



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



GHIDUL SOLICITANTULUI

MĂSURA 2.4

**CERTIFICAREA ȘI PROMOVAREA PRODUSELOR AGRO -
ALIMENTARE DIN TERITORIUL PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT**

Sesiunea 2017



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea

MĂSURII 2.4 – CERTIFICAREA ȘI PROMOVAREA PRODUSELOR AGRO - ALIMENTARE DIN TERITORIUL PODGORIA
MINIȘ - MĂDERAT

Versiunea 01 – 2017

Ghidul Solicitantului este un material de informare tehnică a potențialilor beneficiari ai Fondului European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) și constituie un suport informativ pentru întocmirea proiectului conform cerințelor specifice ale PNDR 2014-2020 și a Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER – Podgoria Miniș-Măderat. Acest document nu este opozabil actelor normative naționale și comunitare fiind elaborat de către Grupul de Acțiune Locală Podgoria Miniș-Măderat pe baza documentelor de implementare națională și europene în vigoare specifice.

Ghidul Solicitantului prezintă regulile pentru pregătirea, întocmirea și depunerea proiectului de servicii, precum și modalitatea de selecție, aprobare și derulare a proiectului dumneavoastră. De asemenea, conține lista indicativă a tipurilor de activități pentru care se acordă fonduri nerambursabile, documentele, avizele și acordurile pe care trebuie să le prezentați, modelul Cererii de finanțare, al Planului de marketing/Studiului, al Contractului de Finanțare, precum și alte informații utile realizării proiectului și completării corecte a documentelor.

Ghidul Solicitantului, precum și documentele anexate pot suferi rectificări din cauza actualizărilor legislative naționale și comunitare sau procedurale – varianta actualizată fiind publicată pe pagina de internet www.galpodgoriaminismaderat.ro

IMPORTANT!

Pentru a obține informațiile cu caracter general, consultați pliantele și celelalte materiale informative elaborate de către GAL Podgoria Miniș- Măderat.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



CUPRINS

Capitolul 1	4
DEFINIȚII ȘI ABREVIERI	4
Capitolul 2	7
PREVEDERI GENERALE	7
Capitolul 3	10
DEPUNEREA PROIECTELOR	10
Capitolul 4	11
CATEGORIILE DE BENEFICIARI ELIGIBILI	11
Capitolul 5	11
CONDIȚII MINIME OBLIGATORII PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI	11
Capitolul 6	13
CHELTUIELI ELIGIBILE ȘI NEELIGIBILE	13
Capitolul 7	16
SELECȚIA PROIECTELOR	16
Capitolul 8	21
VALOAREA SPRIJINULUI NERAMBURSABIL	21
Capitolul 9	22
COMPLETAREA, DEPUNEREA ȘI VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE	22
Capitolul 10	26
CONTRACTAREA FONDURILOR	26
Capitolul 11	30
AVANSURILE	30
Capitolul 12	31
ACHIZIȚIILE	31
Capitolul 13	32
TERMENELE LIMITĂ ȘI CONDIȚIILE PENTRU DEPUNEREA CERERILOR DE PLATĂ A AVANSULUI ȘI A CELOR AFERENTE TRANȘELOR DE PLATĂ	32
Capitolul 14	34
MONITORIZAREA PROIECTELOR	34
Capitolul 15	34
INFORMAȚII UTILE	34
ANEXE LA GHIDUL SOLICITANTULUI	38



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Capitolul 1

DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

DEFINIȚII:

Achiziție simplă – reprezintă dobândirea, în urma aplicării unei proceduri de licitație, respectiv de selecție de oferte / conform bazei prețuri de referință publicată pe site-ul AFIR, de către beneficiarul privat al finanțării prin PNDR, a unor bunuri cum ar fi utilaje și instalații tehnologice fără montaj și servicii, precum cel de consultanță, dacă este cazul, prin atribuirea unui contract de achiziție.

Achiziție complexă care prevede construcții montaj – reprezintă dobândirea, în urma aplicării unei proceduri de licitație, respectiv de selecție de oferte de către beneficiarul finanțării prin PNDR a unor bunuri cum ar fi utilaje și instalații tehnologice cu montaj și/ sau lucrări de construcții și instalații și servicii prin atribuirea unui contract de achiziție.

Beneficiar – persoană juridică /persoană fizică autorizată /întreprindere individuală/ întreprindere familială care a încheiat un contract de finanțare cu AFIR pentru accesarea fondurilor europene prin FEADR.

Cererea de finanțare – reprezintă solicitarea depusă de potențialul beneficiar în vederea obținerii finanțării nerambursabile.

Co-finanțarea publică – reprezintă fondurile nerambursabile alocate proiectelor de investiție prin FEADR. Aceasta este asigurată prin contribuția Uniunii Europene și a Guvernului României.

Comercializarea produselor agricole - conform definiției din R(UE) 651/ 2014 înseamnă deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzători sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de un producător primar către consumatorii finali este considerată comercializare de produse agricole în cazul în care se desfășoară în spații separate, rezervate acestei activități.

Contribuția privată – o sumă de bani care reprezintă implicarea financiară obligatorie a persoanei care solicită fonduri nerambursabile și pe care trebuie să o utilizeze în vederea realizării propriului proiect de investiții. Contribuția privată reprezintă un anumit procent din valoarea eligibilă a proiectului de investiții, variabil în funcție de categoria de beneficiari eligibili și de tipul investiției propuse spre finanțare. Contribuția privată trebuie să acopere diferența dintre co-finanțarea publică (fondurile europene nerambursabile) și valoarea eligibilă a proiectului. Contribuția privată poate fi asigurată fie din surse proprii, valabil în cazul potențialilor beneficiari care dețin deja fondurile necesare pentru contribuția financiară fie din credit bancar în cazul în care potențialii beneficiari nu dețin fondurile necesare pentru contribuția financiară proprie, dar îndeplinesc condițiile contractării unui credit bancar.

Dosarul Cererii de finanțare – cererea de finanțare împreună cu documentele anexate.

Drept de proprietate – dreptul unei persoane de a se bucura și dispune de un bun fizic în mod exclusiv și absolut, concretizat prin contract de vânzare cumpărare, extras de carte funciara, titlu de proprietate sau orice alt act juridic care atestă proprietatea bunului conform legislației în vigoare.

Durata de implementare a proiectului - durata de realizare efectivă a tuturor activităților descrise în Cererea de finanțare aprobată/modificată pe parcursul perioadei de implementare, de la data semnării prezentului contract, până la data depunerii de către beneficiar a ultimei Cereri de plată.

Durata de executie a Contractului de finanțare - durata de implementare a proiectului la care se adaugă termenul de maxim 90 de zile calendaristice pentru efectuarea plății.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Durata de valabilitate a Contractului de finanțare - durata de execuție a contractului până la data ultimei plăți efectuată de Autoritatea Contractantă.

Eligibil – reprezintă îndeplinirea condițiilor și criteriilor minime de către un solicitant așa cum sunt precizate în Ghidul Solicitantului, Cererea de Finanțare și Contractul de finanțare pentru FEADR.

Evaluare – acțiune procedurală prin care documentația pentru care se solicită finanțare este analizată pentru verificarea îndeplinirii condițiilor minime pentru acordarea sprijinului și pentru selectarea proiectului, în vederea contractării.

Fișa tehnică a măsurii – Secțiune din Programul National de Dezvoltare Rurală 2014-2020 – Măsura 19.2. "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală", care descrie motivația sprijinului financiar nerambursabil oferit, obiectivele măsurii, aria de aplicare și acțiunile prevăzute, tipul de investiție, menționează categoriile de beneficiar și tipul sprijinului.

Fonduri nerambursabile – fonduri acordate unei persoane juridice în baza unor criterii de eligibilitate pentru realizarea unei investiții/prestarea unor servicii încadrate în aria de finanțare a măsurii și care nu trebuie returnate – singurele excepții fiind nerespectarea condițiilor contractuale și nerealizarea investiției conform proiectului aprobat de GAL și AFIR.

IMM – Întreprinderi mici și mijlocii (conf. L 346/2004): acele întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) au un nr. mediu anual de salariați mai mic de 250;

b) Realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei sau dețin active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro, conform ultimei situații financiare aprobate.

IMM nou înființat (start-up) – micro-întreprindere care este înființată în anul depunerii Cererii de Finanțare sau care nu a înregistrat activitate până în momentul depunerii acesteia, dar nu mai mult de 3 ani fiscali.

Întreprindere - orice entitate care desfășoară o activitate economică pe o piață, indiferent de forma juridică, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia.

Întreprindere în activitate - întreprinderea care desfășoară activitate economică și are situații financiare anuale aprobate corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat.

Măsura – definește aria de finanțare prin care se poate realiza cofinanțarea proiectelor (reprezintă o sumă de activități cofinanțate prin fonduri nerambursabile).

Modernizarea – cuprinde achiziția de echipamente și/sau dotări sau lucrările de construcții și instalații privind re tehnologizarea, reutilarea și refacerea sau extinderea construcțiilor **afere nteprinderilor în activitate și cu autorizații de funcționare valabile, fără modificarea destinației inițiale.**

Perioada de implementare – reprezintă perioada de la semnarea contractului de finanțare până la data depunerii ultimei tranșe de plată.

Perioadă de derulare a proiectului - reprezintă perioada de la semnarea contractului de finanțare până la finalul perioadei de monitorizare a proiectului.

Prag minim - reprezintă punctajul minim sub care un proiect eligibil nu poate intra la finanțare.

Produs tradițional - produs alimentar fabricat pe teritoriul național și pentru care se utilizează materii prime locale, care nu are în compoziția lui aditivi alimentari, care prezintă o rețetă tradițională, un mod de producție și/sau de prelucrare și un procedeu tehnologic tradițional și care se distinge de alte produse similare aparținând aceleiași categorii.

Produs D.O.P - produs originar dintr-un anumit loc, regiune, în cazuri excepționale țară, în care calitatea sau caracteristicile produsului se datorează mediului geografic cu factori naturali și umani proprii, iar etapele de producție se desfășoară, toate, în zona geografică delimitată;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Produs I.G.P - produs original dintr-un anumit loc, regiune sau țară, ce prezintă o anumită calitate, reputație sau o altă caracteristică ce-i poate fi atribuită în principal originii geografice a produsului și în care cel puțin una dintre etapele de producție se desfășoară în zona geografică delimitată;

Specialitate Tradițională Garantată - produsul care rezultă în urma unui proces de producție, de prelucrare sau a unei compoziții care corespunde practicii tradiționale pentru produsul sau alimentul respectiv; produs specific sau aliment produs din materii prime sau ingrediente utilizate în mod tradițional;

Producția ecologică - înseamnă utilizarea unei metode de producție care respectă normele stabilite prin Regulament (CE) nr.834/2007 - privind producția ecologică și etichetarea produselor ecologice, în toate stadiile de producție, procesare și distribuție.

Produs ecologic – produs obținut din producția ecologică sau în legătură cu aceasta.

Proiecte neconforme - proiectele al căror punctaj rezultat în urma evaluării GAL PMM este mai mic decât pragul minim sau proiectele încadrate greșit din punct de vedere al alocării financiare aferente unei măsuri (alocare distinctă).

Reprezentant legal – reprezentant al proiectului care depune Cererea de Finanțare și în cazul în care Cererea de Finanțare va fi selectată, semnează Contractul de Finanțare. Acesta trebuie să aibă responsabilități și putere decizională din punct de vedere financiar în cadrul societății.

Solicitant – persoană fizică autorizată sau juridică, potențial beneficiar al sprijinului nerambursabil din FEADR.

Spațiul rural - totalitatea comunelor la nivel de unitate administrativ-teritorială, comuna fiind cea mai mică unitate administrativ-teritorială, nivel NUTS 5.

Sprijin nerambursabil – reprezintă suma alocată proiectelor, asigurată prin contribuția Uniunii Europene și a Guvernului României.

