



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340
Tel/Fax: 0257-384040
E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;
Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



PRELUNGIRE APEL DE SELECȚIE Asociația Grupul de Acțiune Locală Podgoria Miniș - Măderat

Anunță prelungirea Apelului de Selecție pentru Măsura 1.4 / 6B - „Integrarea populației rome din teritoriul GAL Podgoria Miniș-Măderat”.

Data publicării prelungirii Apelului de Selecție: 09.10.2018

1. Data limită de depunere a proiectelor în urma prelungirii Apelului de Selecție: 28.11.2018

2. **Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:** Depunerea proiectelor aferente Măsurii enunțată mai sus se va face la sediul Asociației GAL “Podgoria Miniș-Măderat” din Comuna Șiria, str. Regiment 85 Infanterie, nr. 162, în intervalul orar 09:00 – 16:00, de luni până vineri, iar solicitantul va depune proiectul în 2 exemplare (1 original și 1 copie conform cu originalul). Acestea vor fi însoțite de 1 copie electronică a proiectului (prin scanarea tuturor documentelor ce îl compun) pe suport CD/DVD.

3. **Fondul disponibil, suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect:**

- Fondurile disponibile pentru Măsura 1.4 / 6B - „Integrarea populației rome din teritoriul GAL Podgoria Miniș-Măderat” sunt de **94.180 euro**;
- Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect din cadrul măsurii 1.4/6B este de **94.180 euro**;
- Valoarea maximă a ajutorului public nerambursabil – max. 94.180 euro;
- Intensitatea sprijinului nu poate depăși intensitatea aprobată de către DGDR AM PNDR pentru măsura în cauză, prin aprobarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) - **aceasta fiind de 100% din cheltuielile eligibile ale proiectului.**

4. **Modelul de Cerere de Finanțare** pe care trebuie să îl folosească solicitanții (versiune editabilă) este publicat pe pagina de internet www.galpodgoriaminismaderat.ro. În funcție de tipul proiectului: servicii, investiții sau mixt (servicii și investiții), solicitantul va opta pentru **Cererea de Finanțare 1A – proiecte servicii** sau pentru **Cererea de finanțare 1B – proiecte investiții și mixte.**

5. **Documentele justificative** pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului Solicitantului sunt următoarele:

➤ **PENTRU ÎNTOCMIREA PROIECTULUI CU CARACTER DE INVESTIȚII SAU MIXT:**

1. **Studiul de fezabilitate (SF)/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții (DALI)/ Memoriul Justificativ (MJ).** (Anexa 2 – SF și DALI și Anexa 3 - MJ din Ghidul solicitantului) – întocmite dacă este cazul, conform legislației în vigoare privind conținutul cadru al documentației



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiții și lucrări de intervenții;

2. Certificatul de Urbanism – dacă este cazul pentru lucrări de investiții, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat în condițiile Legii nr.50/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții

3.1 Inventarul bunurilor – dacă este cazul pentru lucrări de investiții (mixte), ce aparțin domeniului public al Comunei/Orașului/Comunelor și orașelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României;

3.1.1 Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii;

3.1.2 Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul);

3.2 Documente doveditoare de către ONG-uri – dacă este cazul pentru lucrări de investiții - privind dreptul de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/ administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;

4. Documente de mediu (dacă este cazul) - 4.1 Clasarea notificării SAU 4.2. Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate) sau **4.3. Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului sau 4.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (dacă este cazul). 4.5. Aviz Natura 2000** pentru ariile natural protejate, eliberate de Autoritatea competentă pentru protecția mediului;

5. Lista familiilor de etnie rromă /gospodăriilor deservite de proiect (Anexa 6), semnată și ștampilată care va conține numele/prenumele, adresa, seria și nr. C.I/B.I date de contact (telefon, e-mail), codul proiectului cu finanțare europeană și valoarea totală a proiectului și investiției (dacă este cazul), și a instituțiilor - sociale și de interes public deservite direct de proiect. **Dacă participanții sunt minori (sub vârsta de 18 ani), lista va avea ca anexe și Acordul de colaborare completat și semnat de părinte (cel puțin unul dintre ei) sau tutorele legal al copilului;**

6. Hotărârea Consiliului Local /Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului (Anexa 4) cu referire la însușirea/aprobarea de către Consiliul Local/ONG a următoarelor puncte (obligatorii): necesitatea, oportunitatea investiției; lucrările vor fi prevăzute în bugetul organizației pentru perioada de realizare a investiției în cazul

obținerii finanțării; angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți; numărul de locuitori deserviți de proiect/utilizatori direcți (număr copii rromi implicați în activitățile proiectului); caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.); agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire); nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ONG pentru relația cu AFIR în



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro

derularea proiectului; angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul; angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit;

7.1 Certificat de înregistrare fiscal;

7.2 Încheiere privind înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor, definitivă și irevocabilă/ Certificat de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor;

și

7.2.1. Actul de înființare și statutul ONG-ului;

7.3 Documente constitutive / Documente care să ateste forma de organizare* – în funcție de tipul solicitantului (Statut juridic, Act Constitutiv, Cod Unic de Înregistrare, Cod de Înregistrare Fiscală, Înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor etc.);

8. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat (dacă este cazul);

