

**STATUTUL ASOCIAȚIEI**  
**"GAL PODGORIA MINIS -MADERAT"**



**Capitolul I**  
**MEMBRII ASOCIATIEI:**

**PRIMARIA PAULIS** sediul Paulis str. Principala nr.1 jud Arad CIF 3520245  
reprezentant legal dl.TURCIN IOAN

**PRIMARIA GHIOROC** sediul Ghioroc str. N. Balcescu nr. 89 jud Arad CIF  
3520237 reprezentant legal, dl. POPI MORODAN CORNELIU

**PRIMARIA COVASANT** sediul Covasant str. Principala nr. 319 jud Arad CIF  
3520253 reprezentant legal dl.BALINT TRAIANGHEORGHE

**PRIMARIA SIRIA** sediul Siria str. Regiment 85 infanterie nr. 182 jud Arad CIF  
3518920, reprezentant legal dl.BOT VALENTIN

**PRIMARIA PINCOTA** sediul Pincota str. T. Vladimirescu nr.68 jud Arad CIF  
3518911 reprezentant legal Dl.POCRISER DAN

**PRIMARIA SILINDIA** sediul Silindia str. Principala nr. 384 jud Arad CIF  
3519054 reprezentant legal dl.MARIS ROVIN,

**PRIMARIA TAUT**, sediul Taut str. Principala nr. 613 jud Arad CIF 3518881,  
reprezentant legal, d-l LELA FLORIN,

**PRIMĂRIA INEU**, sediul Ineu str. Republicii nr. 5 jud Arad CUI 3520156,  
reprezentant legal d-l ADRUDAN CĂLIN ILIE,

**PRIMĂRIA BĂȚA**, sediul Bata str. Principala nr 166 jud Arad CUI 3519089,  
reprezentant legal d-l MICURESCU IOAN.

**PRIMĂRIA BÎRSA**, sediul Birsa str. Principala nr. 200 jud Arad CUI 3518989,  
reprezentant legal d-l CIEV AVRAM

**PRIMARIA BÎRZAVA**, sediul Birzava nr 1314 jud Arad CUI 3519135,  
reprezentant legal d-l FAUR GABRIEL

**PRIMARIA BIRCHIȘ**, sediul Birchis str. Principala 162 jud Arad CUI 3519127,  
reprezentant legal d-l GUȚU IOAN

**PRIMARIA BOCSIG**, sediul Bocsig str. Principala 591 jud Arad CUI 3519038,  
reprezentant legal d-l CIUL IOAN FLORIN

**PRIMARIA CONOP**, sediul Conop str. Principala nr.4 jud Arad CUI 3519143,  
reprezentant legal d-l MOLDOVAN PETRICĂ

**PRIMARIA SĂVÎRȘIN**, sediul Savirsin , str Principala nr 37 jud Arad CUI  
3519178, reprezentant legal d-l VODICEAN IOAN

**PRIMARIA USUSAU** sediul Ususau str. Principala nr 87A jud Arad CUI 3519194  
reprezentant legal d-l ȚOLE FLORIN

**PRIMARIA VĂRĂDIA DE MUREȘ** sediul Varadia de Mures str. Principala nr.126  
jud Arad CUI 3519208, reprezentant legal MICULIȚ CRINA MELANIA,

**PRIMARIA SICULA** sediul Sicula Str. Principala nr.200 jud Arad CUI 3519348  
reprezentant legal DUTU CAPRAR

**PRIMARIA TÎRNOVA**, loc. Târnova nr. 734 , jud. Arad, reprezentant legal d-nul  
FARCASIU FLORIN

**S.C. ELECTROCONSTRUCTII ARMAND & MATEI SRL** sediul in Ineu C-lea  
Traian nr. 26C jud Arad CUI 20720758, reprezentant legal MATEI IOAN,

**S.C. LUANA TEHN S.R.L.**, sediul loc NICOLAE BALCESCU nr. 46 C jud Arad  
CUI 15987709, reprezentant legal LUPU IOAN,

**S.C. BEMIPIN SRL**, sediul LIPOVA str. Iancu Jianu nr. 33 jud Arad C.U.I.  
14068537, reprezentant legal NISTOR IOAN

**ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA FOLCLORULUI ȘI CULTURII TRADIȚIONALE "FLOAREA DORULUI", CONOP**, sediul CONOP nr.4 jud Arad CIF 27357138, reprezentant legal DI.ȘOIMOȘAN IONEL

**S.C. VIMA S.R.L.**,sediul ARAD C-lea Radnei nr 198-200 jud Arad CUI 5417204,  
reprezentant legal MOGOȘ VIOREL

**S.C. FORESTA ROIBAN S.R.L.**,sediul Bata nr.308 jud Arad CUI 16347120,  
reprezentant legal MICURESCU FLORINA-DELIA

**MICULESCU IOANA PFA.** Sediul Bata nr.308-309 jud Arad CUI.26868223,  
reprezentant legal MICULESCU IOANA,

**NEGREA IONELA STELA "NEGREA IONELA" IF**, sediul TELA nr.150 jud Arad CUI 23777783, Reprezentant legal NEGREA IONELA STELA,

**S.C. WOK WEST VILLAGE SRL.**, sediul Savirsin nr.109 jud Arad CUI 28096472,  
reprezentant legal VODICEAN CĂTĂLIN IOAN

**ASOCIAȚIA "PRO VIITOR SAVÎRȘIN"**sediul Savirsin nr.384B jud Arad CUI.23005023 reprezentant legal SCHIPOR RODICA CRISTINA,