Teritoriul GAL Podgoria Miniș-Măderat – reprezintă spațiul acoperit de parteneriatul public-privat, constituit în vederea implementării Strategiei de Dezvoltare Locală Podgoria Miniș-Măderat în baza măsurii 19 LEADER, a PNDR 2014 – 2020. Teritoriul acoperit este format din următoarele unități administrativ teritoriale aparținând județului Arad: Orașul Ineu, Orașul Pâncota și comunele: Bârzava, Bata, Bârsa, Birchiș, Bocsig, Conop, Covâșanț, Ghioroc, Păuliș, Săvârșin, Șicula, Șilindia, Șiria, Târnova, Tauț, Ususău, Vărădia de Mureș. Precizăm că în conformitate cu definiția dată spațiului rural pentru Măsura 19 LEADER în cadrul cap. 8.1 din PNDR 2014-2020, potrivit căreia acesta este format din UAT – comune și UAT – orașe mici cu o populație de maxim 20.000 de locuitori, tot teritoriul GAL Podgoria Miniș-Măderat este eligibil pentru finanțare pe toate măsurile din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Podgoria Miniș-Măderat.

Valoare eligibilă a proiectului – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii, lucrări care se încadrează în Lista cheltuielilor eligibile precizată în prezentul manual și care pot fi decontate prin FEADR; procentul de co-finanțare publică și privată se calculează prin raportare la valoarea eligibilă a proiectului.

Valoarea neeligibilă a proiectului – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii și/sau lucrări care sunt încadrate în Lista cheltuielilor neeligibile precizată în prezentul manual și nu pot fi decontate prin FEADR; cheltuielile neeligibile nu vor fi luate în calcul pentru stabilirea procentului de cofinanțare publică; cheltuielile neeligibile vor fi suportate financiar integral de către beneficiarul proiectului.

Valoare totală a proiectului – suma cheltuielilor eligibile și neeligibile pentru bunuri, servicii, lucrări.

ABREVIERI:

AFIR – Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale – instituție publică subordonată MADR care derulează FEADR;

AM – PNDR – Autoritatea de Management pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală;

ANPM – Autoritatea Națională de Protecție a Mediului;

ANSVSA – Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



CRFIR - Centrul Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel regional a AFIR (la nivel național există 8 Centre Regionale);

DOC – Denumire de Origine Controlată;

DOP – Denumire de Origine Protejată;

DSP – Direcția de Sănătate Publică;

DSVSA – Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;

FEADR – Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, este un instrument de finanțare creat de Uniunea Europeană pentru implementarea Politicii Agricole Comune;

GAL PMM- Grupul de Acțiune Locală Podgoria Miniș-Măderat - județul Arad;

IGP – Indicație Geografică Protejată;

MADR – Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale;

OJFIR – Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel județean a AFIR (la nivel național există 41 Oficii Județene);

PNDR – Programul Național de Dezvoltare Rurală este documentul pe baza căruia va putea fi accesat FEADR și care respectă liniile directoare strategice de dezvoltare rurală ale Uniunii Europene;

SDL – Strategia de Dezvoltare Locală;

STG – Specialitate Tradițională Garantată;

Capitolul 2

PREVEDERI GENERALE

Podgoria Miniș-Măderat este una dintre cele mai vechi Podgorii de pe teritoriul României. Numeroase măturii arheologice și istorice atestă că viticultura ocupă un loc important în viața locuitorilor din această zonă. Cele mai vechi documente de atestare istorică a Podgoriei datează din prima jumătate a secolului al XI-lea.

De-a lungul timpului, viticultura acestei zone se dezvoltă progresiv, ajungând ca în secolele XV-XVI, vinul să fie considerat un produs de necesitate, care asigură 80% din veniturile domeniilor și ale cetățenilor. În funcție de stăpânire (otomană sau austriacă), suprafața cultivată cu viță de vie a oscilat între 700 ha (anul 1562) și 2.100-2.800 ha (anul 1746). În perioadele care au urmat, suprafața viticolă a continuat să se extindă ajungând la 6.540 ha, în anul 1880. Între anii 1907 și 1944 suprafața viticolă a oscilat între 5.570 și 6.248 ha. Transformările cele mai importante în viticultura Podgoriei s-au înregistrat după unirea Transilvaniei cu țara și mai ales după reforma agrară din 1921. Acțiunile de susținere a viticulturii au înregistrat în această zonă și forme organizate, cum a fost de exemplu Sindicatul Viticol din județul Arad.

Conform analizei efectuate în teren, pe teritoriul GAL PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT, există în principal producători de vin, având rețete proprii și care sunt interesați de recunoașterea și promovarea produselor lor.

Noțiunea de calitate a alimentelor produse în teritoriul PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT, trebuie să evolueze datorită cerințelor consumatorilor care solicită depășirea criteriilor de natură vizuală (mărime, formă, culoare, preț) și integrarea altor criterii de calitate (organoleptice, etice, nutriționale, reziduale și tehnologice). Astfel, pe lângă indicatorii de calitate vizuală, trebuie integrați indicatorii de calitate organoleptică (gust, savoare, arome); de calitate nutrițională (conținut în vitamine, glucide, proteine, lipide, enzime); de calitate reziduală sau ecologică (lipsa în conținut de nitrați, nitriți, metale grele, pesticide); de calitate tehnologică (rezistență la



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



păstrare și transport); precum și indicatori de natură etică (agricultura ecologică, agricultura rațională, agricultură durabilă, agricultură țărănească, agricultura tradițională și produse tradiționale - DOP, IGP, TSG, produse fermier, label roșu).

Această măsură dedicată va sprijini recunoașterea calității produselor agro - alimentare produse în teritoriul PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT. **Producătorii din teritoriul GAL fiind spijiniți prin intermediul acestei măsuri pentru obținerea atestatelor pentru recunoașterea produselor și promovarea acestora.**

Măsura 2.4. - Certificarea și promovarea produselor agro - alimentare din teritoriul Podgoria Miniș - Măderat se încadrează la:

1. Prioritatea/prioritățile prevăzute la art. 5 din Reg. UE 1305/2013: Măsura contribuie la prioritatea P3: Promovarea organizării lanțului alimentar, inclusiv procesarea și comercializarea produselor agricole, a bunăstării animalelor și a gestionării riscurilor în agricultură.
2. Obiectivele prevăzute în Reg. 1305/2013: Măsura corespunde obiectivelor art. 16 din Reg. (UE) nr. 1305 / 2013.
3. Domeniile de intervenție Măsurii 19.2: Măsura contribuie la Domeniul de intervenție 3A: Îmbunătățirea competitivității producătorilor primari printr-o mai bună integrare a acestora în lanțul agroalimentar prin intermediul schemelor de calitate, al creșterii valorii adăugate a produselor agricole, al promovării pe piețele locale și în cadrul circuitelor scurte de aprovizionare, al grupurilor și organizațiilor de producători și al organizațiilor interprofesionale.
4. Obiectivele transversale ale Reg. UE 1305/2013: Măsura contribuie la obiectivele: mediu, climă și inovare.

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL:

M 2.1 Susținerea agriculturii din teritoriul GAL PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

M 2.2 Sprijin pentru dezvoltarea exploatațiilor agricole mici din teritoriul GAL PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

M 2.3 Sprijin pentru dezvoltarea activităților agricole de către tinerii fermieri din teritoriul GAL PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Măsura 2.4 analizată se adresează și celor care au beneficiat de finanțare direct pe măsura 2.1 (IMM-uri), măsura 2.2 (IMM-uri cu domenii de activitate în sectorul agricol) și măsura 2.3 (asociat unic și administrator al unei societăți cu răspundere limitată - SRL) din cadrul SDL.

Beneficiarii direcți ai măsurii 2.1 sunt IMM-uri (întreprinderi mici și mijlocii); fermieri înregistrați ca PFA (persoană fizică autorizată), II (întreprindere individuală) și IF (întreprindere familială); asociații de crescători de animale/cooperative agricole de pe teritoriul GAL.

Beneficiarii direcți ai măsurii 2.2 sunt fermieri înregistrați ca PFA (persoană fizică autorizată), II (întreprindere individuală) și IF (întreprindere familială); IMM (întreprinderi mici și mijlocii) cu domenii de activitate în sectorul agricol.

Beneficiarii direcți ai măsurii 2.3 sunt PFA – persoană fizică înregistrată și autorizată în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 44 / 2008, cu modificările și completările ulterioare: individual și independent, ca persoană fizică autorizată; întreprinzător titular al unei II – întreprinderi individuale; ca întreprinzător titular al unei IF - întreprinderi familiale; asociat unic și administrator al unei societăți cu răspundere limitată – SRL; asociat majoritar (majoritatea absolută, reprezentând 50%+1) și administrator al unei societăți cu răspundere limitată – SRL.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Sinergia cu alte măsuri din SDL:

Nu este cazul.

Obiectivul de dezvoltare rurală:

Favorizarea competitivității agriculturii în teritoriul LEADER "Podgoria Miniș - Măderat".

Obiectivul general ale măsurii este:

Recunoașterea calității produselor agro-alimentare produse pe teritoriul Podgoriei Miniș - Măderat.

Obiective specifice ale măsurii sunt:

1. îmbunătățirea calității produselor;
2. promovarea produselor agricole și alimentare de importanță locală.

Contribuția publică nerambursabilă a măsurii 2.4 a fost stabilită în funcție de nevoile identificate prin SDL și are o valoare de 30.000 euro.

Tipul sprijinului:

1. Primă unică anuală (3.000 euro/exploatație/anual) pentru costurile fixe (costuri de aderare, cotizația anuală, costuri aferente controalelor etc.).
2. Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv pentru activități de promovare și informare.
3. Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013, numai în cazul proiectelor de investiții (dacă este cazul).

Contribuția publică totală a măsurii

Valoarea totală a proiectului – minim. 5.000 euro – max. 200.000 euro

Valoarea maximă a ajutorului public nerambursabil – 3.000 euro/exploatație/an, timp de 5 ani.

ATENȚIE!

Durata de execuție a contractului poate fi de maxim 5 ani (60 luni), pentru toate categoriile de proiecte, inclusiv pentru cele care includ achiziții simple fără leasing financiar de utilaje, instalații, echipamente și dotări noi stabilite prin fișa măsurii.

Rate de sprijin: 100% din totalul cheltuielilor eligibile, exceptând costurile aferente promovării produselor pentru care rata sprijinului este de 70%.

ATENȚIE!

În situația în care neîndeplinirea obligațiilor contractuale afectează eligibilitatea proiectului sau condițiile de selectare care ar fi determinat nefinanțarea acestuia, recuperarea sprijinului financiar se realizează integral.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Trimiteri la legislația națională și europeană aplicabilă măsurii:

Regulamentul (UE) nr. 1305/2013, Regulamentul (CE) nr. 882/2004, Regulamentul (CE) nr. 834/2007, Regulamentul (CE) nr. 889/2008, Regulamentul (CE) nr. 1235/2008, Regulamentul (CE) nr. 110/2008, Regulamentul (CE) nr. 765/2008, Regulamentul (UE) nr. 1151/2012, Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 716/2013, Regulamentul Delegat (UE) nr. 664/2014, Regulamentul Delegat (UE) nr. 665/2014 al Comisiei Europene din 11 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1151/2012, Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 668/2014 al Comisiei Europene din 13 iunie 2014, Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 1239/2014 al Comisiei Europene din 19 noiembrie 2014 de modificare a Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 716/2013, Regulamentul nr. 1144 din 22 octombrie 2014 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, Regulamentul nr. 2345 din 15 decembrie 2015 al Comisiei Europene de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1235/2008, Ordonanță de Urgență nr. 34/2000, Hotărârea Guvernului nr. 759 din 21 iulie 2010, Hotărârea Guvernului nr. 131 din 27 martie 2013, Hotărârea Guvernului nr. 276/2014, Hotărârea Guvernului nr. 152/2015, Ordinul comun al ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr. 417/110/2002, Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 147/2005, Ordinul comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului sănătății publice și președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr. 368/1160/212/2008, Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și președintele Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 51/2010, Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 181/2012, Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 8/2013, Ordinul comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului sănătății și președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr. 724/1082/360/2013, Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 1253/2013, Ordinul comun al viceprim-ministrului, ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului sănătății și președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr. 394/290/89/2014, Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 1762/2015.