9. Certificatul de cazier judiciar și Cazier fiscal al solicitantului;

10. Document emis de bancă/trezorerie care să conțină datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului pentru care se solicită finanțare din PNDR (denumirea, adresa băncii/ trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);

11.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică;

sau

11.2 Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul;

12. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă (va cuprinde: obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării contractului) întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2002, pentru aceleași tipuri de investiții;

13. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu strategia de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei;

14.1 Situațiile financiare în cazul ONG-urilor (Bilanț, Cont de profit și pierderi, precedent anului depunerii proiectului, înregistrate la Administrația Financiară), din care să reiasă că nu au pierderi înregistrate pe ultimul exercițiu financiar încheiat, anterior depunerii Cererii de finanțare; în cazul în care se înregistrează pierderi, să demonstreze modul în care activitățile proiectului pot fi susținute;

sau

14.2 Bugetul aprobat în cazul unităților administrative-teritoriale și instituțiilor publice prin care dovedesc că s-au făcut demersuri pentru înregistrarea sumelor necesare susținerii proiectului în bugetul aprobat;

sau

14.3 Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului;

15. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și ca prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul;

16. Proiectul tehnic va respecta prevederile legale în vigoare privind conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, dacă este cazul;

17. Document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului și Cazierul judiciar al reprezentantului legal – Se acceptă inclusiv versiunea scanată a documentului de identitate, conform prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 41/2016;

18. Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul;

19.1 Certificate de atestare fiscală, emise în conformitate cu art. 112 și 113 din OG 92/2003, privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, de către:

a) Organul fiscal competent din subordinea Direcțiilor Generale ale Finanțelor Publice, pentru obligațiile fiscale și sociale de plată către bugetul general consolidat al statului;

b) Autoritățile administrației publice locale, în raza cărora își au sediul social și punctele de lucru (după caz), pentru obligațiile de plată către bugetul local (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) - Aceste certificate trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor (prin mențiunea „nu are datorii fiscale, sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate);

19.1.1 Decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire;

19.2 Graficul de eşalonare a datoriilor, în cazul în care aceasta esalonare a fost acordată.

20. Documente care să ateste expertiza experților de a implementa activitățile din proiectul de servicii (cv-uri, diplome, certificate, referințe, atestare ca formator emisă conform legislației în vigoare etc.);

21. Oferte conforme - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor. Ofertele conforme reprezintă oferte comparabile, care răspund cerințelor din punct de vedere al performanțelor și parametrilor din cererea de oferte, al obiectului acestora și din punct de vedere financiar și sunt transmise de către operatori economici reali și care îndeplinesc condițiile de calificare, verificabile de către experții evaluator. Acestea trebuie să însoțească bunurile și serviciile ce se vor achiziționa din proiect și să aibă cel puțin următoarele caracteristici: să fie datate, personalizate și semnate; să conțină detalierea unor specificații tehnice minimale; să conțină prețul de achiziție, defalcat pe categorii de bunuri/servicii;

22. Certificat constatator emis conform legislației naționale în vigoare, din care să rezulte faptul că solicitantul nu se află în proces de lichidare sau faliment, dacă este cazul;

23. Contract/angajament cu primăria, școala, căminul cultural, muzeul/muzeele, instituțiile sanitare din localitatea respectivă și instituțiile de protecție a mediului județene privind promovarea mediului, promovarea acțiunilor cultural-educative, sportive, moștenirii culturale a orașului/comunei (este obligatoriu numai pentru proiectele prin care se finanțează activități de creație) – Anexa 8;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



24. Acord de parteneriat (Anexa 5) prin care se dovedește parteneritu încheiat în scopul proiectului;

25. Acordul scris al fiecărui expert pentru participarea la activitățile proiectului pe toată durata de desfășurare a proiectului (Anexa 7);

26. Declarație pe proprie răspundere a solicitantului – eligibilitate (Anexa 9) (în cazul componentei de servicii a proiectului);

27. Contract de servicii/finanțare (proiect cu finanțare nerambursabilă) în care solicitantul a realizat activitatea de organizare evenimente/de informare;

28. Anexa - Declarație de raportare către GAL a plăților efectuate de către AFIR;

29. Anexa – Declarație privind acordul de folosire a datelor personale;

➤ PENTRU ÎNTOCMIREA EXCLUSIV A PROIECTULUI DE SERVICII:

1. Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă (va cuprinde: obiective, tip de serviciu, elemente clare de identificare ale serviciului, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de alte programe de finanțare nerambursabilă în perioada de programare anterioară, pentru aceleași tipuri de servicii. Documentele justificative pentru proiectele de servicii finalizate incluse în Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă trebuie să conțină date concrete privind obiectivul proiectului, locația și perioada de desfășurare, numărul de acțiuni, număr de participanți etc, în funcție de tipul serviciului. (de ex. contracte, rapoarte de activitate etc.);

2. Documente care să ateste expertiza experților de a implementa activitățile din proiectul de servicii (cv-uri, diplome, certificate, referințe, atestare ca formator emisă conform legislației în vigoare etc.);

3. Documente constitutive / Documente care să ateste forma de organizare – în funcție de tipul solicitantului (Statut juridic, Act Constitutiv, Cod Unic de Înregistrare, Cod de Înregistrare Fiscală, Înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor etc.);