**MICLOȘ RĂDUCU IOSIF I.I.**sediul Savirsin nr. 437 jud Arad CUI.34257956  
reprezentant legal MICLOȘ RĂDUCU IOSIF

**S.C. SPICUL TÛRCIN S.R.L.**, sediul Paulis nr 723 jud Arad CUI 6112119,  
reprezentant legal TURCIN MARIANA

**S.C. STRINAPOLI S.R.L.**, sediul Capruta nr.32 jud Arad CUI 18437645,  
reprezentant legal VUCU IONEL PAUL,

**A.S. OLIMPIA BIRZAVA** sediul Birzava nr 314 jud Arad CUI 11613825  
reprezentant legal PĂIUȘAN ADIN DORIN,

**CIUCURITA LENUTA II** sediul Birzava nr 80 jud Arad CUI RO 29844814  
reprezentant legal CIUCURITA LENUTA

**S.C. JVCOMP S.R.L.**, sediul Ghioroc str. Dr Mihailovic nr. 466A jud Arad CUI 6649121, reprezentant legal BOȚCO VINEȘIU ADRIAN MARCEL,

**S.C. INTERMED UTILAJ SRL** sediul Arad str.Mioritiei nr37 jud Arad CUI RO16411169 reprezentant legal POPOVICI VALERIA

**S.C. COM GALAXY N.C. SRL** sediul Pincota str. V. Goldis nr 50 jud Arad CUI RO17612969. reprezentant legal STOICA NARCIS IOAN

**CRISAN SAMIREL IOAN** persoană fizică dom Siria str. Reg 85 Infanterie nr 72  
CRISAN SAMIREL IOAN CNP 1760630023610,

**GORCEA STEFAN MARCEL** persoană fizică,dom. Galsa nr 294 jud Arad  
GORCEA STEFAN MARCEL CNP 1700424024662,

**NISTOR GELU** persoană fizică dom Silindia, sat Luguzau nr 28 jud Arad,  
NISTOR GELU CNP 1600427020042

**ASOC. NON-PROFIT BMS ,, BUNELE MIINI CARE SERVESC,, COVASANT**  
sediul Covasint nr.818 jud Arad CIF 2208666 reprezentant legal HELENE KAST

**FUNDATIA PT INTEGRARE SI SPRIJIN LOCAL ,, IMPREUNA,, INEU** sediul Ineu Aleea Apa Acra nr.1 jud Arad CIF 10647056 reprezentant legal MESZAROS LADISLAU

**SC ECO INEU PHARE 2004 SA** sediul Ineu str. Abatorului nr.2 jud Arad CUI RO27394322 reprezentant legal LEUCUTA IOAN

**SC URBAN CONSERVD SA.** Sediul Ineu str Abatorului nr.2 jud Arad CUI RO30629844 reprezentant legal LAZAREANU ALIN OVIDIU



**ASOCIATIA RROMILOR DIN ORASUL INEU ,, AROI,,** sediul Ineu C-lea Traian Nr. 2 jud Arad CIF 23273280 reprezentant legal BERETCHI NICOLAE

**CIUCEA SILVIU GEORGE II** sediul Ineu str. A. Iancu nr. 70 jud Arad CIF RO30713901 reprezentant legal CIUCEA SILVIU GEORGE

**SC CAS IMPEX SRL** sediul jud Ineu str. T. Vladimirescu nr. 22 Arad sediul jud Arad CUI RO8949818 reprezentant legal CHIRLA ALEXANDRU

**SC TRANSILVANIA HOTELS SRL** sediul Ineu str Dornei 2/A jud Arad CUI RO21653215 reprezentant legal BALLA ANTONETA

**CLUBUL SPORTIV INEU** sediul Ineu , str. 1 MAI, nr. 2 CIF 33767809 reprezentant legal BENEA IOAN STEFAN

**SC NICOLEZ UNION SRL** sediul Ineu str Dunarii nr. 5 jud Arad CUI RO 17441451 reprezentant legal JULA ADINA OTILIA

**SC ALFA TRUST SRL** sediul Ineu C-lea Aradului nr.11 jud Arad CUI 8214913 reprezentant legal USCA AMALIA

**SC ALFA TRASPORTER SRL** , sediul Ineu str Decebal nr.1 jud Arad CUI 17235460 reprezentant legal USCA AMALIA

**SC TRANSILVANIA TRANSPORT SRL** sediul Ineu str, Dunarii 3A jud Arad CUI RO 14396518 reprezentant legal CIOCAN OVIDIU LUCIAN

**SC ZENA SRL** sediul Ineu str. Dunarii nr. 5 jud Arad CUI RO 1715933 reprezentant legal ANDRA ZENA

**SC FLOADY SRL** sediul Republicii nr. 17 Ineu str Re jud Arad CUI RO 1715917 reprezentant legal OACHIS ADRIAN FLORIN

**SC DENIS EXCAVARI SRL** sediul Siria str Republicii nr. 787A jud Arad CUI RO18595068 reprezentant legal LACATUS ROMAN

**UNIUNEA UCRAINIENILOR DIN ROMANIA, FILIALA ARAD,** sediul Timova nr.734 jud Arad CIF 4666665, reprezentant legal MICULAICIUC GAVRILA