Aria de aplicabilitate a măsurii 2.4 este teritoriul GAL PMM.

Capitolul 3

DEPUNEREA PROIECTELOR

Locul unde vor fi depuse proiectele: sediul GAL PMM din comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, Tel/Fax: 0257-384.040.

Perioada de depunere a proiectelor: depunerea proiectelor pe măsura 2.4 se va face, conform apelului de selecție ce va fi publicat pe site-ul: www.galpodgoriaminismaderat.ro și anunțul de apel de selecție afișat la sediul primăriilor din teritoriul LEADER "Podgoria Miniș-Măderat".

Proiectele pot fi depuse **de luni până vineri între orele 10:00 – 15:00, până la data limită prezentată în apelul de selecție.** Această perioadă ar putea fi limitată în cazul epuizării fondurilor sau poate fi condiționată de atingerea unui plafon din nivelul alocării sesiunii.

Alocare bugetară pe sesiune: 30.000 euro.

Punctaj minim pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a putea fi finanțat - 50 puncte.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Capitolul 4

CATEGORIILE DE BENEFICIARI ELIGIBILI

Solicitanții eligibili pentru sprijinul acordat pe Măsura 2.4 - Certificarea și promovarea produselor agro - alimentare din teritoriul Podgoria Miniș - Măderat sunt:

Direcți:

- Producătorilor agricoli - întreprinderi (microîntreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii, conform Legii 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii cu modificările și completările ulterioare, precum și întreprinderi mari);
- Cooperativele și grupurile de producători cu sediul social/secundar în teritoriul GAL PMM.

ATENȚIE!

Sprijinul va fi acordat pentru proiecte care nu intră în sfera de aplicare a normelor privind ajutoarele de stat.

Un beneficiar direct nu poate beneficia de sprijin prin intermediul măsurii 2.4 pentru mai multe proiecte și pentru aceeași categorie de produse.

Indirecți: Consumatorii finali ai produselor valorificate.

ATENȚIE!

Reprezentantul legal este persoana desemnată să reprezinte solicitantul în relația contractuală cu AFIR, conform legislației în vigoare.

Capitolul 5

CONDIȚII MINIME OBLIGATORII PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI

Pentru a putea primi sprijin în cadrul măsurii 2.4 - Certificarea și promovarea produselor agro - alimentare din teritoriul Podgoria Miniș – Măderat, solicitantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

ATENȚIE!

Pentru a demonstra îndeplinirea condițiilor minime obligatorii specifice proiectului este necesar să fie prezentat în Planul de marketing/Studiu toate informațiile concludente în acest sens, iar documentele justificative vor susține aceste informații.

- Proiectul trebuie să fie realizat pe teritoriul GAL PMM;
- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;

Se vor analiza documentele de înființare ale solicitantului, actele de identitate, Certificatele care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale, a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F.

- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din tipurile de acțiuni prevăzute prin Măsura 2.4;

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



ATENȚIE !

Un proiect nu poate conține doar acțiuni de promovare. Promovarea nu poate fi decât o componentă secundară și trebuie să reprezinte mai puțin de 50% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile ale unui proiect, pentru care rata sprijinului este de 70%.

- Pentru proiectele legate de promovarea produselor cu înaltă valoare adăugată, solicitantul va prezenta un concept de marketing adaptat la piață care să cuprindă, dacă este cazul, și o descriere a activităților de promovare și comercializare propuse.

Pentru elaborarea Planului de marketing, solicitantul va ține cont de totalitatea cerințelor Ghidului Solicitantului, îndeplinirea și detalierea acestora urmând a fi cuprinsă în cadrul Planului de marketing - Anexa nr.4.

Planul de Marketing va cuprinde o prezentare clară și personalizată a proiectului propus spre finanțare. Produsele comercializate și/ sau promovate pe piață pot proveni atât din mediul rural cât și din cel urban.

ATENȚIE!

Modelul Planului de marketing/Studiului, atașat Ghidului Solicitantului, prezintă secțiunile minime obligatorii și are rolul de a ajuta solicitanții în elaborarea planului propus și asumat.

Aceste secțiuni nu sunt limitative, solicitanții având posibilitatea de a elabora un Plan de marketing/Studiu, conform obiectivelor proiectului.

În funcție de specificul proiectului, investițiile vor respecta prevederile legislației în vigoare din domeniul sănătate publică, sanitar-veterinar și siguranță alimentară și mediu. În acest sens, se verifică mențiunile documentelor emise de DSP, Agenția Națională pentru Protecția Mediului și DSVSA județene depuse la momentul contractării, dacă este cazul.

- Proiectul propus va fi nou și nu va fi în curs de defășurare sau finalizat la nivel național.

Se solicită angajament în această privință, asumat prin Declarația pe propria răspundere (F) și se verifică în baza de date AFIR dacă există în derulare sau finalizat un proiect identic. Dacă solicitanții sunt aceiași și au depus pe plan național un proiect identic, proiectul nu este eligibil.

- Solicitantul se angajează că va asigura cofinanțarea proiectului. Cererea de finanțare va fi însoțită de o declarație pe propria răspundere prin care solicitantul declară faptul că va asigura cofinanțarea investiției care urmează a fi implementată (în cazul în care proiectul prevede și acțiuni de promovare a produselor); *Se va verifica și analiza conținutul declarației pe propria răspundere (Anexa 3).*

- Solicitantul nu este înregistrat ca debitor la AFIR (pentru programele SAPARD/FEADR);

- Solicitantul nu are un contract reziliat cu AFIR în ultimele 12 luni, dacă este reziliat din proprie inițiativă, sau 24 de luni dacă este reziliat de către AFIR pentru nerespectarea prevederilor contractuale și nu se află într-o situație litigioasă cu AFIR, pâna la pronunțarea definitivă a instanței de judecată.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



ATENȚIE !

La termen de maxim 90 zile calendaristice de la data confirmării de primire a Notificării pentru încheierea Contractului de finanțare, beneficiarul trebuie să prezinte pentru cofinanțarea proiectului unul din următoarele documente:

- a) extras de cont bancar vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii documentelor pentru semnarea Contractului de finanțare, în cazul cofinanțării prin surse proprii (autofinanțare) sau prin certificate de depozit nominative și dematerializate, cu o scadență mai mică sau egală cu trei luni față de data depunerii documentelor pentru semnarea Contractului de finanțare (copie conform cu originalul);
- b) extras de cont bancar vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii documentelor pentru semnarea Contractului de finanțare, în cazul existenței unor surse de cofinanțare de tipul: granturi, sponsorizări, donații, însoțit de un document care să ateste sursa respectivă, emis de organizația care a acordat-o (copie conform cu originalul);
- c) extras de cont bancar și Formularul de achiziție titluri de stat, emise și vizate de bancă, în cazul cofinanțării prin titluri de stat cu o scadență mai mică sau egală de trei luni față de data depunerii documentelor pentru semnarea Contractului de finanțare (copie conform cu originalul);
- d) extrasul liniei de credit datat cu cel puțin cinci zile lucrătoare față de data semnării contractului, cu valabilitate de un an la momentul semnării Contractului de finanțare și Contractul de credit vizat de bancă, în cazul cofinanțării prin linie de credit cu valabilitate de un an la momentul semnării Contractului de finanțare, deschis la o bancă (copie conform cu originalul).

ATENȚIE !

Dacă pe parcursul perioadei de implementare sau de monitorizare a proiectului se încalcă cel puțin un criteriu de eligibilitate, de selecție sau se modifică, fără acordul AFIR, amplasamentul propus al investiției prin Cererea de finanțare, Contractul de finanțare se reziliază și se procedează la recuperarea întregului sprijin.

Capitolul 6

CHELTUIELI ELIGIBILE ȘI NEELIGIBILE

În cadrul unui proiect cheltuielile pot fi eligibile și neeligibile. Finanțarea va fi acordată doar pentru rambursarea cheltuielilor eligibile, cu o intensitate a sprijinului în conformitate cu Fișa măsurii 2.4, în limita valorii maxime a sprijinului. **Cheletuielile neeligibile vor fi suportate integral de către beneficiarul finanțării.**

ATENȚIE !

Pentru a fi eligibile, toate cheltuielile aferente implementării proiectului trebuie să fie efectuate pentru produse realizate în teritoriul GAL "Podgoria Miniș-Măderat".

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



ATENȚIE!

În cadrul măsurii 2.4 - Certificarea și promovarea produselor agro - alimentare din teritoriul Podgoria Miniș – Măderat sunt sprijinite cheltuielile prevăzute în Planul de marketing/Studiu, necesare pentru atingerea obiectivelor propuse din proiect.

TIPURI DE INVESTIȚII ȘI CHELTUIELI ELIGIBILE:

Pentru proiecte de investiții:

1. Materiale de promovare – de exemplu: *pagina web, broșuri, pliante, bannere, promovare plătită prin social media și alte rețele de publicitate, radio și televiziune, personalizare auto;*
2. Echipamente și materiale pentru promovarea produselor în târguri, expoziții și piețe cu specific - de exemplu: *chirii standuri de prezentare, confecționare și personalizare standuri, personalizare echipamente.*

La acest tip de proiecte nu sunt eligibile cheltuielile cu promovarea unui număr restrâns de produse comercializate prin intermediul investiției. De exemplu, în cazul unui proiect care intenționează dezvoltarea, comercializarea unor produse montane se poate promova piața pe care se vând acestea (în funcție de proiect) și categoria de produse (produse montane), și nu doar un singur produs montan (de exemplu sirop de cătină). Același exemplu este valabil și în cazul produselor tradiționale, ecologice, care participă la o schemă de calitate europeană.

Pentru categoriile de cheltuieli de mai sus – nr.1 și nr.2, intensitatea sprijinului este de 70%.

Pentru proiecte de servicii:

1. Servicii de consultanță și management pentru întocmirea caietului de sarcini și a dosarului de candidatură pentru un produs tradițional/produs ecologic;
2. Constituirea juridică a grupului de inițiativă;
3. Delimitarea zonei de protecție în baza dovezilor istorice;
4. Stabilirea tipicității produsului;
5. Studiu socio-economic/ Planul de marketing asociat proiectului;
6. Contractarea unui organism de certificare/organism de inspecție și certificare (OIC).

Pentru toate categoriile de cheltuieli menționate mai sus – nr.1, 2,3,4,5 și 6 intensitatea sprijinului este de 100%.

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt eligibile dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) dacă respectă prevederile art. 45 din Regulamentul (UE) nr. 1305 /2013;
- b) sunt prevăzute sau rezultă din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri și autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii, ori din cerințele minime impuse de PNDR 2014-2020;
- c) sunt aferente, după caz: unor studii și/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studiul de fezabilitate, documente de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;
- d) sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;
- e) sunt aferente activităților de coordonare și supervizare a execuției și recepției lucrărilor de construcții-montaj.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Cheltuielile de **consultanță și pentru managementul proiectului** sunt eligibile dacă respectă condițiile a)-e) și vor fi decontate proporțional cu valoarea fiecărei tranșe de plată aferente proiectului.

Costurile generale trebuie să se încadreze în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții simple sau servicii.

ATENȚIE !