4. Certificat/certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice, Certificate de atestare fiscală, emise în conformitate cu art. 112 și 113 din OG nr. 92/2003, privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, de către:

a) Organul fiscal competent din subordinea Direcțiilor Generale ale Finanțelor Publice, pentru obligațiile fiscale și sociale de plată către bugetul general consolidat al statului;

b) Autoritățile administrației publice locale, în raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (după caz), pentru obligațiile de plată către bugetul local (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor). Aceste certificate trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor (prin mențiunea „nu are datorii fiscale, sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate);

4.1 Decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire;

4.2 Graficul de eșalonare a datoriilor, în cazul în care aceasta eșalonare a fost acordată;

5. Oferte conforme - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor. Ofertele conforme reprezintă oferte comparabile, care răspund cerințelor



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



din punct de vedere al performanțelor și parametrilor din cererea de oferte, al obiectului acestora și din punct de vedere financiar și sunt transmise de către operatori economici reali și care îndeplinesc condițiile de calificare, verificabile de către experții evaluator. Acestea trebuie să însoțească bunurile și serviciile ce se vor achiziționa din proiect și să aibă cel puțin următoarele caracteristici: să fie datate, personalizate și semnate; să conțină detalierea unor specificații tehnice minimale; să conțină prețul de achiziție, defalcat pe categorii de bunuri/servicii;

6. Certificat constatator emis conform legislației naționale în vigoare, din care să rezulte faptul că solicitantul nu se află în proces de lichidare sau faliment. Documentul nu se depune în cazul solicitanților înființați în baza OG nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, dacă este cazul;

7. Document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului și Cazierul judiciar al reprezentantului legal. Se acceptă inclusiv versiunea scanată a documentului de identitate, conform prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 41/2016;

8. Contract/angajament cu primăria, școala, căminul cultural, muzeul/muzeele, instituțiile sanitare din localitatea respectivă și instituțiile de protecție a mediului județene privind promovarea mediului, promovarea acțiunilor cultural-educative, sportive, moștenirii culturale a orașului/comunei (este obligatoriu numai pentru proiectele prin care se finanțează activități de creație) – Anexa 8;

9. Lista familiilor de etnie rromă /gospodăriilor deservite de proiect (Anexa 6), semnată și ștampilată care va conține numele/prenumele, adresa, seria și nr. C.I./B.I date de contact (telefon, e-mail), codul proiectului cu finanțare europeană și valoarea totală a proiectului și investiției (dacă este cazul), și a instituțiilor - sociale și de interes public deservite direct de proiect. **Dacă participanții sunt minori (sub vârsta de 18 ani), lista va avea ca anexe și Acordul de colaborare completat și semnat de părinte (cel puțin unul dintre ei) sau tutorele legal al copilului;**

10. Hotărârea Consiliului Local /Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului (Anexa 4) cu referire la însușirea/aprobarea de către Consiliul Local/ONG a următoarelor puncte (obligatorii): necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției; lucrările vor fi prevăzute în bugetul organizației pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării; angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți; numărul de locuitori deserviți de proiect/utilizatori direcți (număr copii rromi implicați în activitățile proiectului); caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.) – dacă este cazul; agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire); nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al orașului/comunei/ONG pentru relația cu GAL PMM / AFIR în derularea proiectului; angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul; angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit;

11. Declarație pe proprie răspundere a solicitantului – eligibilitate (Anexa 9) (în cazul componentei de servicii a proiectului);

12. Contract de servicii/finanțare (proiect cu finanțare nerambursabilă) în care solicitantul a realizat activitatea de organizare evenimente/de informare;

13. Acord de parteneriat (Anexa 5) prin care se dovedește parteneritu încheiat în scopul proiectului;

14. Acordul scris al fiecărui expert pentru participarea la activitățile proiectului pe toată durata de desfășurare a proiectului (Anexa 7);



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



15. Anexa - Declarație de raportare către GAL a plăților efectuate de către AFIR;

16. Anexa – Declarație privind acordul de folosire a datelor personale.

6. În vederea punctării criteriilor de selecție, solicitantul trebuie să depună următoarele documente justificative:

1. Pentru criteriul de selecție nr. 1 (**Proiecte realizate în parteneriat pe teritoriul LEADER al microregiunii Podgoria Miniș-Măderat care deserveșc mai multe UAT-uri din teritoriul respectiv**) se va verifica existența Acordului de Parteneriat și Cererea de finanțare.
2. Pentru criteriul de selecție nr. 2 (**Solicitanții nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o acțiune/ investiție similară**) se va verifica secțiunea din Cererea de finanțare pe care trebuie să o completeze solicitantul, legată de finanțările nerambursabile solicitate și/sau obținute, respectiv se va verifica raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant și baza de date a AFIR
3. Pentru criteriul de selecție nr. 3 (**Proiecte care deserveșc comunități de etnie romă cu o populație cât mai mare**) se vor folosi informațiile din Cererea de finanțare și ultimul Recensământ al Populației și Locuinței.
4. Pentru criteriul de selecție nr. 4 (**Tipul de proiect: proiect de investiții sau mixt, respectiv proiect de servicii**) se va examina Cererea de finanțare pentru a stabili ce tip de proiect se dorește a fi realizat, respectiv după caz SF, DALI sau MJ.

7. Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

- **Proiectul trebuie să fie realizat pe teritoriul GAL PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT**, se va verifica secțiunea din Cererea de finanțare legată de amplasamentul proiectului și/sau al investiției vizată prin acesta; informațiile din Studiul de fezabilitate/ Documentației de Avizare Lucrări de Investiții/ Memoriu Justificativ.
- **Proiectele se pot realiza și în parteneriat**, se vor verifica: actele ce dovedesc parteneriatul (Acord de cooperare – Anexa 5 la Ghidul Solicitantului Măsurii 1.4/6B, Declarația pe proprie răspundere a solicitantului - eligibilitate/ parteneri, Contract/angajament cu primăria, școala, căminul cultural, muzeul/muzeele, instituțiile sanitare din localitatea respectivă și instituțiile de protecție a mediului județene privind promovarea mediului, promovarea acțiunilor cultural-educative, sportive, moștenirii culturale a orașului/comunei-Anexa 8 la Ghidul Solicitantului Măsurii 1.4/6B, Actele de constituire ale organizațiilor partener). **Forma asociativă rezultată din parteneriat trebuie să desfășoare activități pe o perioadă de minimum 5 ani de la implementarea proiectului (realizarea efectivă).**
- **Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili**, se vor verifica: Fișa măsurii 1.4/6B; Declarația pe proprie răspundere de la secțiunea F a Cererii de finanțare/ Anexa 2 a Cererii de finanțare pentru servicii; Declarația pe proprie răspundere a solicitantului - eligibilitate/ parteneri; actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți (în cazul comunelor/orașelor, nu se verifică niciun document); *în cazul persoanelor juridice de drept privat cu scop patrimonial*: Certificatul de înregistrare fiscală; *în cazul formelor asociative*: Hotărâre judecătorească privind înregistrarea persoanei juridice



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



pentru forme asociative constituite conform Legii 1/2000, Certificatul de înregistrare în Registrul Comerțului/ Statutul asociației (forme asociative) în cazul în care aceasta nu este înregistrată la ONRC; *alte documente comune*: Certificat de înregistrare fiscală, Punctul/punctele de lucru, după caz ale solicitantului, trebuie să fie situate în teritoriul GAL, investiția realizându-se în teritoriul GAL.

- **Solicitantul să fie persoană juridică, constituită în conformitate cu legislația în vigoare în România și să aibă sediul social sau secundar pe teritoriul GAL Podgoria Miniș-Măderat**, criteriu pentru care se vor verifica: actele juridice de înființare și funcționare, specifice categoriei de solicitant (pentru autoritățile publice locale - orașe, comune - nu se solicită niciun document; pentru alte forme de organizare specifice categoriei de solicitant - ONG-uri cu activități legate de minoritatea rromă, unități de învățământ/unități sanitare, alte instituții publice sau GAL: Statutul și actul constitutiv - ONG-uri, inclusiv GAL-, respectiv Regulamentul de organizare și funcționare al instituției publice - unitate de învățământ, unitate sanitară);
- **Solicitantul dovedește experiență similară anterioară în proiecte de informare / organizare evenimente**, se vor verifica pentru acest criteriu: existența a cel puțin unui contract de servicii/finanțare (proiect cu finanțare nerambursabilă) în care a realizat activități de organizare evenimente/de informare.
- **Solicitantul investițiilor trebuie să facă dovada proprietății terenului/ administrării în cazul domeniului public al statului**, se vor verifica, după caz pentru acest criteriu: Studiul de Fezabilitate/Documentația de avizare pentru Lucrări de Intervenții și *Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al unităților administrativ-teritoriale, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României* (copie după Monitorul Oficial)

și

în situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte Hotărârea/hotararile consiliului local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, în privința supunerii acestuia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate)

sau

avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)

Pentru ONG-uri - Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate / dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute /administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare.

- **Investiția/serviciile trebuie să se încadreze în cel puțin una din tipurile de acțiuni prevăzute prin măsură**, pentru acest criteriu se vor verifica, după caz: Declarația pe propria răspundere



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



de la secțiunea F a Cererii de finanțare/Anexa 2 a Cererii de finanțare pentru servicii, Declarație pe proprie răspundere a solicitantului - eligibilitate/ parteneri, Studiul de Fezabilitate/ Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Intervenții/ Memoriu Justificativ (doar în cazul achizițiilor simple și dotărilor care nu presupun construcții-montaj) întocmite conform legislației în vigoare, Certificatul de urbanism (după caz), Bugetul indicativ și documentele anexate Cererii de finanțare corelate cu Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile din Fișa măsurii 1.4/6B.