**SC AGROPET PODGORIA SRL** sediul Siria nr.658 jud Arad CUI 18462401 reprezentant legal PETICA IOAN

**SC MARAM CONSTRUCT SRL** sediul Galsa nr 394 jud Arad CUI 16541045 reprezentant legal AFTENE IOAN MARIN

**SC ADE METAL SRL** sediul Siria FN jud Arad CUI RO 4842796 reprezentant legal ANDREI ADELINA

**AEROCLUBUL CHARLIE BRAVO ARAD** sediul Siria FN jud Arad CIF 8781128 reprezentant legal COJOCARU DANIEL TEODOR

**SC VUJDEU SRL** sediul Pincota str. Closca nr. 37 jud Arad CUI 17054048 reprezentant legal VUJDEU FLORENTIN

**ASOCIATIA NON PROFIT ,, NETWORKS ,,** SIRIA sediul Siria str. A, Saguna nr.598 jud Arad CIF 13877351 reprezentant legal NADRAG ALEXANDRU STELIAN

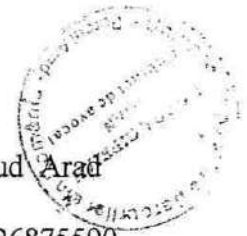
**SC METALPLAST SRL** sediul Siria FN jud Arad CUI RO 15850824 reprezentant legal PACURAR CAMELIA ELENA

**„SERENIA AGRO,, COOPERATIVA AGRICOLA** sediul Siria str. Inainte 1474 jud Arad CUI 28473297 reprezentant legal BRADEAN CRISTINA MARIANA

**ASOC,, PASTRATORII TRADITIILOR ROMINESTI, P.T.R. COVASINT** sediul Covasint nr. 287 jud Arad CIF 31721643 reprezentant legal MIHAI OCTAVIAN BLAJ

**ASOCIATIA DE VINATOARE SI PESCUIT ,, CETATEA SIRIA,,** sediul Siria str. T. Vladimirescu nr.1838 jud Arad CUI 22682111 reprezentant legal AGRIMA STEFAN

**S.C. WINE PRINCESS S.R.L.** sediul Arad str. O.Goga nr.26 jud Arad CUI 11912193 reprezentant legal dl. BALLA GEZA



**ASOCIATIA PRO-GHIOROC MA-GYOROK** sediul Ghioroc nr 274 jud Arad CUI 26528388 reprezentant legal d-na LORINCA MATILDA,  
**P.F.A. MARIS ILEANA IOSANA** sediul Silindia nr.385 jud Arad CUI 26875590 reprezentant legal d-na MARIS ILEANA IOSANA  
**S.C. ELITE WINE SRL** sediul Misca FN jud Arad CUI 18039623 reprezentant legal d-na.BORGOVAN ELVIRA  
**ASOCIATIA PROVITIS** sediul Pincota str. T. Vladimirescu nr 95 jud Arad ARAD CUI 23864561 reprezentant legal dl.SZIGLER ERVIN WALTER  
**S.C. ASTONE TRADE SRL** sediul Buteni nr 542 jud Arad CUI.26159205 reprezentant legal d-na.BRAITI MARIA ALEXANDRA  
**S.C. PREST VITI S.R.L.** sediul Siria Dc 88b-2085 jud Arad CUI 14408957 reprezentant legal d-I NEDEA VASILE VLAD  
**S.C. CRAMELE MINIȘ S.A.**, sediul Mîsca FN jud Arad CUI 16287576, reprezentant legal CĂUCEAN IOAN,  
**SC IONEL DOCTORUL VET CABINET MEDICAL VETERINAR SRL** Sediul Gurba nr.325 reprezentant legal CIRJA IOAN GABRIEL  
**HORGA DANIEL-FLORIN II** Sediul Com Taut , sat Nadas nr.498 judet Arad reprezentant local **HORGA DANIEL-FLORIN**  
**LUDAE CALIN -IOAN ,, DEALURILE CETATII,, II** sediul Com .Siria STR.85 Infanteriei nr.1837, jud Arad reprezentant legal LUDA E CALIN -IOAN  
**PFA BRICI GHEORGHE RADU** sediul Misca nr.254 reprezentant legal BRICI GHEORGHE RADU  
**SC BACK GEO VET SRL** sediul Siria str. 85 Infanteriei nr.1852 reprezentant legal BACK GHEORGHE  
**SC HALTA LUPILOR SRL** sediul Siria nr. 2097 jud Arad CUI 33644202 reprezentant legal COJOCARU NICU

## Capitolul II

### DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, DURATA, SEDIUL ASOCIAȚIEI ȘI MEMBRI FONDATORI

**Art. 1.** Grupul de Acțiune Locală prescurtat GAL PODGORIA MINIȘ - MĂDERAT, parteneriat de tip public-privat, definit în conformitate cu Fișa măsurii 19 - Sprijin pentru dezvoltarea locală LEADER (DLRC - Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității) (art. 35 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013) din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014 - 2020, materializat printr-o asociere în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, va funcționa, în baza vechilor reglementări și începând cu data de înscriere a modificărilor la statutul organizației conform hotărârii judecătorești de modificare a înscrierii, în conformitate cu ordonanța mai sus menționată, actul de constituire și prezentul statut.

Denumirea Asociației este "**Asociația GAL PODGORIA MINIȘ - MĂDERAT**", denumire ce va figura în toate actele emise de ea.

**Art. 2.** Forma juridică: Asociația este persoană juridică, fără scop lucrativ, nonprofit, independentă, neguvernamentală și apolitică.

**Art. 3.** Asociația este constituită pe perioadă nedeterminată, prin libera asociere a membrilor fondatori, unități administrativ-teritoriale, instituții publice, organizații non-guvernamentale, persoane fizice și juridice.