Cheltuielile necesare pentru implementarea proiectului sunt eligibile dacă:

- 1) sunt realizate efectiv după data semnării Contractului de finanțare și sunt în legătură cu îndeplinirea obiectivelor investiției;**
- 2) sunt efectuate pentru realizarea investiției cu respectarea rezonabilității costurilor (încadrarea în prețurile stabilite în *Baza de date Prețuri de referință a AFIR*, iar în cazul în care nu se identifică în această bază de date, prezentarea ofertelor corespunzătoare tipului de achiziție realizată: o ofertă pentru prețuri sub 15.000 euro și două oferte pentru prețuri peste 15.000 euro);**
- 3) sunt efectuate cu respectarea prevederilor Contractului de finanțare semnat cu AFIR; sunt înregistrate în evidențele contabile ale beneficiarului, sunt identificabile, verificabile și sunt susținute de originalele documentelor justificative, în condițiile legii.**

TIPURI DE INVESTIȚII ȘI CHELTUIELI NEELIGIBILE:

În cadrul proiectului nu pot fi incluse **cheltuieli neeligibile generale**, așa cum sunt acestea prevăzute în Cap. 8.1 al PNDR 2014 – 2020. Dintre **cheltuielile neeligibile generale**, conform prevederilor din Cap.8.1 din PNDR și specifice măsurii 2.4 menționăm:

- 1) achiziționarea de bunuri și echipamente "second hand";
- 2) cheltuieli efectuate înainte de semnarea Contractului de finanțare a proiectului cu excepția: costurilor generale definite la art 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305 / 2013 care pot fi realizate înainte de depunerea Cererii de finanțare;
- 3) cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- 4) investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- 5) în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare;
- 6) cheltuieli neeligibile în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303 / 2013 și anume:
 - a. dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
 - b. achiziționarea de terenuri neconstruite și de terenuri construite, cu excepția celor prevăzute la art. 19 din Reg. (UE) nr. 1305/2013;
 - c. taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
 - d. în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare.
 - e. cheltuieli care fac obiectul finanțării altor programe europene/naționale, conform Cap. 14 și 15-PNDR.
- 7) construcția sau modernizarea locuinței și sediilor sociale ale beneficiarilor și achiziționarea de clădiri.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Valoarea adăugată a măsurii - calitatea și diversitatea producției agricole din teritoriile LEADER reprezintă unul dintre punctele forte ale dezvoltării teritoriilor, reprezentând un avantaj concurențial pentru producători și contribuind în mod semnificativ la patrimoniul cultural și gastronomic actual. Aceasta se datorează competențelor și hotărârii agricultorilor și producătorilor care au păstrat vii tradițiile și în același timp au ținut seama de metodele și materialele de producție noi.

Cetățenii și consumatorii din Uniunea Europeană solicită din ce în ce mai frecvent atât produse de calitate, cât și produse tradiționale, fiind preocupați, de asemenea, de menținerea diversității producției agricole. Această situație generează o cerere de produse agricole sau alimentare cu anumite caracteristici identificabile, în special în ceea ce privește tradiționalitatea și originea geografică a acestora legătura strânsă cu teritoriul de proveniență.

Producătorii pot continua să ofere o gamă diversificată de produse de calitate numai dacă sunt răsplătiți în mod corespunzător pentru eforturile depuse. Aceasta presupune ca ei să aibă capacitatea de a informa cumpărătorii și consumatorii în privința caracteristicilor propriilor produse în condiții de concurență loială și să își poată identifica în mod corect produsele pe piață.

Folosirea unor sisteme de calitate de către producători prin care aceștia să fie recompensați pentru eforturile lor de a produce o gamă diversificată de produse de calitate poate fi benefică pentru economia rurală. Politica în domeniul calității produselor agricole trebuie să ofere producătorilor instrumentele corespunzătoare de identificare și promovare a acelor produse care au caracteristici specifice, protejând în același timp producătorii respectivi împotriva practicilor neloiale.

Produsele alimentare ce prezintă caracteristici tradiționale, locale trebuie să fie realizate în unitățile care dețin atestat pentru fabricarea produselor alimentare ce prezintă caracteristici tradiționale, locale și care au solicitat și au obținut derogări de la cerințele menționate în Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului nr. 852/2004/CE,.

Prin intermediul aceste măsuri, fermierii și producătorii din teritoriul PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT, vor putea avea o dezvoltare sustenabilă, iar produsele agro-alimentare cu valoare adăugată mare vor putea deveni un motor al economiei românești, cât și un prilej de mândrie națională.

Capitolul 7

SELECȚIA PROIECTELOR

Procedura de analiză - evaluare - selecție, elaborată la nivelul GAL "Podgoria Miniș-Măderat" are în vedere respectarea următoarelor principii generale:

- promovarea egalității dintre bărbați și femei și a integrării de gen, cât și prevenirea oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală;
- stabilirea unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea operațiunilor, care să evite conflictele de interese, garantează că cel puțin 50 % din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri care nu au statutul de autorități publice și permite selecția prin procedură scrisă.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Procedura de evaluare - selecție este realizată de către GAL "Podgoria Miniș-Măderat" cu respectarea prevederilor legale naționale și europene în vigoare. Criteriile de evaluare - selecție elaborate sunt nediscriminatorii, transparente și obiective în ceea ce privește selectarea operațiunilor.

Alte sarcini specifice activității de analiză – evaluare - selecție asigurate de către GAL "Podgoria Miniș-Măderat", conform art. 34 al Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 sunt:

- asigurarea, cu ocazia selecționării operațiunilor, a coerenței cu Strategia de Dezvoltare Locală plasată sub responsabilitatea comunității, prin acordarea de prioritate operațiunilor în funcție de contribuția adusă la atingerea obiectivelor și Țintelor strategiei;
- pregătirea și publicarea de cereri de propuneri sau a unei proceduri permanente de depunere de proiecte, inclusiv definirea criteriilor de selecție;
- primirea și evaluarea cererilor de finanțare.

La selecția proiectelor, se va aplica regula „dublului cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membri Comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă.

Analiza – evaluarea - selecția proiectelor se va face conform **Procedurii de evaluare - selectare a GAL Podgoria Miniș-Măderat**, care se poate consulta pe site-ul organizației.

Punctajul minim pe care trebuie să îl obțină un proiect pentru a putea fi selectat și admis la finanțare pe măsura 2.4 este de 50 puncte.

Evaluarea proiectelor depuse, inclusiv termenele stabilite:

Cu minim 30 de zile calendaristice înainte de data limită de depunere a proiectelor, GAL-ul va pregăti și lansa apeluri de selecție a proiectelor pe plan local și va întreprinde toate demersurile necesare pentru a asigura transparența procesului de selecție. Proiectele se vor depune în cadrul sesiunii de depunere lansate, se vor înregistra la secretariatul GAL, iar **conformitatea acestora se va realiza la data depunerii.**

După închiderea sesiunii de depunere a proiectelor, se va trece la **etapa de verificare a eligibilității**. Dacă experții evaluatori consideră necesar pot solicita informații suplimentare solicitanților, iar aceștia au obligația să răspundă în maxim 5 (cinci) zile lucrătoare, în sens contrar Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Evaluatorii au la dispoziție câte **5 (cinci) zile lucrătoare pentru evaluarea proiectelor**, la care se adaugă răspunsul la informații suplimentare, dacă este cazul.

Ulterior întocmirii unei liste a proiectelor declarate eligibile, se va convoca Comitetul de Selecție al proiectelor și se va realiza **selecția proiectelor** în baza **Procedurii de evaluare - selectare a GAL "Podgoria Miniș-Măderat"**. **Comitetul de selecție al GAL** trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare se regăsește în **obiectivele propuse în SDL** și **se încadrează în planul financiar al GAL** și, de asemenea, de faptul că **implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei**. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în limita fondului disponibil anunțat în **apelul de selecție al sesiunii**. În cazul proiectelor cu același punctaj, **departajarea**



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



acestora se face în funcție de valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro (maxim 3.000 euro/exploatație/an timp de 5 ani), în ordine descrescătoare.

Modalitatea de desfășurare a procesului de selecție a proiectelor, de prezentare a rezultatului evaluării și a procedurii de soluționare a contestațiilor:

Rezultatul ședinței Comitetului de Selecție va fi consemnat într-un Raport de Selecție Intermediar, în care vor fi prezentate: proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile va fi indicat punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

Raportul de Selecție Intermediar va fi publicat și pe pagina de internet a GAL - www.galpodgoriaminismaderat.ro.

După emiterea **Raportului de Selecție Intermediar**, în urma ședinței Comitetului de Selecție a proiectelor, **beneficiarii vor fi notificați în scris cu privire la rezultatele selecției**, dându-le posibilitatea celor nemulțumiți de rezultatele selecției să depună **contestație la sediul GAL în maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la primirea notificării din partea GAL**. Contestațiile, semnate de beneficiari, vor fi depuse, personal sau trimise prin poștă sau fax, la secretariatul GAL "Podgoria Miniș-Măderat".

Dacă vor exista contestații, proiectele contestate vor fi reverificate de alți experți, urmând ca după reverificare să fie convocat Comitetul de Soluționare al Contestațiilor. În urma acestei ședințe va rezulta un **Raport de Contestații în baza căruia vor fi notificați contestatarii, care va fi publicat pe site-ul GAL**, cel târziu în ziua următoare aprobării lui și transmiterii acestuia către contestatari. **Contestațiile se soluționează în maxim 10 (zece) zile lucrătoare** de la depunerea contestației și include notificarea solicitantului.

În baza acestui Raport de Contestații, Comitetul de Selecție al proiectelor va emite **Raportul de Selecție Final**, care va fi prezentat și el pe site-ul GAL, urmând ca beneficiarii să ia act de acesta în urma unei notificări transmise de GAL "Podgoria Miniș-Măderat", în cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la data publicării acestuia pe site-ul GAL.

În Raportul de Selecție Final vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile și selectate în urma soluționării contestațiilor.

În situația în care, **la un apel de selecție nu există proiecte respinse**, iar **valoarea acestora se încadrează în fondul disponibil al măsurii**, GAL va emite **Raportul de Selecție Final** fără a mai alocă timp pentru contestații. În această situație Comitetul de selecție al proiectelor va emite doar Raportul de Selecție Final, fără a-l întocmi pe cel intermediar.

Comitetul de Selecție al proiectelor pentru implementarea Strategiei de Dezvoltare a teritoriului "Podgoria Miniș-Măderat" se compune din 7 membri: 3 reprezentați ai partenerilor publici, membri în GAL și 4 reprezentanți ai partenerilor privați, membri ai GAL. Pentru fiecare membru titular, vor fi prevăzuți supleanți.

Dacă unul dintre membri Comitetului de Selecție constată că se află într-o situație de conflict de interese în raport cu unul dintre solicitanții proiectelor depuse pentru selecție, acesta nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Comitetul de Soluționare a Contestațiilor are în componență 7 membri : 1 reprezentant al partenerilor publici, membri în GAL și 6 reprezentanți ai partenerilor privați, membri ai GAL.

Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală de la nivel regional aflat în subordinea MADR, care va semna pe Raportul de Selecție Intermediar/Final al sesiunii. Avizarea Raportului de Selecție de către reprezentantul CDRJ reprezintă garanția faptului că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător și s-au respectat principiile de selecție din fișa măsurii din SDL, precum și condițiile de transparență care trebuiau asigurate de către GAL. Rapoartele de Selecție Intermediar/Final vor fi date, avizate de către **Președintele GAL sau Reprezentantul legal al GAL** sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens.

Punctajul proiectului se calculează în baza următoarelor **principii și criterii de selecție**:

- **Principiul produsului cu înaltă valoare adăugată**

- Proiecte care promovează investiții destinate exclusiv produselor ecologice;
- Proiecte care promovează investiții destinate produselor care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute la nivel european (IGP, DOP, DOC, STG);
- Proiecte care promovează investiții destinate produselor care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute la nivel național și anume: produse exclusiv tradiționale;
- Proiecte care promovează investiții destinate produselor care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute la nivel național și anume: produse alimentare obținute conform unei rețete consacrate românești.

