilor specifice din Reg. (UE) nr. 1303/2013.

CAPITOLUL 15

INFORMAȚII UTILE

ATENȚIE !

Dacă pe perioada de desfășurare a apelului/sesiunii de selecție apar modificări legislative GAL-ul va emite o ERATĂ pe care o va posta pe site GAL și se va prelungi perioada de desfășurarea a sesiunii de depunere a proiectelor cu 10 zile.

Solicitanții vor urmări informațiile de pe site-ul GAL pentru a lua la cunoștință de posibilele modificări.

DOCUMENTELE NECESARE ÎNTOCMIRII CERERII DE FINANȚARE:

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

1. Studiul de fezabilitate (SF)/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții (DALI) (Anexa 2 – SF și DALI din Ghidul solicitantului) – întocmite dacă este cazul, conform legislației în vigoare privind conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiții și lucrări de intervenții – ORIGINAL ȘI COPIE;

ATENȚIE!

În situația în care în Studiul de Fezabilitate/Memoriul justificativ/DALI, se regăsesc informații identice din alte proiecte similare, se poate decide diminuarea cheltuielilor de la cap.3 - Cheltuieli



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



pentru proiectare, sau neeligibilitatea acestora, în cazul în care nu se dovedește o particularizare la specificul proiectului.

Pentru proiectele demarate din alte fonduri și nefinalizate, inclusiv în cazul în care pe amplasamentul pe care se propune investiția există suprapuneri parțiale cu proiecte anterior finanțate, în completarea documentelor solicitate la punctul 1, solicitantul trebuie să depună un raport de expertiză tehnico-economică din care să reiasă stadiul investiției, indicând componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum și devizele refăcute cu valorile rămase de finanțat.

În cadrul documentului se vor regăsi obligatoriu următoarele elemente:

- codul CAEN al firmei de consultanță trebuie menționat în Studiul de fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Memoriul justificativ.
- numele proiectului/ investiției așa cum este menționat în Certificatul de Urbanism.
- devizul general și devizele pe obiect trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și să poarte ștampila elaboratorului documentației.
- existența „foii de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului.
- detalierea capitolului 3 – cheltuieli pentru proiectare și engineering și capitolul 5 – organizare de șantier prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, pentru a putea fi urmărite în etapa de achiziții și autorizare plăți.
- părțile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zona, planul general, relevee, secțiuni etc.), să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartu-ul indicator.

2. Certificatul de Urbanism – dacă este cazul pentru lucrări de investiții, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat în condițiile Legii nr.50/1991, republicată cu modificările și, completările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții. – COPIE

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

3.1 Inventarul bunurilor – dacă este cazul pentru lucrări de investiții, ce aparțin domeniului public al comunei / comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României – COPIE.

3.2 Documente doveditoare de către ONG-uri – dacă este cazul pentru lucrări de investiții - privind dreptul de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/ administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare – COPIE.

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

4. Hotărârea Consiliului Local /Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului, cu referire la însușirea/aprobarea de către Consiliul Local/ONG a următoarelor puncte (obligatorii) - COPIE:

- necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul organizației pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



la data efectuării ultimei plăți;

- numărul de locuitori deserviți de proiect/utilizatori direcți (număr beneficiari implicați în activitățile proiectului);
- caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);
- nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

5.1 Certificat de înregistrare fiscal - COPIE

5.2 Încheiere privind înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor, definitivă și irevocabilă/ Certificat de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor- COPIE

și

5.2.1. Actul de înființare și statutul ONG-ului. - COPIE

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

6. Document de la bancă / Trezorerie cu datele de identificare ale băncii / Trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii / trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR). - ORIGINAL ȘI COPIE

7. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă (obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de programe de finanțare nerambursabilă în ultimii 3 ani, pentru același tip de activitate – ORIGINAL ȘI COPIE.

8.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică - COPIE
sau

8.2 Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul. - COPIE

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

9. Lista familiilor deservite de proiect, care va conține numele/prenumele, adresa, date de contact, codul proiectului cu finanțare europeană și valoarea totală a investiției, și a instituțiilor - sociale și de interes public deservite direct de proiect (dacă este cazul). - ORIGINAL ȘI COPIE.

10. Notificare, care să certifice **conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar** și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul. - ORIGINAL ȘI COPIE.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



11. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei. - COPIE

12. Document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului. - COPIE

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

14. Situațiile financiare pentru anii n, n-1 și n-2, unde n este anul anterior depunerii Cererii de Finanțare (Bilanț - formular 10, Cont de profit și pierderi - formular 20 și formularele 30 și 40, precedente anului depunerii proiectului, înregistrate la Administrația Financiară, în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să nu fie negativ – COPIE.

SAU

Situațiile financiare (Bilanț - formularul 10, Cont de profit și pierderi - formularul 20 și formularele 30 și 40) prin care dovedesc că nu au înregistrat venituri din exploatare – COPIE.

SAU

Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului – COPIE.

15. Documente de mediu (dacă este cazul)

15.1. Clasarea notificării SAU 15.2. Decizia etapei de evaluare inițială SAU 15.3. Decizia etapei de încadrare SAU 15.4. Acord de mediu SAU 15.5. Aviz Natura 2000 pentru ariile natural protejate, eliberate de Autoritatea competentă pentru protecția mediului SAU **15.6. Nota de constatare privind condițiile de mediu**, emisă cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare (pentru modernizări) – COPIE.