**Art. 4.** La nivelul decizional, reprezentanții privați și ai ONG-urilor vor reprezenta cel puțin 51%, urmând ca partea publică să reprezinte mai puțin de 50%. Reprezentanții orașelor



vor reprezenta maximum 25% la nivel decizional (organisme de conducere ale GAL-ului și comitet de selecție) și raportat la populația acoperită într-un teritoriu GAL.

**Art. 5.** (1) Sediul Asociației se află în comuna **ȘIRIA**, localitatea **ȘIRIA**, Str. Regiment 85 Infanterie, nr. 162, județul **ARAD**, cod poștal **317340**.

(2) Sediul sau înființarea unor puncte de lucru ale GAL "Podgoria Miniș-Măderat" vor putea fi completate și schimbate pe baza hotărârii Consiliului director, cu respectarea prevederilor legale.

### **Capitolul III.**

#### **SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI ACTIVITĂȚILE ASOCIAȚIEI**

**Art. 6.** (1) Asociația GAL PODGORIA MINIȘ - MĂDERAT are ca scop principal dezvoltarea durabilă a comunităților din TERITORIUL LEADER 2014 - 2020 "PODGORIA MINIȘ - MĂDERAT", zonă numită în continuare "teritoriul parteneriatului Leader 2014 - 2020", sprijinirea dezvoltării comunităților prin promovarea cooperării pentru rezolvarea unor probleme comune, prin transferul de cunoștințe și implementarea inițiativelor inovative, dar mai ales, dar și prin implicarea reală a cetățenilor în deciziile strategice pe termen lung, conceperea și implementarea proiectelor și accesarea de fonduri nerambursabile, a fondurilor europene etc. punând astfel bazele unei abordări strategice (SDL) prin care se încurajează întoarcerea și/sau stabilirea tinerilor în teritoriul LEADER și dezvoltarea economică, socială și culturală a acestuia, îmbunătățirii abilităților organizatorice ale comunităților locale.

(2) Prin aceasta înțelegem realizarea în teritoriul parteneriatului a obiectivelor stabilite prin Strategia de Dezvoltare Locală (SDL), care va respecta principalele linii de acțiune ale dezvoltării durabile și a obiectivelor transversale ale PNDR – inovarea, schimbările climatice și acțiunile de mediu.

(3) Obiectivele Asociației sunt:

- a) participarea la programul PNDR 2014 – 2020, măsura 19 LEADER;
- b) elaborarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER "Podgoria Miniș-Măderat" (SDL), având ca punct de plecare nevoile identificate la nivel local și potențialul endogen;
- c) stabilirea Ghidurilor măsurilor cuprinse în Strategia de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER "Podgoria Miniș-Măderat" 2014 - 2020, a procedurilor de evaluare, implementare și monitorizare a acestora, precum și a criteriilor de selecție a proiectelor în acord cu prioritățile specifice ale SDL, selecția proiectelor care vor fi finanțate în cadrul programului;
- d) pregătirea și acordarea de asistență de specialitate persoanelor juridice și fizice locale care vor să participe la licitațiile de proiecte în cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală (PNDR) 2014 – 2020, măsura 19 LEADER;
- e) încurajarea inovării și modernizarea formelor tradiționale de know-how sau descoperirea de noi soluții la problemele rurale persistente;
- f) acțiuni de promovare a parteneriatelor publice-private;
- g) sprijinirea valorificării echilibrate a resurselor locale;
- h) diversificarea activităților economice care să genereze activități multiple și venituri alternative;
- i) implementarea unor **măsuri privind dobândirea de competențe și animarea în vederea**



**elaborării și punerii în aplicare a** Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER "Podgoria Miniș-Măderat" 2014 – 2020;

- j) reconstrucția ecologică și conservarea ariilor naturale protejate, inclusiv situri Natura 2000;
- k) promovarea valorilor tradiționale, culturale a teritoriului LEADER "Podgoria Miniș – Măderat";
- l) promovarea principiilor democrației, ale statului de drept și egalității de șanse;
- m) promovarea parteneriatelor naționale și internaționale;
- n) protejarea și îmbunătățirea patrimoniului local natural și antropic;
- o) creșterea conștientizării comunităților locale asupra protecției mediului;
- p) stimularea investițiilor și promovarea serviciilor specifice mediului rural din domeniile educației, sănătății, protecției sociale, turism, cultură, sport și protecției mediului (în sensul valorificării resurselor regenerabile pentru energie).

**Art. 7.** Pentru atingerea și realizarea obiectivelor, Asociația va realiza următoarele activități:

- a) implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER "Podgoria Miniș-Măderat" (SDL) și consolidarea capacității actorilor locali relevanți de a dezvolta și implementa operațiunile, inclusiv promovarea capacităților lor de management al proiectelor;
- b) monitorizarea implementării strategiei de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității LEADER "Podgoria Miniș-Măderat" și a operațiunilor sprijinite și efectuarea de activități specifice de evaluare în legătură cu strategia respectivă;
- c) instruirea personalului GAL și a reprezentanților comunităților din teritoriul LEADER "Podgoria Miniș-Măderat" în vederea elaborării și implementării strategiei integrate de dezvoltare locală și informare asupra acestora;
- d) conceperea unei proceduri de selecție nediscriminatorii și transparente și a unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea operațiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează că cel puțin 51 % din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri care nu au statutul de autorități publice și permite selecția prin procedură scrisă;
- e) asigurarea, cu ocazia selecționării operațiunilor, a coerenței cu strategia de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității, prin acordarea de prioritate operațiunilor în funcție de contribuția adusă la atingerea obiectivelor și țintelor strategiei;
- f) pregătirea și publicarea de apeluri pentru propuneri de proiecte sau a unei proceduri permanente de depunere de proiecte, inclusiv definirea criteriilor de selecție;
- g) primirea și evaluarea cererilor de finanțare depuse de potențialii beneficiari ai Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER "Podgoria Miniș-Măderat";
- h) selectarea operațiunilor, stabilirea cuantumului contribuției și prezentarea propunerilor către organismul responsabil pentru verificarea finală a eligibilității înainte de aprobare;
- i) colectarea, analiza și difuzarea de informații privind acțiunile de dezvoltare rurală;
- j) colectarea, difuzarea și consolidarea bunelor practici de dezvoltare rurală și dezvoltare durabilă;
- k) constituirea și animarea unei comunități de experți pentru a facilita schimburile de cunoștințe și pentru a susține punerea în aplicare și evaluarea politicilor de dezvoltare rurală;
- l) organizarea de întruniri, conferințe, dezbateri, mese rotunde și ateliere de lucru;
- m) elaborarea, implementarea și monitorizarea unor proiecte aferente măsurilor 1.3, 1.4 și 1.5 din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER "Podgoria