- **Principiul asocierii în cadrul cooperativelor sau a grupurilor de producători**

ATENȚIE!

Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odată cu Cererea de finanțare.

ATENȚIE!

Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin investiție atât la faza de implementare a proiectului, cât și în perioada de monitorizare și pentru care a primit punctaj la selecție, devin condiții obligatorii. În cazul în care, la verificarea cererilor de plată sau în perioada de monitorizare, se constată că aceste condiții nu sunt respectate, plățile vor fi sistate, eventualele plăți efectuate deja vor intra în procedura de recuperare, iar contractul va fi reziliat.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Nr. crt.	Principii și criterii de selecție	Punctaj
1	Principiul valorii adăugate (organizații și parteneriate care produc și comercializează produse cu valoare adăugată mare - ecologice, care participă la scheme de calitate la nivel național și european: IGP, DOP, DOC, STG; produs exclusiv tradițional; produs alimentar obținut conform unei rețete consacrate românești)	Max.60 p
	Proiecte care promovează servicii și investiții destinate exclusiv produselor ecologice <i>Se vor puncta proiectele care propun promovarea și comercializarea produselor ecologice conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare.</i>	60 p
	Proiecte care promovează servicii și investiții destinate produselor care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute la nivel european (IGP, DOP, DOC, STG) și produse exclusiv tradiționale <i>Se vor puncta proiectele care propun promovarea și comercializarea produselor tradiționale conform prevederilor Ordinului 724/ 2013 privind atestarea acestor produse și /sau cele care participă la o schemă de calitate/care sunt certificate în urma unei scheme de calitate la nivel național sau european.</i> <i>Pentru produsele alimentare pentru care se pregătește documentația de recunoaștere la nivel european, se vor puncta proiectele depuse de solicitanți care vizează obținerea produselor alimentare în conformitate cu documentația depusă în vederea înregistrării indicațiilor geografice protejate (IGP) și a denumirilor de origine protejate (DOP) pentru produsele alimentare altele decât vinurile de calitate, a indicațiilor geografice (IG) și a denumirilor de origine controlată (DOC) pentru vinurile de calitate, cu respectarea prevederilor legislației europene și naționale în vigoare privind sistemele din domeniul calității produselor agricole și alimentare.</i> <i>În plus, solicitanții trebuie să respecte mențiunile din Caietul de Sarcini pentru sistemul de calitate vizat, iar produsul să fie înregistrat în Registrul Sistemelor din Domeniul Calității Protejate Național (RSCPN) – produse alimentare altele decât vinul, și Registrul Unic DOC-IG – vinuri de calitate, iar documentația să fie transmisă la Comisia Europeană pentru înregistrare în vederea obținerii protecției europene.</i> <i>Proiectele care vizează obținerea unor produse alimentare înregistrate sub forma denumirii de specialitate tradițională garantată (STG), vor fi punctate în condițiile respectării mențiunilor din Caietul de Sarcini depus în vederea recunoașterii, a înregistrării în Registrul Sistemelor din Domeniul Calității Protejate Național (RSCPN) și a transmiterii documentației în vederea obținerii înregistrării și a protecției la nivel european.</i>	40 p
	Proiecte care promovează servicii și investiții destinate produselor care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute la nivel național de genul - produse alimentare obținute conform unei rețete consacrate românești <i>Se vor puncta proiectele care propun promovarea și comercializare produselor alimentare obținute conform unei rețete consacrate românești în acord cu prevederile Ordinului 394/2014 privind atestarea acestor produse.</i> <i>Cel puțin unul din tipurile de produse obținute trebuie să fie conform unei rețete consacrate românești, iar acesta să se regăsească în categoria produselor comercializate de solicitant.</i>	40 p

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



2.	Principiul asocierii în cadrul cooperativelor sau a grupurilor de producători	Max 40 p
	Solicitanții sunt cooperative sau grupuri de producători din teritoriul GAL PMM cu un număr mai mare de 5 membri	40 p
	Solicitanții sunt cooperative sau grupuri de producători din teritoriul GAL PMM cu un număr cuprins între 3 - 5 membri	20 p
	Solicitantul este producător agricol/ întreprindere agricolă	10 p
TOTAL		100 p

Punctajul minim pe care trebuie să îl obțină un proiect pentru a primi finanțare este de **50 puncte**.

Capitolul 8

VALOAREA SPRIJINULUI NERAMBURSABIL

Tip de sprijin:

1. Primă unică anuală (3.000 euro/exploatație/anual) pentru costurile fixe (costuri de aderare, cotizația anuală, costuri aferente controalelor etc.).
2. Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv pentru activități de promovare și informare.
3. Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013, numai în cazul proiectelor de investiții (dacă este cazul).

NOTĂ !

„Costuri fixe” înseamnă costurile aferente aderării la o schemă de calitate care beneficiază de sprijin și cotizația anuală de participare la schema respectivă, inclusiv, dacă este cazul, cheltuielile aferente controalelor necesare pentru verificarea respectării specificațiilor schemei.

Potrivit R (U.E.) nr. 1305/2013, art. 16, regasim:

(1) În cadrul măsurii se acordă sprijin fermierilor și grupurilor de fermieri care participă pentru prima dată la:

- a) schemele de calitate instituite în cadrul unor regulamente și dispoziții;
- b) schemele de calitate, inclusiv schemele de certificare a exploatațiilor agricole, pentru produse agricole și alimentare sau pentru bumbac, recunoscute de statele membre ca îndeplinind următoarele criterii:
 - (i) specificitatea produsului final din cadrul acestor scheme derivă din obligații clare privind garantarea:
 - caracteristicilor specifice ale produselor,
 - metodelor specifice de cultivare sau de producție, sau
 - unei calități a produsului final care depășește semnificativ standardele comerciale aplicabile produselor de larg consum în ceea ce privește sănătatea publică, sănătatea animalelor sau a plantelor, bunăstarea animalelor sau protecția mediului;
 - (ii) schema este deschisă tuturor producătorilor;
 - (iii) schema implică respectarea unor specificații obligatorii ale produsului, acest lucru fiind verificat de autoritățile publice sau de un organism independent de inspecție;
 - (iv) schema este transparentă și asigură trasabilitatea completă a produselor; sau

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



c) scheme voluntare de certificare a produselor agricole recunoscute de statele membre ca aplicând orientările UE privind cele mai bune practici pentru sistemele de certificare voluntară a produselor agricole și alimentare.

(2) Sprijinul în cadrul acestei măsuri poate acoperi, de asemenea, costuri care decurg din activități de informare și promovare puse în aplicare de grupuri de producători pe piața internă, privind produse care fac obiectul unei scheme de calitate care beneficiază de sprijin în conformitate cu alineatul (1).

Proiectele exclusiv compuse din activități specifice de servicii finanțate prin măsura 2.4 - Certificarea și promovarea produselor agro-alimentare din teritoriul PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT nu beneficiază de plata în avans.

Sume (aplicabile) și rata sprijinului:

Valoarea totală a proiectului – minim. 5.000 euro – max. 200.000 euro

Valoarea maximă a ajutorului public nerambursabil – 3.000 euro/exploatație/an, timp de 5 ani.

Rate de sprijin: 100% din totalul cheltuielilor eligibile, exceptând costurile aferente promovării produselor pentru care rata sprijinului este de 70%.

Capitolul 9

COMPLETAREA, DEPUNEREA ȘI VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Dosarul Cererii de finanțare conține Cererea de Finanțare însoțită de anexele tehnice și administrative, conform listei documentelor menționată în prezentul Ghid, legate într-un singur dosar, cu paginile numerotate și semnate de solicitant, astfel încât să nu permită detașarea și / sau înlocuirea acestora.

Formularul standard al Cererii de finanțare este prezentat în Anexa 1 la prezentul Ghid și este disponibil în format electronic, la adresa de internet: www.galpodgoriaminismaderat.ro.

Completarea Cererii de finanțare:

Cererea de finanțare se va redacta pe calculator, în limba română și trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard.

ATENȚIE!

Cererea de finanțare trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard. Anexele Cererii de finanțare fac parte integrantă din aceasta.

Cererea de finanțare trebuie completată într-un mod clar, coerent și conform cu realitatea pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia. În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor Strategiei de Dezvoltare Locală.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



ATENȚIE!

Compartimentul tehnic al GAL asigură suportul necesar solicitanților pentru completarea Cererilor de finanțare, privind aspectele de conformitate pe care aceștia trebuie să le îndeplinească.

Responsabilitatea completării Cererii de finanțare în conformitate cu Ghidul de implementare aparține solicitantului.

Beneficiarul poate opta pentru obținerea unui avans, în cazul proiectelor ce prevăd și investiții, prin bifarea căsuței corespunzătoare în Cererea de finanțare. Beneficiarul care nu a solicitat avans la data depunerii Cererii de finanțare, are posibilitatea de a solicita obținerea avansului ulterior semnării Contractului de finanțare FEADR cu condiția să nu depășească data depunerii primului dosar al Cererii de plată la Autoritatea Contractantă și atunci când are avizul favorabil a unei achiziții publice din partea AFIR. Avansul se recuperează la ultima tranșă de plată.

ATENȚIE!

Planul de marketing/studiul trebuie redactate pe calculator, în limba română, pornind de la capitolele minime menționate în modelul indicativ.

Pentru planul de marketing/studiu trebuie utilizate informații și anchete realizate la nivel local/regional, conform obiectivelor propuse și asumate.

Depunerea dosarului Cererii de finanțare la GAL:

Dosarul Cererii de finanțare cuprinde Cererea de finanțare completată și documentele atașate (conform Listei Documentelor din Cererea de finanțare).

ATENȚIE !

Formularul specific (editat de GAL) al Cererii de finanțare va fi prezentat în Anexa 1 la Ghid și va fi disponibil, în format electronic, pe pagina de internet a GAL-ului. Depunerea Cererilor de finanțare se va realiza pe suport tipărit și pe suport electronic (CD/DVD).

Dosarul Cererii de finanțare va fi paginat, cu toate paginile numerotate manual, în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document unde n este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate.

Fiecare Dosar al Cererii de finanțare va fi legat, paginat și opisat, cu toate paginile numerotate inclusiv documentele anexate, astfel încât să nu permită detașarea și/ sau înlocuirea documentelor. Pe ultima pagină a dosarului, pe verso, se sigilează sfoara ce leagă dosarul și se lipește deasupra ei un triunghi de hârtie albă. Pe colțurile acestui triunghi se pune ștampila și semnătura beneficiarului și se scrie „Acest dosar conține un număr de n pagini”.

Dosarul Cererii de finanțare va cuprinde în mod obligatoriu un **opis**, cu următoarele:

Nr. crt.	Titlul documentului	Nr. Pagină (de la..... până la.....)
----------	---------------------	--------------------------------------

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Pagina opis va fi pagina cu numărul 0 a Cererii de finanțare. Fiecare pagină va trebui să aibă semnătura reprezentantului legal al Solicitantului și ștampila acestuia, recomandabil tot în partea dreaptă sus. Documentele anexate în copie vor avea și precizarea „Copie conform cu originalul”.

ATENȚIE!

Dosarul Cererii de finanțare se depune în format fizic la sediul GAL "Podgoria Miniș - Măderat" situat în: comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340
Tel/Fax: 0257-384.040

La sediul GAL "Podgoria Miniș-Măderat" se depune originalul și 1 (una) copie a Dosarului Cererii de finanțare, împreună cu formatul electronic (CD/DVD) pentru fiecare exemplar. Solicitantul trebuie să își păstreze o copie identică cu exemplarele depuse la GAL.

Exemplarele vor fi marcate clar, pe copertă, în partea superioară dreaptă, cu „ORIGINAL”, respectiv „COPIE”, împreună cu documentele originale (pentru care a atașat copii).

IMPORTANT!