- **Solicitantul are prevăzut în obiectul de activitate, activități specifice domeniului de activitate**, criteriu pentru care se vor verifica: secțiunea din Cererea de finanțare legată de activitățile desfășurate în proiect, Certificatul constatator ORC, actul constitutiv, statutul sau orice alt document legal din care rezultă domeniul de activitate anexat la Cererea de finanțare. În cazul unităților administrativ-teritoriale acest criteriu nu se evaluează.
- **În Cererea de finanțare solicitantul demonstrează prin activitățile propuse și cerințele formulate pentru resursele umane alocate acestora, oportunitatea și necesitatea proiectului** (în cazul proiectelor de servicii/investiții/mixte), se vor verifica: secțiunea din Cererea de finanțare - Prezentarea proiectului; Declarația pe proprie răspundere a solicitantului - eligibilitate/ parteneri Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor locale în cazul ADI) și/ sau Hotărârea Adunării Generale a ONG/ document echivalent specific fiecărei categorii de solicitant.
- **Solicitantul dispune de personal calificat, propriu sau cooptat în domeniu** (în cazul proiectelor de servicii), se vor verifica: secțiunea din Cererea de finanțare în care sunt descrise resursele umane implicate în proiect, cu precizarea activităților ce urmează a fi desfășurate de fiecare expert propus; anexele Cererii de finanțare - Acordul scris al fiecărui expert pentru participarea la activitățile proiectului pe toată durata de desfășurare a proiectului (Anexa 7) și documentele care să ateste expertiza experților de a implementa activitățile respective (CV-uri, diplome, certificate, referințe, atestare ca formator emisă conform legislației în vigoare etc.). Cerința se verifică în funcție de activitățile ce vor fi realizate, conform Cererii de finanțare.
- **Grupul țintă** (dacă este cazul – proiecte de servicii/mixte) este format din persoane care își desfășoară activitatea sau au domiciliul pe teritoriul GAL Podgoria Miniș-Măderat, se verifică dacă localitățile din care vor fi selectați participanții care vor beneficia de serviciile menționate în proiect fac parte din teritoriul GAL și lista asumată de beneficiarul proiectului (semnată și ștampilată) cu persoanele din grupul țintă în care sunt prezentate informații cu privire la domiciliul acestora, seria și nr. C.I/B.I, date de contact (telefon/e-mail). Dacă participanții sunt minori (sub vârsta de 18 ani), lista va avea ca anexe și Acordul de colaborare completat și semnat de părinte (cel puțin unul dintre ei) sau tutorele legal al copilului.
- **Proiectul trebuie să fie în corelare cu strategia de dezvoltare locală și/sau județeană și/sau strategia de dezvoltare regională/națională specifică domeniului de investiții, aprobată**, legat de acest criteriu se vor verifica: extrasul din strategie, din care rezultă că investiția este



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



În corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții, precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei sau o adresă a autorității locale/județene din care să reiasă acest lucru (după caz).

- **Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției** (în cazul în care din proiect se realizează o investiție/proiect mixt) **pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți**, în cazul acestui criteriu se vor verifica: secțiunea din Cererea de finanțare - Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilității investiției, Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale a ONG-ului.
- **Solicitantul trebuie să respecte valoarea totală/comună, pentru investiții care vizează un singur tip de sprijin pe toată perioada de programare 2014-2020, cu excepția:**
 1. Valorii maxime/comună/tip sprijin, pentru un ADI, poate fi depășită, în cazul în care investiția este justificată funcțional și deservește mai multe comune. În acest caz, valoarea totală a proiectului, nu poate depăși valoarea maximă/comună/tip sprijin înmulțit cu numărul de comune direct beneficiare ale proiectului, dar nu mai mult de 4.000.000 Euro.
 2. Valorii totale/tip de sprijin a unei comune (indiferent că aplică singură sau ca membru ADI) care nu trebuie să depășească valoarea maximă prevăzută în fișa măsurii, excepția situației prevăzute la pct 1., se va verifica valoarea totală/tip de sprijin a unei comune în Baza de date AFIR.
- **Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată**, în cazul acestui criteriu se vor verifica: Declarația pe propria răspundere de la secțiunea F a Cererii de finanțare/ Anexa 2 a Cererii de finanțare pentru servicii; Certificat constatator emis conform legislației naționale în vigoare, din care să rezulte faptul că solicitantul nu se află în proces de lichidare sau faliment, Buletinul Procedurilor de Insolvență solicitat AFIR și specific fiecărei categorii de solicitanți. Verificarea aferentă stării de faliment sau lichidare nu se aplică în cazul în care solicitantul este o persoană juridică de drept public .
- **Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului, dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020 și HG 226/2015** (dacă este cazul – pentru proiecte de investiții sau proiecte mixte), legat de acest criteriu se vor verifica: Declarația pe propria răspundere de la secțiunea F a Cererii de finanțare/Anexa 2 a Cererii de finanțare pentru servicii; în etapa de contractare verificarea îndeplinirii condiției de eligibilitate se va realiza în baza corelării informațiilor din SF/ DALI, cu cele din Certificatul de Urbanism și cu cele din documentul emis de ANPM.
- **Proiectul trebuie să conțină un Memoriu justificativ/ Studiu de fezabilitate/ Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții prin care solicitantul sprijinului să demonstreze viabilitatea investiției** (dacă este cazul – pentru proiecte de investiții sau proiecte mixte), se va verifica dacă investiția se realizează pe teritoriul GAL PMM prin identificarea în secțiunea Cererii de finanțare a amplasamentului proiectului. În plus legat de acest criteriu se vor mai verifica: Memoriul justificativ, Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Lucrări de Intervenții și Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial); Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente, cu respectarea prevederilor art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al prefectului, în condițiile legii sau avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de Comună/Oraș (dacă este cazul) sau Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/ contract de concesiune/delegare a administrării bunului imobil, valabil pentru o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cererii de finanțare în cazul ONG-urilor și Lista asumată de beneficiarul proiectului (semnată și ștampilată) cu persoanele din grupul țintă în care sunt prezentate informații cu privire la domiciliul acestora, seria și nr. C.I./B.I., date de contact (telefon/e-mail). Dacă participanții sunt minori (sub vârsta de 18 ani), lista va avea ca anexe și Acordul de colaborare completat și semnat de părinte (cel puțin unul dintre ei) sau tutorele legal al copilului.