- Miniș-Măderat” în situația în care, în urma lansării primului apel de selecție, nu se depun proiecte pe aceste măsuri și în condițiile respectării legislației specifice;
- n) organizarea de schimburi de experiență și stagii de informare și formare;
  - o) participare la întrunirile Federației Naționale a Grupurilor de Acțiune Locale (FNGAL), rețelelor LEADER interne și europene;
  - p) editarea de rapoarte, situații, statistici și publicații proprii;
  - q) stabilirea de rapoarte de asociere și colaborare cu alte persoane fizice sau juridice din țară și străinătate, putând participa la înființarea unor organizații ce servesc scopul și obiectivele Asociației;
  - r) formare profesională continuă a adulților;
  - s) alte forme de activitate și mijloace stabilite de Adunarea Generală, în condițiile legii.

**Art. 8.** (1) Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului Asociației, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale.

(2) Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al acesteia.

#### **Capitolul IV. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII**

##### **Art. 9.**

(1) Membri Asociației cuprind reprezentanți din teritoriul parteneriatului sau cu responsabilitate în teritoriul parteneriatului:

a.) unități administrativ-teritoriale, instituții publice, organizații non-guvernamentale, persoane fizice și juridice care au participat la înființarea Asociației sau sunt parte a “teritoriul parteneriatului Leader 2014 - 2020”, și au semnat actul constitutiv, respectiv statutul Asociației;

b.) unități administrativ-teritoriale, instituții publice, organizații non-guvernamentale, persoane fizice și juridice, care sunt de acord cu toate prevederile prezentului statut și care, prin activitatea desfășurată pot contribui la îndeplinirea scopului și obiectivului Asociației.

(2) Membri de onoare, fără drept de vot, sunt:

a) unități administrativ-teritoriale, instituții publice, organizații non-guvernamentale, persoanele fizice sau juridice care doresc să sprijine financiar și material activitatea Asociației;

b) unități administrativ-teritoriale, instituții publice, organizații non-guvernamentale, personalitățile din țară sau din străinătate care s-au distins prin contribuția adusă la realizarea scopului Asociației;

(3) Membri Asociației sunt reprezentați prin cei desemnați de aceștia, în condițiile legii.

(4) Înscrierea ca membru al Asociației se face printr-o cerere însoțită de următoarele documente:

hotărârea Consiliului Local sau Consiliului Județean de aderare în cazul administrației publice la nivel local, respectiv județean, hotărâri, decizii ale organelor de conducere ale serviciilor publice, întreprinderilor comerciale, organizațiilor și ONG-urilor; respectiv o simplă adeziune a persoanelor fizice .

dovada achitării taxei de înscriere în Asociație.

(5) Înscrierea ca nou membru al Asociației se va aproba de Consiliul Director ținând seama de următoarele:

în cazul consiliilor locale solicitantul să facă parte din “teritoriul parteneriatului Leader 2014 - 2020” pentru a se păstra coeziunea teritoriului, iar pentru restul solicitanților să aibă responsabilități și interese în “teritoriul parteneriatului Leader 2014 - 2020”



în cazul orașelor acceptarea solicitantului să nu depășească mai mult de 20.000 de locuitori populație din orașe în cadrul "teritoriul parteneriatului Leader 2014 - 2020" și la depășirea a 25% din numărul total de locuitori ai "teritoriul parteneriatului Leader 2014 - 2020";

în cazul solicitanților din partea publică, acceptarea lor să nu ducă la creșterea peste 50% a ponderii lor în Asociație.

(6) Dobândirea calității de asociat se face după aprobarea cererii de aderare la Asociație de către Adunarea Generală a Asociației cu majoritate simplă din totalul membrilor Asociației.

**Art. 10.** Membri Asociației au următoarele drepturi:

a) să participe cu vot deliberativ la Adunarea Generală a Asociației, să aleagă și să fie aleși în organele Asociației;

b) să participe la activitatea Asociației, să facă propuneri privind activitatea desfășurată, să primească explicații de la organele de conducere ale Asociației asupra problemelor de interes comun ridicate;

c) să consulte bilanțul contabil, procesele-verbale ale ședințelor organelor de conducere și control ale Asociației;

d) să aibă acces la lucrările, publicațiile și materialele documentare de care dispune Asociația și să beneficieze de toate condițiile oferite de aceasta pentru ridicarea nivelului de pregătire;

e) să aibă acces la informațiile privind programele, proiectele și activitățile desfășurate de Asociație;

f) să beneficieze de rezultatele programelor, proiectelor și activităților desfășurate de Asociație;

g) să colaboreze la publicațiile Asociației.

h) să participe la stabilirea bugetului, a programelor, proiectelor și activităților Asociației

**Art. 11.** Membri Asociației au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile statutului și reglementările specifice adoptate;

b) să plătească taxa de înscriere și cotizația anuală în termenul stabilit prin actul constitutiv și statut;

c) să dovedească deplină loialitate față de Asociație și să apere interesele legitime ale acesteia;

d) să participe activ la funcționarea Asociației și să sprijine moral și/sau material la desfășurarea activităților;

e) să nu prejudicieze imaginea, acțiunile și activitatea Asociației;

f) să participe activ la realizarea scopului și obiectivelor Asociației.