Va fi atașată o copie electronică (prin scanare) a tuturor documentelor atașate Cererii de finanțare, salvate ca fișiere distincte cu denumirea conform listei documentelor (secțiunea specifică din Cererea de finanțare) și paginile la care se găsesc.

Scanarea se va efectua după finalizarea dosarului (paginare, mențiunea „copie conform cu originalul” etc.), înainte de a fi legat, cu o rezoluție de scanare maximă de 300 dpi (recomandat 150 dpi) în fișiere format PDF. De asemenea pe CD trebuie să fie pusă și forma editabilă a Cererii de finanțare: pdf sau word, după caz.

Denumirile fișierelor nu trebuie să conțină caractere de genul: „~ " # % & * : < > ? / \ { | }”, nu trebuie să conțină două puncte succesive „..”. Numărul maxim de caractere ale denumirii unui fișier nu trebuie să fie mai mare de 128, iar numărul maxim de caractere ale denumirii unui director de pe CD nu trebuie să fie mai mare de 128 de caractere. Pieseile desenate care depășesc formatul A3, se pot atașa salvate direct în format pdf, la care se va adăuga declarația proiectantului privind conformitatea cu planșele originale din Cererea de finanțare.

ATENȚIE !

Dosarele Cererilor de finanțare sunt depuse personal de către responsabilul legal, așa cum este precizat în formularul Cererii de finanțare, sau de către un împuternicit prin procură legalizată la notar (în original) al responsabilului legal, la sediul GAL, înaintea datei limită care figurează în apelul de primire proiecte și conform programului cu publicul al GAL "Podgoria Miniș-Măderat".

Verificarea dosarelor Cererii de finanțare:

Verificarea conformității Cererii de finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza documentelor specifice ale GAL "Podgoria Miniș-Măderat". Controlul conformității constă în verificarea Cererii de finanțare:

- dacă este corect completată și prezentată atât în format tipărit, cât și în format electronic;
- dacă anexele tehnice și administrative cerute sunt prezente în două exemplare: un original și o copie

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



precum și valabilitatea acestora (dacă este cazul).

Pentru acele documente originale care rămân în posesia solicitantului (ex: act de proprietate, bilanț contabil vizat de administrația financiară), **copiile se vor confrunta cu originalul de către expertul care realizează conformitatea.**

În cazul în care expertul verficator descoperă o **eroare de formă**, **proiectul nu este considerat neconform**. Erorile de formă sunt erorile făcute de către solicitant în completarea Cererii de finanțare care sunt descoperite de evaluatorii GAL, dar care, cu ocazia verificării conformității, pot fi corectate de către aceștia din urmă pe baza unor dovezi/informații prezentate explicit în documentele anexate Cererii de finanțare (CF). **Necompletarea unui câmp din CF nu este considerată eroare de formă.**

Solicitantul este invitat să revină la sediul GAL "Podgoria Miniș – Măderat" după evaluarea conformității pentru a fi înștiințat dacă Cererea de finanțare este conformă sau să i se explice cauzele neconformității. **Solicitantul are obligația de a lua la cunoștință prin semnătură fișa de verificare a conformității completată de expertul GAL care a realizat verificarea.**

ATENȚIE!

Aceeași Cerere de finanțare poate fi declarată neconformă de maxim două ori pentru același apel de selecție proiecte. Solicitantul care a renunțat, în cursul procesului de evaluare, la o Cerere de finanțare conformă, nu o mai poate rededea în aceeași sesiune.

După verificare pot exista două variante:

- Cererea de finanțare este declarată neconformă, caz în care solicitantul va fi înștiințat cu privire la acest aspect;
- Cererea de finanțare este declarată conformă și proiectul trece la următoarea etapă de verificare.

Verificarea eligibilității se efectuează prima dată de către GAL "Podgoria Miniș – Măderat". Aceasta se realizează pe baza documentelor specifice.

Verificarea eligibilității constă în:

- Verificarea condițiilor de eligibilitate ale solicitantului;
- Verificarea criteriilor de eligibilitate ale proiectului;
- Verificarea tuturor documentelor depuse la Cererea de finanțare, inclusiv a planului de marketing /studiului.

ATENȚIE!

GAL "Podgoria Miniș- Măderat" își rezervă dreptul de a cere oricând documente sau informații suplimentare, dacă pe parcursul verificărilor și implementării proiectului se constată că este necesar.

Dacă în urma solicitării informațiilor suplimentare, solicitantul trebuie să prezinte documente emise de alte instituții, aceste documente trebuie să facă dovada îndeplinirii condițiilor de eligibilitate la momentul depunerii Cererii de finanțare.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



În cazul în care proiectul face obiectul controlului pe teren, caz în care solicitantul va fi notificat cu privire la acest aspect, acestuia i se va înmâna o copie a Fișei de verificare pe teren.

Scopul verificării pe teren este de a controla datele și informațiile cuprinse în anexele tehnice și administrative cu elementele existente cuprinse în documentele aferente. Expertul compară verificarea anumitor criterii de eligibilitate pe baza documentelor (etapa verificării administrative) cu realitatea, pentru a se asigura de corectitudinea acestora.

În cazul în care, solicitantul nu este de acord cu rezultatele vizitei pe teren, acesta poate contesta rezultatele verificării la publicarea raportului de evaluare, numai în cazul în care au fost menționate observații în formularul E3.8 - Fișa de verificare pe teren și numai aferent acestora.

În urma acestor verificări pot exista următoarele situații:

- proiectul este neeligibil, caz în care solicitantul va fi înștiințat cu privire la acest aspect;
- proiectul este eligibil, caz în care proiectul va trece la etapa de verificare a criteriilor de selecție.

Verificarea criteriilor de selecție se realizează **pentru toate Cererile de finanțare eligibile** - pentru care s-a constatat respectarea condițiilor de eligibilitate.

Verificările vor fi **în conformitate cu criteriile de selecție și punctajele aferente** stabilite în prezentul ghid.

Ulterior întocmirii unei liste a proiectelor declarate eligibile și a realizării unei propuneri de punctaj pe fiecare proiect, conform unui formular de selecție, se va convoca Comitetul de Selecție a proiectelor și se va realiza selecția proiectelor pe baza **Procedurii de evaluare și selecție a proiectelor aferente măsurilor din Strategia de Dezvoltare Locală** prezentată pe site-ul GAL "Podgoria Miniș-Măderat": www.galpodgoriaminismaderat.ro și a prevederilor prezentului Ghid.

Solicitanții de finanțare ce depun Dosarul Cererii de finanțare vor fiificați de către GAL. Notificarea va include informații cu privire la stadiul proiectului în urma evaluării și modalitatea de depunere a contestațiilor de către aplicanții nemulțumiți de rezultatul evaluării.

În cazul în care un proiect este declarat neeligibil vor fi indicate criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite, precum și cauzele care au condus la neeligibilitatea proiectului.

În cazul în care proiectul este eligibil și a fost punctat, notificarea va menționa punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție, motivele pentru care nu au fost punctate anumite criterii de selecție, stabilirea criteriilor de departajare, precum și precizări cu privire la reducerea valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul.

Proiectele selectate de GAL vor fi depuse la OJFIR Arad/CRFIR V Vest, într-un singur exemplar letric și un exemplar pe suport electronic (CD/DVD).

Capitolul 10

CONTRACTAREA FONDURILOR

Prevederi comune pentru toate proiectele aferente sub-măsurii 19.2:

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



După încheierea etapelor de verificare a Cererii de finanțare, inclusiv a verificării pe teren dacă este cazul (pentru proiectele de investiții), **experții CRFIR vor transmite către solicitant formularul de Notificare a solicitantului privind semnarea Contractului de finanțare** (formular E6.8.3L), care va cuprinde condiții specifice în funcție de măsura ale cărei obiective sunt atinse prin proiect și în funcție de Cererea de finanțare utilizată. O copie a formularului va fi transmisă spre știință GAL-ului.

Cererea de finanțare depusă de solicitant, rezultată în urma verificărilor, modificărilor și completărilor efectuate pe parcursul etapei de evaluare și selecție devine obligatorie pentru solicitant. Solicitantul acceptă finanțarea nerambursabilă și se angajează să implementeze corect angajamentele asumate pe propria răspundere.

În cazul în care solicitantul nu se prezintă în termenul precizat în Notificare pentru a semna Contractul de finanțare și nici nu anunță AFIR, atunci se consideră că a renunțat la sprijinul financiar nerambursabil. În cazul neîncheierii sau încetării Contractelor de finanțate prin Sub-măsura 19.2, **CRFIR are obligația de a transmite și către GAL decizia de neîncheiere/încetare.** Sumele aferente Contractelor **neîncheiate/încetate se realocă GAL**, în vederea finanțării unui alt proiect din cadrul aceleiași măsuri SDL în care era încadrat proiectul neîncheiat/încetat.

Toate Contractele de finanțare (C1.1L/C1.0L) se întocmesc și se aprobă la nivel CRFIR și se semnează de către beneficiar cu respectarea termenelor prevăzute de Manualul de procedură pentru evaluarea, selectarea și contractarea Cererilor de finanțare pentru proiecte aferente măsurilor și schemelor de ajutor de stat sau de minimis aferente Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020. **Expertul CRFIR poate solicita informații suplimentare beneficiarului în vederea încheierii Contractului de finanțare**, prin intermediul formularului C3.4L.

Pentru contractele care nu au fost aprobate, expertul CRFIR transmite o adresă către solicitanți și către GAL, prin care îi informează asupra motivelor de neîncheiere a Contractului de finanțare.

ATENȚIE!

Pe durata de valabilitate (și monitorizare, în cazul proiectelor de investiții) a contractului de finanțare, beneficiarul va furniza GAL-ului orice document sau informație în măsură să ajute la colectarea datelor referitoare la indicatorii de monitorizare aferenți proiectului.

ATENȚIE !

Durata de implementare a proiectului este de maxim 60 luni pentru proiectele care vizează achiziții simple și construcții-montaj și reprezintă termenul limită până la care beneficiarul poate depune ultima tranșă de plată.

Duratele de execuție prevăzute mai sus pot fi prelungite cu maximum 6 luni, cu acordul prealabil al AFIR și cu aplicarea penalităților specifice, prevăzute în Contractul de finanțare, la valoarea eligibilă nerambursabilă rămasă de platit.

Duratele de execuție prevăzute mai sus pot fi suspendate de Autoritatea Contractantă, la cererea beneficiarului, în situații temeinic justificate, pe bază de documente, în cazul în care pe parcursul

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



implementării proiectului se impune obținerea, din motive neimputabile beneficiarului, de avize/ acorduri/ autorizații, după caz, pentru perioada de timp necesară obținerii acestora.

Semnarea Contractelor de finanțare:

Obiectul Contractului de finanțare îl reprezintă **acordarea finanțării nerambursabile de către AFIR, pentru punerea în aplicare a Cererii de finanțare asumată de către solicitant.** Beneficiarului i se va acorda finanțarea nerambursabilă în termenii și condițiile stabilite în Contractul de finanțare și anexele acestuia, inclusiv în Cererea de finanțare aprobată, pe care acesta **are obligația de a le respecta.**

IMPORTANT !

Se recomandă ca solicitantul, respectiv beneficiarul sprijinului financiar, să consulte integral textul Contractului de finanțare și al anexelor acestuia, să-și asume cele prevăzute în acestea, iar după semnarea contractului, trebuie să se asigure că a intrat în posesia acestora.

ATENȚIE!

În cazul în care expertul verficator descoperă modificări ulterioare aduse documentelor scanate în format electronic, proiectul este considerat neeligibil și nu se va mai încheia Contractul de finanțare.