- **Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General** (dacă este cazul – doar pentru proiectele de investiții /sau mixte care prevăd investiții pentru care se prezintă certificatul de urbanism), în cazul acestui criteriu se vor verifica: specificațiile din Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG valabile la data depunerii Cererii de finanțare; în situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.
- **Solicitantul și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetul de stat**, în cazul acestui criteriu se vor verifica: Certificate de atestare fiscală, emise în conformitate cu art. 112 și 113 din OG 92/2003, privind Codul de Procedură Fiscală și Graficul de eșalonare a datoriilor, în cazul în care aceasta eșalonare a fost acordată.
- **Solicitantul nu este înregistrat ca debitor la AFIR (pentru programele SAPARD/FEADR)**, se vor consulta bazele de date specifice ale AFIR și se va verifica Declarația pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F din Cererea de finanțare/Anexa 2 a Cererii de finanțare pentru servicii.
- **Solicitantul se regăsește în bazele de date privind dubla finanțare**, pentru verificarea acestui criteriu se vor urmări: Secțiunea C din Cererea de finanțare, Declarația pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F din Cererea de finanțare/Anexa 2 a Cererii de finanțare pentru servicii, Raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant pentru solicitanții (va cuprinde: obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării contractului) care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții și Baza de date FEADR solicitată AFIR (Baza de Date pusă la dispoziția AFIR de către MADR prin AM-



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



PNDR: lista proiectelor finanțate din alte surse externe aflate în perioada de valabilitate a contractului).

- În bugetul proiectului de servicii și în calendarul de activități acestuia trebuie să se evidențieze distinct cheltuielile, obligațiile și modul de împărțire a activităților.

Se vor verifica: bugetul proiectului din cadrul Cererii de finanțare, Fundamentarea bugetului pe categorii de cheltuieli eligibile, corelate cu activitățile și rezultatele proiectului și calendarul de activități al proiectului – Anexa 3 din cadrul Cererii de finanțare

8. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL:

Proiectele depuse în cadrul apelului de selecție, se vor înregistra la secretariatul GAL, iar conformitatea acestora se va realiza la data depunerii.

Durata procesului de evaluare a proiectelor va fi de maxim 15 zile lucrătoare de la data închiderii sesiunii de depunere a acestora, acest termen putând fi prelungit în cazul solicitării de informații suplimentare, respectiv în cazul depunerii de contestații de către solicitanți, cu intervalele menționate precizate mai jos.

După închiderea sesiunii de depunere a proiectelor, se va trece la **etapa de verificare a eligibilității doar pentru proiectele care au îndeplinit condițiile de conformitate administrativă**. Dacă experții evaluatori consideră necesar pot solicita informații suplimentare solicitanților, iar aceștia au obligația să răspundă în maxim 5 (cinci) zile lucrătoare, în sens contrar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Evaluatorii au la dispoziție **câte 5 (cinci) zile lucrătoare pentru evaluarea proiectelor**, la care se adaugă răspunsul la informații suplimentare, dacă este cazul.

Ulterior întocmirii unei liste a proiectelor declarate eligibile, neeligibile, retrase se va convoca Comitetul de Selecție al proiectelor și se va realiza **selecția proiectelor**. Pentru validarea ședințelor de selecție, trebuie să fie prezenți minim 50%+1 din cei 7 membri ai Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă și mai puțin de 25% din mediul urban. **Comitetul de selecție al GAL** trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare se regăsește în **obiectivele propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL** și, de asemenea, de faptul că **implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei**. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în limita fondului disponibil anunțat în **apelul de selecție al sesiunii**. În cazul **proiectelor cu același punctaj**, departajarea acestora se face în **ordine descrescătoare a valorii eligibile a proiectului**, în limita **valorii totale a apelului de selecție și apoi în ordine descrescătoare a numărului copiilor rromi implicați în activitățile proiectului**.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Modalitatea de desfășurare a procesului de selecție a proiectelor, de prezentare a rezultatului evaluării și a procedurii de soluționare a contestațiilor:

Rezultatul ședinței Comitetului de Selecție va fi consemnat într-un Raport de Selecție Intermediar, în care vor fi prezentate: proiectele retrase, neconforme, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile va fi indicat punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. Raportul de Selecție Intermediar va fi publicat și pe pagina de internet a GAL - www.galpodgoriaminismaderat.ro.

După emiterea Raportului de Selecție Intermediar, în urma ședinței Comitetului de Selecție a proiectelor, **beneficiarii vor fi notificați în scris cu privire la rezultatele selecției, dându-le posibilitatea celor nemulțumiți de rezultatele selecției să depună contestație la sediul GAL în maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la primirea notificării din partea GAL.** Contestațiile, semnate de beneficiari, vor fi depuse, personal sau trimise prin poștă sau fax, la secretariatul GAL "Podgoria Miniș-Măderat".