**Art. 12.** Se consideră incompatibil cu calitatea de membru al Asociației faptul de a promova interese proprii în dauna Asociației.

**Art. 13.** Calitate de membru al Asociației încetează prin:

a) demisie, retragere sau renunțare;

b) excluderea din asociație;

c) deces - decesul persoanei fizice sau dizolvarea persoanei juridice duce la pierderea calității de membru al Asociației fără a avea alte efecte juridice;

d) pierderea personalității juridice;

e) dizolvarea Asociației;

f) neplata cotizației la zi;

g) condamnarea pentru fapte penale printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

h) membrul care și-a pierdut prin deces sau demisie/suspendare funcția ori calitatea din cadrul organismului din care facea parte, calitatea de membru al Asociației, va fi înlocuit de



persoana care îi va lua locul în cadrul APL – administrației publice locale (primar sau viceprimar), SC - societate comercială (director sau/și administrator), ONG – organizație non-guvernamentală (președinte sau /și director executiv), prin documentul de numire în funcție și va lua locul aceluia pierdut doar prin aducerea la cunoștința AG – adunării generale, a actului de numire și cu aprobarea prealabilă a acestuia de către CD - consiliul director, fără implicarea formelor de înregistrare și schimbarea statutului;

**Art. 14.** (1) Membri se pot retrage oricând din asociație cu condiția să comunice în scris, hotărârea lor organelor de conducere ale Asociației – Consiliul Director, cu cel puțin 20 de zile înainte de retragere, care va fi (retragerea se face prin cerere scrisă) aprobată de Consiliul Director, numai după achitarea obligațiilor la zi, față de Asociație.

(2) Excluderea din Asociație se face în cazurile nerespectării obligațiilor prevăzute în art. 11 din prezentul statut, la propunerea Consiliul Director prin hotărârea Adunării Generale a Asociației luate cu majoritatea simplă a voturilor exprimate de membri prezenți.

**Art. 15.** Membri care (se retrag) sunt excluși, nu au nici un drept, rămânând obligați să achite cotizațiile pe tot timpul cât au fost membri Asociației.

## **Capitolul V.**

### **ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ASOCIAȚIEI**

**Art. 16.** Organele Asociației sunt:

- a) Adunarea Generală (AG);
- b) Consiliul director (CD);
- c) Cenzorul sau Comisia de Cenzori (CC).
- d) Comitetul de selectare al proiectelor (CSP);
- e) Compartiment administrativ

**Art. 17.** (1) **Adunarea Generală** este organul de conducere și decizie alcătuit din totalitatea asociaților. Reprezentanții membrilor care provin din orașe și a celor care provin din afara teritoriului nu vor avea o pondere mai mare de 25% în AG.

(2) Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a) însușirea și aprobarea oricăror modificări a Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER "Podgoria Miniș-Măderat" și a obiectivelor Asociației;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- c) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- d) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz a membrilor Comisiei de cenzori;
- e) alegerea și revocarea membrilor Comitetul de selecție al proiectelor;
- f) modificarea Actului constitutiv și a Statutului Asociației;
- g) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea bunurilor rămase după lichidare;
- h) aprobarea cuantumului taxei de înscriere, precum și a cotizației anuale datorată de către membri Asociației la propunerea Consiliului Director;
- i) aprobarea înscrierii de noi membri în Asociație
- j) orice alte atribuții prevăzute în lege și în Statut.

**Art. 18.** Adunarea Generală se întrunește o dată pe an în sesiune ordinară și ori de câte ori este necesar în sesiune extraordinară

**Art. 19.** Adunarea Generală are drept de control permanent asupra Consiliul Director, Cenzor sau Comisia de Cenzori și Comitet de selectare a proiectelor.

**Art. 20.** Adunarea Generală se convoacă de Consiliul director prin președintele acestuia din inițiativă proprie și/sau la cererea scrisă și motivată a cel puțin 1/3 din membri Asociației.



**Art. 21.** (1) Convocarea Adunării Generale se face în scris cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data convocării și va trebui să cuprindă locul și data convocării, precum și ordinea de zi.

(2) Adunarea Generală este legal constituită dacă la ea participă 2/3 dintre membri Asociației, la prima convocare.

(3) Convocarea a doua se face în cel mult cinci zile de la data primei convocări. La a doua convocare Adunarea Generală va putea hotărî cu majoritatea celor prezenți.

(4) Participarea reprezentanților membrilor la AG este directă și obligatorie, cu excepția cazurilor când un membru are o motivație obiectivă de a nu fi reprezentat direct. În această situație poate mandata în scris un reprezentant al altui membru să-l reprezinte. Un reprezentant al unui membru activ nu poate fi mandatat de mai mult de doi membri, care nu pot fi reprezentați direct și este obligat să respecte mandatul scris încredințat pentru luarea tuturor deciziilor adunării.