Pentru semnarea Contractului de finanțare aferent proiectelor de servicii, solicitanții trebuie să prezinte în mod obligatoriu, în termen de maximum 15 zile de la primirea Notificării E6.8.3L următoarele documente:

- 1. Document de la instituția financiară cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR** (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR) - pentru solicitanții publici documentul va fi eliberat obligatoriu de trezorerie;
- 2. Cazierul judiciar al reprezentantului legal**, în original;
- 3. Documentul/documentele care dovedesc capacitatea și sursa de cofinanțare privată a proiectului, prin extras de cont (în original) și/sau contract de credit (în copie), acordat în vederea implementării proiectului.** În cazul în care dovada co-finanțării se prezintă prin extras de cont, acesta va fi însoțit de Angajamentul reprezentantului legal al proiectului (model afișat pe site-ul www.afir.info) (pentru solicitanții care s-au angajat prin declarație pe proprie răspundere, la depunerea Cererii de Finanțare, că vor prezenta dovada cofinanțării private la data semnării contractului). Nu se depun în cazul finanțării publice de 100%;
- 4. Alte documente** (se vor preciza, după caz, în Notificarea E6.8.3L).

Pentru semnarea Contractului de finanțare aferent proiectelor de investiții/sprijin forfetar, solicitanții au obligația de a depune la Autoritatea Contractantă (CRFIR) următoarele documente:

- 1. Certificat/e care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale**, emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.
- 2. Documente emise de ANPM:** *Clasarea notificării sau Decizia etapei de încadrare*, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate) sau *Acord de mediu*, în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului sau *Acord de mediu*, în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (dacă este cazul) sau *Aviz Natura 2000*, pentru proiectele care impun doar evaluarea adecvată.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Durata de execuție a contractului de finanțare este de maxim 3 ani (36 de luni) pentru proiectele care prevăd investiții cu construcții montaj. Termenul maxim de prezentare a documentelor emise de ANPM este precizat în notificarea emisă în conformitate cu procedurile aprobate prin Ordin al Ministrului Agriculturii și Dezvoltării rurale, termen care curge de la data comunicării notificării privind selecția proiectului.

3. Proiectul Tehnic, în vederea avizării de către CRFIR, va fi depus în termenul precizat în Notificarea AFIR, conform prevederilor HG 226/2015 cu modificările și completările ulterioare și a procedurilor în vigoare la momentul notificării.

4. Cazier judiciar al reprezentantului legal.

5. Cazier fiscal al solicitantului.

6. Extras de cont care confirmă cofinanțarea investiției, dacă este cazul.

7. Copie a documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

8. Declarația de eşalonare a depunerii dosarelor cererilor de plată, inclusiv cea pentru decontarea TVA, unde este cazul.

9. Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul.

10. Document de la instituția financiară cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR) - pentru solicitanții publici documentul va fi eliberat obligatoriu de trezorerie.

În caz de neprezentare a documentelor de către Beneficiar, în termenele precizate în Notificarea de selecție, sau în cazul în care acesta se regăsește înregistrat în evidențele AFIR cu debite sau nereguli, Agenția își rezervă dreptul de a nu încheia Contractul de Finanțare.

ATENȚIE!

Durata maximă de depunere a documentelor obligatorii de către beneficiar este de 4 luni/ 7luni de la primirea notificării de selecție a proiectului pentru situațiile determinate de emiterea documentelor de la mediu.

Nedepunerea documentelor obligatorii în termenele prevăzute conduce la neîncheierea Contractului de finanțare!

Autoritatea Contractantă va proceda la încheierea Contractului de finanțare ulterior depunerii și verificării documentelor obligatorii necesare contractării.

Încetarea Contractului de finanțare:

Dacă pe parcursul perioadei de implementare a proiectului Autoritatea Contractantă constată neîndeplinirea de către beneficiar a obligațiilor asumate la semnarea Contractului de finanțare sau omisiunea notificării AFIR/CRFIR în cazul operării unor modificări care afectează Contractul de finanțare, sau în cazul în care se constată deficiențe în implementare, se va demara procedura de încetare a Contractului de finanțare în conformitate cu prevederile Anexei I – "Prevederi generale" și recuperarea ajutorului financiar nerambursabil acordat (dacă au fost efectuate plăți).

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Capitolul 11

AVANSURILE

Avansul poate fi solicitat de beneficiar până la depunerea primei Cereri de Plată. În cazul proiectelor de servicii nu se acordă plăți în avans.

Pentru Beneficiarul care a optat pentru avans în vederea demarării investiției în formularul Cererii de finanțare, **AFIR poate să acorde un avans de maxim 50% din valoarea eligibilă nerambursabilă. Beneficiarul poate primi valoarea avansului numai după primirea avizului favorabil din partea AFIR asupra procedurilor de achiziții majoritare și numai după semnarea Contractului de finanțare.**

Plata avansului aferent Contractului de finanțare **este condiționată de constituirea unei garanții eliberate de o instituție financiară bancară sau nebancară înscrisă în registrul special al Băncii Naționale a României, în procent de 100% din suma avansului.**

Garanția aferentă avansului trebuie constituită la dispoziția AFIR pentru o perioadă de timp mai mare cu 15 zile calendaristice față de durata de execuție a contractului și va fi eliberată în cazul în care AFIR constată că suma cheltuielilor reale efectuate, care corespund contribuției financiare a Uniunii Europene și contribuției publice naționale pentru investiții, depășește suma avansului. Garanția financiară se depune odată cu Dosarul Cererii de plată a Avansului.

Beneficiarul trebuie să justifice avansul primit de la Autoritatea Contractantă pe baza documentelor justificative solicitate de AFIR conform Instrucțiunilor de plată, Anexa V la Contractul de finanțare până la expirarea duratei de implementare a proiectului, respectiv la ultima tranșă de plată.

Beneficiarul care a încasat de la Autoritatea Contractantă plata în avans și solicită prelungirea perioadei maxime de execuție aprobate prin Contractul de finanțare, este obligat înaintea solicitării prelungirii duratei de execuție inițiale a contractului să depună la Autoritatea Contractantă documentul prin care dovedește prelungirea valabilității Scrisorii de Garanție Bancară/Nebancară, poliță de asigurare care să acopere întreaga perioadă de execuție solicitată la prelungire.

ATENȚIE !

În cazul nejustificării avansului la termenul prevăzut anterior, recuperarea sumelor se va face de către AFIR prin executarea scrisorii de garanție sau a poliței de asigurare, după caz, cu perceperea de dobânzi și penalități calculate și datorate pentru perioada cuprinsă între data acordării avansului și data recuperării integrale a acestuia.

AFIR efectuează plata avansului în contul beneficiarilor, deschis la Trezoreria Statului sau la o instituție bancară.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Capitolul 12

ACHIZIȚIILE

Derularea procedurii de achiziții pentru bunuri și execuție lucrări se poate face începând cu data primirii Notificării de selecție a proiectului (inclusiv semnarea contractelor de achiziții) pe proprie răspundere, cu mențiunea că derularea contractului de achiziții pentru bunuri, servicii și execuție lucrări (după caz) va începe după semnarea Contractului de finanțare și după avizul favorabil din partea AFIR.

În funcție de **tipul de beneficiar (public/privat) conform fișei măsurii** în care se încadrează proiectul, aceștia vor aplica fie **legislația de achiziții publice**, precum și **Manualul de achiziții publice și Instrucțiunile de achiziții pentru beneficiari publici**, fie **Manualul operațional de achiziții pentru beneficiarii privați** ai PNDR 2014-2020 și **Instrucțiunile de achiziții pentru beneficiarii privați**, în conformitate cu cerințele Autorității Contractante.

Termenul de finalizare al achizițiilor și depunerea acestora spre avizare la centrele regionale, **se va corela cu termenul limită în care trebuie să se încadreze depunerea primei tranșe de plată** menționată la art. 4 din HG 226/2015 cu modificările și completările ulterioare.

Întreaga procedură de achiziții servicii, bunuri cu sau fără montaj și de execuție lucrări (construcții, modernizări) în cadrul proiectelor finanțate prin PNDR se va derula on-line pe site-ul www.afir.info, conform prevederilor referitoare la achiziții și instrucțiunilor de publicare disponibile pe site-ul Agenției (tutoriale), valabile atât pentru beneficiari cât și pentru ofertanți, condiția cerută fiind autentificarea beneficiarului/solicitantului pe site-ul www.afir.info.

Pentru încheierea **contractelor cu firmele de consultanță** puteți consulta **Modelul de Contract de Prestări Servicii Profesionale de Specialitate**, precum și **Recomandări în vederea încheierii contractelor de prestări servicii de consultanță și/sau proiectare**, publicate pe pagina oficială **AFIR la secțiunea: Informații Generale >> Rapoarte și Liste >> Listă firme de consultanță**. Aceste documente au un caracter orientativ, părțile având libertatea de a include în contractul pe care îl semnează, clauzele cele mai potrivite și adaptate serviciilor/bunurilor/lucrărilor vizate de respectivele contracte.

Procedurile de achiziții pentru serviciile de consultanță, studii teren, întocmirea Planului de marketing/ Studii necesare întocmirii Cererii de Finanțare se vor derula, după cum urmează:

- ✓ *Contractele < =15.000 EURO, fără TVA, se pot adjudeca prin atribuire directă.*
- ✓ *Contractele > 15.000 EURO, fără TVA, pentru servicii de consultanță derulate anterior încheierii Contractului de Finanțare cu AFIR, procedura de achiziții se va derula cu respectarea prevederilor Manualului de Achiziții pentru beneficiarii privați ai PNDR postat pe site-ul AFIR.*

În cazul investițiilor care presupun **achiziții simple**, Beneficiarul este obligat să finalizeze procedura de achiziții **conform Manualului operațional de achiziții pentru beneficiarii privați PNDR 2014-2020** și să încarce **dosarele de achiziții în maxim 3 luni**, urmând să depună o tranșă de plată în maxim de 6 luni de la data semnării Contractului de finanțare.

Beneficiarul a cărui investiție cuprinde **construcții montaj** este obligat să finalizeze procedura de achiziții **conform Manualului operațional de achiziții pentru beneficiarii privați PNDR 2014-2020**, să încarce **dosarele**

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



de achiziții în termen de maxim 6 luni și să depună o tranșă de plată în termen de maxim 12 luni de la data semnării Contractului de finanțare.

ATENȚIE !

Precizăm că termenele specificate mai sus sunt IMPERATIVE, neîncadrarea în aceste termene poate conduce la încetarea Contractului de finanțare.

În contextul derulării achizițiilor publice, se vor respecta **regulile de evitare a conflictului de interese** prevăzute în capitolul II, secțiunea 4 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare.

În contextul derulării achizițiilor private, conflictul de interese se definește prin:

A. Conflictul de interese între beneficiar/ Comisiile de evaluare și ofertanți - acționariatul beneficiarului (până la proprietarii finali), reprezentanții legali ai acestuia, membri în structurile de conducere ale beneficiarului (administratori, membri în consilii de administrație etc) și membri Comisiilor de evaluare:

- dețin acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți sau subcontractanți;
- fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administrație etc.) sau de supervizare ale unuia dintre ofertanți sau subcontractanți;
- sunt în relație de rudenie până la gradul IV sau afîn cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

B. Conflictul de interese între ofertanți - acționariatului ofertanților (până la proprietarii finali), reprezentanții legali, membri în structurile de conducere ale beneficiarului (consilii de administrație etc):

- Dețin pachetul majoritar acțiuni firme participante pentru aceeași achiziție (OUG 66/2011);
- Fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administrație etc.) sau de supervizare ale unui alt ofertant sau subcontractant;
- Sunt în relație de rudenie până la gradul IV sau afîn cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

Pe parcursul derulării procedurilor de achiziții, la adoptarea oricărei decizii, trebuie avute în vedere următoarele principii: nediscriminarea; tratamentul egal; recunoașterea reciprocă; transparența; proporționalitatea; eficiența utilizării fondurilor; asumarea răspunderii.

Nerespectarea de către beneficiarii FEADR a Instrucțiunilor privind achizițiile publice/private - anexă la contractul de finanțare atrage neeligibilitatea cheltuielilor aferente achiziției de servicii, lucrări sau bunuri.