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

16.1 Certificate de atestare fiscală, emise în conformitate cu art. 112 și 113 din OG 92/2003, privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, de către:

a) Organul fiscal competent din subordinea Direcțiilor Generale ale Finanțelor Publice, pentru obligațiile fiscale și sociale de plată către bugetul general consolidat al statului – COPIE;

b) Autoritățile administrației publice locale, în raza cărora își au sediul social și punctele de lucru (după caz), pentru obligațiile de plată către bugetul local (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) - COPIE.

Aceste certificate trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor (prin mențiunea „nu are datorii fiscale, sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate).

16.1.1 Decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire - COPIE.

16.2 Graficul de esalonare a datoriilor, în cazul în care aceasta esalonare a fost acordată - COPIE.

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpogoriaminismaderat.ro



17. Alte documente solicitate în prezentul Ghid al solicitantului.

ATENȚIE!

Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

LISTA FORMULARELOR ȘI DOCUMENTELOR NECESARE PENTRU CEREREA DE PLATĂ:

Documentele și formularele justificative care constituie Dosarul Cererii de Plată necesar aprobării cheltuielilor efectuate în cadrul proiectului dumneavoastră sunt:

1. **Cererea de plată** (document care cuprinde o serie de documente justificative, printre care declarația de cheltuieli, raportul de execuție etc.) – link: www.afir.info
2. **Declarația de eşalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plată** (document care prevede modulele de tranșe de plată) – link: www.afir.info
3. **Declarația de cheltuieli** (document care prevede tipurile de cheltuieli-achiziții de bunuri/servicii/lucrări/actualizări/diverse și neprevăzute) – link: www.afir.info
4. **Raportul de execuție** (document care prevede realizările fizice și cele financiare) – link: www.afir.info
5. **Declarația pe propria răspundere a beneficiarului** (document care prevede respectarea tuturor criteriilor de eligibilitate privind procedurile de achiziție, a condițiilor de eligibilitate menționate în Cererea de finanțare și rambursarea cheltuielilor solicitate prin FEADR care nu vor face obiectul altor programe de finanțare nerambursabilă) – link: www.afir.info
6. **Formulare: Formularul AP 1.1 – Avans** (Cerere de plată pentru solicitarea avansului) – link: www.afir.info

ANEXE LA GHIDUL SOLICITANTULUI

Cererea de Finanțare - Anexa 1 (document pe care potențialul beneficiar îl înaintează pentru aprobarea Contractului de Finanțare a proiectului de investiții în vederea obținerii finanțării nerambursabile) - link: www.galpogoriaminismaderat.ro

Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții - Anexa 2 (document cerut pentru proiectele care prevăd lucrări de construcții-montaj) sau fara construcții – montaj – link: www.galpogoriaminismaderat.ro

Memoriu justificativ - Anexa 2.1 (document cerut pentru proiecte fără lucrări de construcții și/sau montaj, întocmite de solicitanți publici, asociații și fundații) – link: www.galpogoriaminismaderat.ro

Modelul de hotărare (orientativ) a consiliului local/ adunării generale a ONG - Anexa 3 – link: www.afir.info, la secțiunea PNDR>> PNDR 2014-2020>> Măsura 7.2 Investiții în crearea și modernizarea infrastructurii de bază la scară mică (regăsită pe site la Anexa 10)



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Lista localităților din zona montană - link: www.afir.info, la secțiunea Investiții prin PNDR>> Sub - măsura 7.2 Investiții în crearea și modernizarea infrastructurii de bază la scară mică (regăsită pe site la Anexa 3)

Recomandări analiza cost-beneficiu - link: www.afir.info, la secțiunea Investiții prin PNDR>> Sub - măsura 7.2 Investiții în crearea și modernizarea infrastructurii de bază la scară mică (regăsită pe site la Anexa 4)

Contractul de finanțare (document cadru care reglementează acordarea fondurilor nerambursabile între AFIR și beneficiarul fondurilor nerambursabile) – link: www.afir.info, la secțiunea Investiții prin PNDR>> Sub - măsura 7.2 Investiții în crearea și modernizarea infrastructurii de bază la scară mică (regăsită pe site la Anexa 5)

Rezultate finale recensământ populație 2011 – Tabel nr.3 - link: www.afir.info, la secțiunea PNDR>> PNDR 2014-2020>> Măsura 7.2 Investiții în crearea și modernizarea infrastructurii de bază la scară mică (regăsită pe site la Anexa 7)

Studiu potențial socio-economic de dezvoltare zone rurale – link: www.afir.info, la secțiunea PNDR>> PNDR 2014-2020>> Măsura 7.2 Investiții în crearea și modernizarea infrastructurii de bază la scară mică (regăsită pe site la Anexa 8)

Strategia de Dezvoltare Locală a Teritoriului LEADER "Podgoria Miniș-Măderat", jud. Arad - Fișa măsurii 1.3/6 B – link: www.galpodgoriaminismaderat.ro

Anexa - Declarație de raportare către GAL a plăților efectuate de către AFIR, documentul se găsește pe pagina de internet www.galpodgoriaminismaderat.ro, meniul sesiuni de finanțare, sub-meniul prezentare măsuri, măsura 1.3/6B

Anexa – Declarație privind acordul de folosire a datelor personale, documentul se găsește pe pagina de internet www.galpodgoriaminismaderat.ro, meniul sesiuni de finanțare, sub-meniul prezentare măsuri, măsura 1.3/6B