**Art. 22.** (1) Fiecare membru are drept la un vot în Adunarea Generală.

(2) Adunarea Generală adoptă hotărâri după următoarele reguli:

a) ordinea de zi este propusă de C.D. și supusă modificării și aprobării A.G. prin vot deschis cu majoritate simplă;

b) presedintele C.D. are rolul de moderator, dacă A.G. nu desemnează pe altcineva;

c) deliberează valid și votează deschis aplicând regula „dublului cvorum” conform căruia trebuie să fie prezenți cel puțin 50% din membri, din care peste 50% să fie din mediul privat și hotărâște cu majoritate simplă asupra orientărilor Asociației și asupra altor puncte din ordinea de zi dacă nu sunt expres stipulate în Statut alte modalități sau nu decide ea însăși altfel;

d) alege componența C.D. și cenzor sau C.C. prin vot secret cu majoritate simplă;

e) aprobă structura Compartimentului Administrativ și a Comitetului de Selecție propuse de C.D. prin vot deschis cu majoritate simplă, cu respectarea legislației specifice, Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER ”Podgoria Miniș-Măderat” și a PNDR 2014 - 2020;

f) votează secret și hotărâște dizolvarea și lichidarea Asociației cu 2/3 din numărul membrilor prezenți.

(3) Discuțiile și hotărârile Adunării Generale se consemnează într-un registru de procese-verbale de către secretarul de ședință, care este unul din membri Asociației, sau poate fi managerul GAL-ului (directorul executiv al GAL).

(4) Registrul de procese-verbale se păstrează la sediul Asociației.

(5) Procesul-verbal se va semna de toți membri participanți la ședință, și se va aduce la cunoștința tuturor.

(6) Hotărârile luate de Adunarea Generală în limitele legii, ale Actului constitutiv și Statutului sunt obligatorii chiar și pentru membri asociați care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

**Art. 23.** (1) Categoriile de membri ai Asociației:

1. Membri fondatori;

2. Membri noi - pot adera la GAL în urma solicitării scrise către CD sau a participării la noul acord de parteneriat 2014-2020 al GAL și a aprobării Adunării Generale cu 2/3 din voturile celor prezenți;

3. Membri de onoare – pot adera la Asociație cu aprobarea de către de Adunarea Generală cu majoritate simplă a celor prezenți.

(2) Membrul interesat personal, prin soția sau prin rude până la gradul al IV-lea, într-o problemă supusă dezbaterii Adunării Generale sau deciziei unuia dintre organele de conducere, nu va putea lua parte la vot.

(3) Asociatul care încalcă dispozițiile alin. (2) este răspunzător de daunele cauzate Asociației, dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

(3) Hotărârile AG, contrare legii și/sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membri Asociației care nu au luat parte la Adunarea generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de sedință, în termen de 15 zile de la data când a luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc sedința, după caz. Soluționarea se face conform legii.

**Art. 24.** (1) **Consiliul director** asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării generale. Componența sa este numai din reprezentanți ai membrilor Asociației. Reprezentanții membrilor care provin din orașe și a celor care provin din afara teritoriului nu vor avea o pondere mai mare de 25% în CD. Reprezentanții membrilor care provin din sectorul privat vor avea o pondere de peste 50% în CD.

(2) Consiliul director este format din 9 membri, numiți de Adunarea Generală pe un mandat de 5 ani. Consiliul Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(3) Consiliul director este alcătuit dintr-un președinte, un vicepreședinte (director executiv al GAL), 3 membri parteneri privați, 2 membrii ONG și 2 membri parteneri publici.

(4) Președintele este ales de membri Consiliului director din cadrul acestora.

(5) Fiecare membru al Consiliului director are dreptul la un singur vot.

(6) Mandatul membrilor Consiliului director încetează înainte de expirarea duratei pentru care au fost aleși, prin demisie, revocare, pierderea calității de membru al Asociației sau deces.

**Art. 25. Consiliul director** are următoarele atribuții:

a) prezintă Adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectele asociației;

b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;

c) aprobă organigrama și politica de personal ale Asociației, dacă prin statut nu se prevede altfel;

d) stabilește schimbarea sediului Asociației și a adreselor de corespondență;

e) elaborează și aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al GAL și Regulamentul de ordine interioară al acestuia;

f) stabilește structura organizatorică și politica de personal, atribuțiile compartimentelor funcționale și organigrama Asociației și le supune aprobării Adunării Generale;

g) urmărește punerea în aplicare de către personal a hotărârilor (deciziilor) adoptate de Adunarea Generală;

h) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

**Art. 26.** (1) Consiliul director, se întrunește trimestrial și lucrează valabil în prezența majorității simple a membrilor săi și decide valabil cu majoritatea simplă a voturilor.

(2) Discuțiile și deciziile se consemnează într-un registru de procese-verbale de către unul din membri Consiliului director și care se păstrează la sediul Asociației.

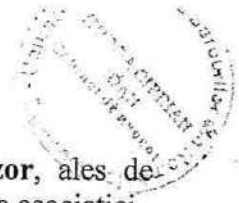
(3) Procesul-verbal se va semna de toți membrii participanți la ședință, și se va aduce la cunoștința tuturor la cererea membrilor Asociației.

(4) Dispozițiile art. 22 se aplică în mod corespunzător.

**Art. 27.** (1) **Președintele Consiliului director** conduce lucrările Adunării Generale ale Asociației și ale Consiliului director și asigură conducerea Asociației urmărind îndeplinirea hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului director.