Dacă vor exista contestații, proiectele contestate vor fi reverificate de alți experți, urmând ca după reverificare să fie convocat Comitetul de Soluționare al Contestațiilor. În urma acestei ședințe va rezulta un Raport de Contestații în baza căruia vor fi notificați contestatarii, care va fi publicat pe site-ul GAL, cel târziu în ziua următoare aprobării lui și transmiterii acestuia către contestatari. Contestațiile se soluționează în maxim 10 (zece) zile lucrătoare de la încheierea termenului de depunere a contestației și include notificarea solicitantului.

Dacă după parcurgerea perioadei de contestații nu intervin modificări în ceea ce privește Raportul intermediar de selecție, **se poate reîntruni Comitetul de Selecție în vederea aprobării Raportului de Selecție Final sau GAL poate emite o Notă asumată și semnată de președintele /reprezentantul legal GAL (sau o persoană mandatată în acest sens) în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului Intermediar de Selecție nu au intervenit modificări, acesta devenind Raport final de selecție la data semnării Notei. În cazul în care, GAL optează pentru elaborarea acestei Note asumate, acesta are obligația de a atașa această Notă la documentele emise de GAL care însoțesc proiectele selectate depuse la AFIR, precum și de a transmite o copie scanată a acesteia către CDRJ spre informare.**

În baza acestui Raport de Contestații, Comitetul de Selecție al proiectelor va emite **Raportul de Selecție Final**, care va fi prezentat și el pe site-ul GAL, urmând ca beneficiarii să ia act de acesta în urma unei notificări transmise de GAL "Podgoria Miniș-Măderat", în cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la data publicării acestuia pe site-ul GAL.

În Raportul de Selecție Final vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile și selectate, eligibile și neselectate, neeligibile și cuprinzând și cele verificate în urma depunerii contestațiilor.

În situația în care, la un apel de selecție nu există proiecte respinse, neeligibile, iar valoarea acestora se încadrează în fondul alocat sesiunii respective, GAL va emite **Raportul de Selecție Final** fără a mai



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



aloca timp pentru contestații. În această situație Comitetul de selecție al proiectelor va emite doar Raportul de Selecție Final, fără a-l întocmi pe cel intermediar.

Comitetul de Selecție al proiectelor pentru implementarea Strategiei de Dezvoltare a teritoriului "Podgoria Miniș-Măderat" se compune din 7 membri: 3 reprezentanți ai partenerilor publici, membri în GAL și 4 reprezentanți ai partenerilor privați, membri ai GAL, respectându-se prevederile din Ghidul de implementare al sub-măsurii 19.2, potrivit cărora peste 50% din membrii trebuie să fie din mediul privat și societatea civilă și mai puțin de 25% din mediul urban. Pentru fiecare membru titular, vor fi prevăzuți supleanți.

Dacă unul din proiectele depuse pentru selectare, aparține unuia din membrii Comitetului, în această situație persoana (organizația) în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea Comitetului respectiv. Dacă unul dintre membrii Comitetului de Selecție constată că se află într-o situație de conflict de interese în raport cu unul dintre solicitanții proiectelor depuse pentru selecție, acesta nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

Comitetul de Soluționare a Contestațiilor are în componență 7 membri: 1 reprezentant al partenerilor publici, membri în GAL și 6 reprezentanți ai partenerilor privați, membri ai GAL, respectându-se prevederile din Ghidul de implementare al sub-măsurii 19.2, potrivit cărora peste 50% din membrii trebuie să fie din mediul privat și societatea civilă și mai puțin de 25% din mediul urban.

9. Prezentarea criteriilor de selecție cu punctajele aferente:

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție mai jos menționate:

Nr. crt.	Principii și criterii de selecție	Punctaj
1	Proiecte realizate în parteneriat pe teritoriul LEADER al microregiunii Podgoria Miniș-Măderat care deserveșc mai multe UAT-uri din teritoriul respectiv	Max.25 p
	Parteneriat între 2 sau mai multe unități administrativ teritoriale din arealul GAL "Podgoria Miniș-Măderat" și un ONG cu activități legate de minoritatea rromă, cel puțin o unitate de învățământ /o unitate sanitară din teritoriul GAL "Podgoria Miniș-Măderat". <i>Dovada se face prin existența Acordului de parteneriat, alt document specific din Cererea de Finanțare.</i>	25 p
	Parteneriat între o unitate administrativ teritorială și un ONG cu activități legate de minoritatea rromă, o unitate de învățământ /o unitate sanitară din teritoriul GAL "Podgoria Miniș-Măderat". <i>Dovada se face prin existența Acordului de parteneriat, alt document specific din Cererea de Finanțare.</i>	15 p
	Parteneriat între o unitate administrativ teritorială și un ONG cu activități legate de minoritatea rromă, din teritoriul GAL "Podgoria Miniș-Măderat". <i>Dovada se face prin existența Acordului de parteneriat, alt document specific din Cererea de Finanțare.</i>	5 p
	Lipsa parteneriatului presupune că la acest criteriu punctajul este nul.	0 p