Capitolul 13

TERMENELE LIMITĂ ȘI CONDIȚIILE PENTRU DEPUNEREA CERERILOR DE PLATĂ A AVANSULUI ȘI A CELOR AFERENTE TRANȘELOR DE PLATĂ

Beneficiarii prezintă **Cererea de plată și Documentele justificative în termen de cel mult 6 luni de la data semnării Contractului de finanțare**, în cazul proiectelor pentru investiții în achiziții simple. Aceste termene se pot prelunge cu cel mult 6 luni, cu plata penalităților prevăzute în Contractul de finanțare.

Nedepunerea Cererii de plată menționate la alin. (4) are ca efect **rezilierea Contractului de finanțare**.

Beneficiarii au obligația de a depune la GAL și la AFIR Declarațiile de eșalonare, conform prevederilor Contractului de finanțare.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Pentru depunerea primului dosar de plată, se vor avea în vedere prevederile HG nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la data depunerii Dosarului Cererii de plată.

Dosarul Cererii de plată se depune inițial la GAL, în două exemplare, pe suport de hârtie, la care se atașează pe suport magnetic **documentele întocmite de beneficiar**. După verificarea de către GAL, **beneficiarul depune documentația însoțită de Fișa de verificare a conformității Cererii**, emisă de către GAL, la **structurile teritoriale ale AFIR** (OJFIR/CRFIR – în funcție de tipul de proiect).

În cazul în care Cererea de Plată este declarată „neconformă” de două ori de către GAL, beneficiarul are dreptul de a depune **contestație**. În acest caz, contestația va fi analizată de către alți doi experți din cadrul **GAL decât cei care au verificat inițial conformitatea dosarului cerere de plată**. Dacă în urma analizării contestației, viza GAL-ului rămâne „neconform”, atunci beneficiarul poate adresa contestația către AFIR. Depunerea contestației se va realiza la structura teritorială a AFIR (OJFIR/CRFIR) responsabilă de derularea Contractului de finanțare.

GAL se va asigura de faptul că verificarea conformității dosarelor de plată la nivelul GAL, inclusiv depunerea contestațiilor și soluționarea acestora (dacă este cazul) respectă încadrarea în termenul maxim de depunere a dosarului de plată la AFIR.

Dosarul Cererii de plată trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în Instrucțiunile de plată (anexă la Contractul de finanțare), care se regăsesc pe pagina de internet a AFIR - www.afir.info.

Termenul limită de efectuare a plăților către beneficiar este de maxim 90 de zile calendaristice de la data înregistrării cererii de plată conforme.

În cazul proiectelor pentru care se decontează TVA-ul de la bugetul de stat, conform prevederilor legale în vigoare, **beneficiarii trebuie să depună și Declarația de eşalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de plată distinctă pentru TVA**. Decontarea TVA de la Bugetul de stat se poate solicita dacă beneficiarul se încadrează în prevederile OUG nr. 49/2015 și a solicitat modificarea corespunzătoare a Contractului de finanțare, conform dispozițiilor specifice.

ATENȚIE !

Pentru toate Cererile de plată, după primirea de la AFIR a Notificării cu privire la confirmarea plății, în termen de maximum 5 zile, beneficiarul are obligația de a informa GAL cu privire la sumele autorizate și rambursate în cadrul proiectului.

ATENȚIE !

Beneficiarul este obligat să nu înstrăineze și/sau să nu modifice substanțial investiția realizată prin proiect pe o perioadă de 5 ani de la ultima plată efectuată de Agenție.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Capitolul 14

MONITORIZAREA PROIECTELOR

Indicatori de monitorizare a măsurii 2.4:

- Numărul de atestate obținute: 2
- Numărul de dosare de candidatură depuse la MADR și acceptate: 2

Beneficiarii vor fi monitorizați și evaluați în conformitate cu prevederile Art.34 din Reg. (UE) nr. 1303/2013, prin Planul de Evaluare ce va fi elaborat de către GAL "Podgoria Miniș-Măderat" în perioada sa de implementare.

Durata de monitorizare a proiectelor este de 5 (cinci) ani de la data ultimei plăți efectuate de către Autoritatea Contractantă.

În perioada monitorizării proiectului, **beneficiarul se obligă:**

- să respecte și să mențină criteriile de eligibilitate și de selecție prin care a obținut finanțare;
- să nu înstrăineze investiția.

ATENȚIE!

În cazul nerespectării obligațiilor de către beneficiar, sumele acordate vor fi recuperate integral.

Activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor finanțate prin LEADER, trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți și cu respectarea prevederilor specifice din Reg. (UE) nr. 1303/2013.

Capitolul 15

INFORMAȚII UTILE

DOCUMENTELE NECESARE ÎNTOCMIRII CERERII DE FINANȚARE:

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

1. Planul de marketing/Studiu - ORIGINAL ȘI COPIE;

2. Documente solicitate pentru terenul agricol/ Document pentru efectivul de animale deținut în proprietate

În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri cu caracter agricol se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent măsurii respective, de către fermierul/organizațiile asociative ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul. - ORIGINAL ȘI COPIE;

3. Document de la bancă/ trezorerie cu datele de identificare ale acestora și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



AFIR); - **ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI!** - ORIGINAL ȘI COPIE;

4.1. Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale ale beneficiarului finanțării și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidate; - **ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI!** - ORIGINAL ȘI COPIE;

ATENȚIE!

Certificatele trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor prin mențiunea „nu are datorii fiscale și sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate.

Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/ sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/ documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale.

4.2 Cazierul judiciar al reprezentantului legal al beneficiarului - extrasul cazierului judiciar se solicită și se eliberează în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/ 2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare; - **ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI!** - ORIGINAL ȘI COPIE;

5.1 Certificat de înregistrare fiscal - COPIE

5.2 Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă / **Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor** (dacă este cazul) - COPIE
și

5.2.1 Actul de înființare și statutul ONG-ului (dacă este cazul); **STATUT** pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare, Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare și grupuri de producători înființate conform Ordonanței 37/ 2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare). – COPIE

5.3 Documente echivalente celor de mai sus pentru alte forme de organizare. În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le conțină. – COPIE.

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifica concordanța copiei cu originalul.

6. Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației în vigoare (după caz) – COPIE.

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifica concordanța copiei cu originalul.

7.1 Document emis de DSVSA județeană pentru proiect, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info, după caz; - **ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI!** - ORIGINAL ȘI COPIE;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



7.2 Document emis de DSP județeană pentru proiect, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet www.afir.info, după caz; - **ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI!** - ORIGINAL ȘI COPIE;

Documentele acestui punct vor fi emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare. Formatul documentelor poate fi vizualizat pe pagina de internet www.afir.info, secțiunea: Informații utile/ Protocoale de colaborare.

8. Autorizație sanitară/ Notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare, pentru unitățile care se autorizează/avizează conform legislației în vigoare și pentru unitățile care se modernizează, după caz. - ORIGINAL ȘI COPIE;

9. Atestatul de Produs Tradițional - emis de MADR, în conformitate cu Ordinul 724/ 2013 privind atestarea produselor tradiționale în vederea obținerii unui produs nou – **DEPUS LA ULTIMA PLATĂ** – COPIE.

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

10. Atestat produs alimentar obținut conform unei rețete consacrate românești - emis de MADR, în conformitate cu Ordinul comun 394/2014 privind atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate românești în vederea obținerii unui produs nou - **DEPUS LA ULTIMA PLATĂ** – COPIE.

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

11. Document din care sa reiasă înregistrarea dreptului de utilizare a mențiunii produs montan, emis de autoritatea competentă (dacă este cazul) – COPIE.

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

12. Documente de mediu - ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI!

12.1 Document emis de Agenția Națională pentru Protecția Mediului, (conform protocolului de colaborare AFIR ANPM-GM):

- *Clasarea notificării sau Decizia etapei de încadrare ca document final* (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate) sau *Acordul de mediu* în cazul în care se impune evaluarea impactului asupra mediului sau *Acordul de mediu* în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată sau *Avizul Natura 2000* pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată. – COPIE.

12.2 Document emis de Garda Națională de Mediu (dacă este cazul); – COPIE.

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

13. Documentul/ documentele care dovedesc capacitatea și sursa de cofinanțare privată a proiectului, prin extras de cont - ORIGINAL

și/sau

13.1 Contract de credit acordat în vederea implementării proiectului. În cazul în care dovada co-finanțării se

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



prezintă prin extras de cont, acesta va fi însoțit de Angajamentul reprezentantului legal al proiectului (model afișat pe site-ul www.afir.info).

Aceste documente nu se depun în cazul finanțării publice de 100%;

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

14. Alte documente justificative (se vor specifica după caz)

ATENȚIE!

Evaluarea Cererii de Finanțare din punct de vedere al eligibilității și al verificării criteriilor de selecție va include și consultarea informațiilor referitoare la solicitant și la punctul de lucru, după caz, deținute de instituțiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, etc.) sau documentele relevante anexate de către solicitant: Oferte, Documente înființare membrii, Documente de identitate - copii, Contract de muncă/extras REVISAL etc.

IMPORTANT !

Documentele justificative anexate Cererii de finanțare trebuie să fie valabile la data depunerii acestora, în conformitate cu legislația națională în vigoare.

LISTA FORMULARELOR ȘI DOCUMENTELOR NECESARE PENTRU CEREREA DE PLATĂ:

Documentele și formularele justificative care constituie Dosarul Cererii de Plată necesar aprobării cheltuielilor efectuate în cadrul proiectului dumneavoastră sunt:

1. **Cererea de plată pentru avans** (cerere de plată pentru solicitarea avansului în cazul proiectelor de investiții) – link: www.afir.info
2. **Cererea de plată** (document care cuprinde o serie de documente justificative, printre care declarația de cheltuieli, raportul de execuție etc.) – link: www.afir.info
3. **Declarația de eşalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plată** (document care prevede modulele de tranșe de plată) – link: www.afir.info
4. **Declarația de cheltuieli** (document care prevede tipurile de cheltuieli-achiziții de bunuri/servicii/lucrări/actualizări/diverse și neprevăzute) – link: www.afir.info
5. **Raportul de execuție** (document care prevede realizările fizice și cele financiare) – link: www.afir.info
6. **Alte documente al căror format nu este elaborat de AFIR** și nu pot fi furnizate de AFIR (Lista completă a documentelor este prezentată în Instrucțiunile de completare a Cererii de Plată, publicate pe pagina de internet a AFIR www.afir.info – Investiții PNDR – SM16.4 și 16.4a)
7. **Formulare: Formularul AP 1.1 – Avans** (Cerere de plată pentru solicitarea avansului) – link: www.afir.info



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384.040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



ANEXE LA GHIDUL SOLICITANTULUI

Cererea de Finanțare - Anexa 1 (document pe care potențialul beneficiar îl înaintează pentru aprobarea Contractului de Finanțare a proiectului în vederea obținerii finanțării nerambursabile) - link: www.galpodgoriaminismaderat.ro

Contractul de Finanțare - Anexa 2; (document cadru care reglementează acordarea fondurilor nerambursabile între AFIR și beneficiarul fondurilor nerambursabile) – link: www.afir.info

Declarația pe propria răspundere F – Componentă cuprinsă în Cererea de Finanțare – Anexa 1 - link: www.galpodgoriaminismaderat.ro

Declarația pe propria răspundere privind cofinanțarea - Anexa 3 – link: www.galpodgoriaminismaderat.ro

Model plan de marketing/ Studiu - Anexa 4 – link: www.galpodgoriaminismaderat.ro

Strategia de Dezvoltare Locală a Teritoriului LEADER "Podgoria Miniș-Măderat", jud. Arad - Fișa măsurii 2.4 - Anexa 5 – link: www.galpodgoriaminismaderat.ro

Declarație pe proprie răspundere a solicitantului de raportare către GAL – link: www.galpodgoriaminismaderat.ro