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



2.	Solicitanții nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o acțiune/ investiție similară	Max. 15 p
	Solicitanții nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o acțiune / investiție similară. <i>Dovada se face pe baza secțiunii din Cererea de finanțare pe care trebuie să o completeze solicitantul, legată de finanțările nerambursabile solicitate și/sau obținute, respectiv se va verifica raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant și prin consultarea bazelor de date specifice.</i>	15 p
	Solicitanții au mai primit anterior sprijin comunitar pentru o acțiune / investiție similară. <i>Dovada se face pe baza secțiunii din Cererea de finanțare pe care trebuie să o completeze solicitantul, legată de finanțările nerambursabile solicitate și/sau obținute, respectiv se va verifica raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant și prin consultarea bazelor de date specifice.</i>	0 p
3.	Proiecte care deserveșc comunități de etnie rromă cu o populație cât mai mare	Max. 30 p
	Proiectul implică copiii de etnie rromă și familiile acestora provenind din unitățile administrativ teritoriale (individuale sau în parteneriat) cu peste 500 locuitori populație de etnie rromă. <i>Dovada se face, conform ultimului Recensământ al Populației și Locuinței.</i>	30 p
	Proiectul implică copiii de etnie rromă și familiile acestora provenind din unitățile administrativ teritoriale (individuale sau în parteneriat) cu peste 300 locuitori populație de etnie rromă. <i>Dovada se face, conform ultimului Recensământ al Populației și Locuinței.</i>	15 p
	Proiectul implică copiii de etnie rromă și familiile acestora provenind din unitățile administrativ teritoriale (individuale sau în parteneriat) cu peste 100 locuitori populație de etnie rromă. <i>Dovada se face, conform ultimului Recensământ al Populației și Locuinței.</i>	5 p
4.	Tipul de proiect: proiect de investiții sau mixt, respectiv proiect de servicii	Max 30 p
	Proiect de investiții sau mixt ce trebuie să dovedească utilitatea și sustenabilitatea sa pe toată perioada implementare și derulare a proiectului - înființarea, modernizarea și/sau dotarea tabere tematice. <i>Se va verifica Cererea de finanțare, Memoriul Justificativ și Studiul de fezabilitate/DALI, după caz.</i>	30 p
	Proiect de servicii ce trebuie să dovedească utilitatea și sustenabilitatea sa pe toată perioada implementare și derulare a proiectului - activități de informare și creștere a conștientizării problemelor legate de igienă, protecția mediului înconjurător sau ateliere de creație (pictură, dansuri, cântat la instrumente muzicale etc.); alte activități instructiv-educative, sportive și de recreere. <i>Se va verifica Cererea de finanțare, Memoriul Justificativ și Studiul de fezabilitate/DALI, după caz.</i>	15 p
TOTAL		100 p

Punctajul aferent fiecărui criteriu de selecție a fost stabilit cu aprobarea Consiliului Director.

Punctajul minim pe care trebuie să îl obțină un proiect pentru a putea fi selectat și admis la finanțare pe măsura 1.4/6B este de 20 puncte.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



10. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție:

Asociația GAL "Podgoria Miniș-Măderat" va notifica în scris toți solicitanții cu confirmare de primire din partea solicitantului sau prin semnarea notificării la primire de către reprezentantul legal al solicitantului privind rezultatul evaluării proiectelor depuse de către aceștia la sediul Asociației GAL "Podgoria Miniș-Măderat", în cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la data publicării Raportului de Selecție Final pe site-ul GAL.

11. Date de contact GAL:

Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii 1.4/6B din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER Podgoria Miniș-Măderat sunt cuprinse în „GHIDUL SOLICITANTULUI” elaborat de GAL, aferent Măsurii 1.4/6B, care este publicat pe site-ul www.galpodgoriaminismaderat.ro, meniul sesiuni de finanțare, sub-meniul prezentare măsuri.

Vă putem oferi și varianta pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurii lansate de GAL.

Vă așteptăm la sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală "Podgoria Miniș-Măderat" situat în comuna ȘIRIA, strada 85 INFANTERIE, nr. 162, jud. Arad, cod poștal 317340.

Informații suplimentare pot fi furnizate și la telefon 0257-384.040 în intervalul orar 9:00 – 16:00, de luni până vineri.

Scrieți-ne pe galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro și consultați pagina noastră de internet www.galpodgoriaminismaderat.ro, pentru a afla cum puteți obține și dumneavoastră fonduri nerambursabile pentru dezvoltare rurală pe teritoriul Podgoria Miniș-Măderat.

12. Alte informații relevante

Solicitanții vor depune odată cu proiectul și o **Declarație de raportare către GAL a plăților efectuate de către AFIR** (formularul poate fi descărcat de pe pagina de internet www.galpodgoriaminismaderat.ro, meniul sesiuni de finanțare, sub-meniul prezentare măsuri, măsura 1.4/6B), prin care se angajează să raporteze către GAL toate plățile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de AFIR către ei și vor completa și anexa la proiect o **Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal**, documentul se găsește pe pagina de internet www.galpodgoriaminismaderat.ro, meniul sesiuni de finanțare, sub-meniul prezentare măsuri, măsura 1.4/6B.