(2) În cazul în care președintele nu-și poate exercita prerogativele sale statutare, atribuțiile sale vor fi preluate de vicepreședinte (director executiv al GAL) sau de către un membru al Consiliului director desemnat de acesta.





**Art. 28.** (1) Controlul financiar al Asociației este asigurat de un **cenzor**, ales de Adunarea Generală pentru un mandat de 5 ani. Acesta poate fi o persoană din afara asociației.

(2) În cazul în care numărul membrilor Asociației depășește 100 de membri înscriși până la data întrunirii ultimei Adunări Generale, controlul financiar intern se va exercita de către o comisie de cenzori format din 3 membri. Membri Consiliului director nu pot fi cenzori.

(3) Cel puțin unul dintre cenzori sau cenzorul care asigură controlul financiar al Asociației trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(4) Regulile generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori se aprobă de AG. Comisia de cenzori își poate elabora un Regulament intern de funcționare.

**Art. 29.** Cenzorul sau după caz Comisia de Cenzori are următoarele atribuții:

a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;  
b) verifică îndeplinirea condițiilor statutare privitoare la prezență și vot în Adunările Generale;

c) verifică gestiunea Asociației, consemnând constatările într-un registru de procese-verbale;

d) întocmește pe baza verificării efectuate și prezintă Adunării Generale, rapoarte asupra activității sale și asupra gestiunii Asociației;

e) participă la ședințele Consiliului director fără drept de vot;

f) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

**Art.30.**(1) **Comitetului de selecție al proiectelor depuse în cadrul SDL** va fi alcătuit din 7 persoane reprezentanți ai autorităților publice și organizațiilor care fac parte din parteneriatul LEADER 2014 - 2020) funcție de mărimea parteneriatului și a numărului de entități care fac parte din "teritoriul parteneriatului Leader 2014 - 2020". Pentru fiecare membru titular, va fi prevăzut câte un supleant.

(2) La nivelul luării deciziilor, partenerii economici și sociali, precum și alți reprezentanți ai societății civile, trebuie să reprezinte mai mult de **50%** din parteneriatul local, iar organizațiile ce provin din eventuale orașe având ca responsabilitate și zona rurală învecinată – consilii județene, prefecturi, consilii locale, furnizori de formare, servicii de consultanță etc., nu vor depăși **25%** din parteneriatul local.

(3) Dacă unul din proiectele depuse pentru selectare, aparține unuia din membrii Comitetului, în această situație persoana (organizația) în cauza nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea Comitetului respectiv.

(4) **Comitetul de soluționare a contestațiilor proiectelor depuse în cadrul SDL**, va fi alcătuit din 7 persoane.

**Art.31.**(1) Pentru administrarea Asociației și pentru implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER 2014 – 2020 "Podgoria Miniș - Măderat", Consiliul Director numește un **Compartiment administrativ**, ținându-se seama de Strategia aprobată și respectând condițiile orientative cerute în fișa posturilor din acest SDL.

(2) Structura Compartimentului administrativ va respecta Strategia de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER 2014 – 2020 "Podgoria Miniș - Măderat" și va fi aprobată de Adunarea generală a Asociației.

(3) Compartimentul administrativ poate avea următoarea componență:

a) Manager GAL – d-na Popa Garofița - va coordona activitatea Asociației atât sub aspect organizatoric, cât și al respectării procedurilor de lucru PNDR 2014-2020 – măsura 19 și va reprezenta Asociația în relațiile cu alte persoane fizice și juridice din țară și străinătate;

b) Contabil (care va fi personal auxiliar conform site-ului AFIR) - se ocupă în principal de supravegherea și controlul gestiunii financiar – contabile și de personal al Asociației, îndeplinește alte atribuții și responsabilități prevăzute în fișa postului;

c) Secretar (care va fi personal auxiliar conform site-ului AFIR) – va asigura relația Asociației cu organele de conducere ale acesteia, va elabora Regulamentul de organizare și funcționare, Regulamentul de ordine interioară al Asociației, va fi responsabil de activitatea de animare a teritoriului LEADER 2014-2020 "Podgoria Miniș-Măderat" și îndeplinește alte atribuții și responsabilități prevăzute în fișa postului;

d) Experți formatori (se vor încadra la poziția de expert formator conform site-ului AFIR) – se ocupă de animarea teritoriului, evaluarea - selectarea proiectelor depuse la GAL și de monitorizarea acestora; îndeplinesc și alte atribuții și responsabilități prevăzute în fișa postului;

e) Consultanți externi – contractați, în funcție de necesități pentru buna desfășurare a activităților Asociației;

(4) Compartimentul administrativ de la nivelul GAL-ului va desfășura următoarele activități administrative:

- a) informare – comunicare;
- b) apel pentru propuneri de proiecte;
- c) sprijinirea depunătorilor de proiecte;
- d) organizarea procesului de verificare și decizie asupra proiectelor depuse;
- e) monitorizarea proiectelor.

## Capitolul VI.

### PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

**Art. 32.** (1) Patrimoniul inițial al Asociației se compune din taxa de înscriere a membrilor Asociației, care vor fi depuse în contul asociației la înscrierea în cadrul acesteia.

(2) Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociației sunt:

- a) **taxa de înscriere** în valoare de 10 lei, plătită de membri în termen de 30 zile de la data aprobării de către Adunarea Generală a cererii de primire în Asociație;
  - cotizația anuală în valoare de
  - **5 000 lei Unitate administrativă teritorială**
  - **200 lei AGENTII ECONOMICI, ASOCIATII AGRICOLE, P.F.A., A.F.**

care se achită până la data de 30 Septembrie a anului în curs;

- b) dobânzi bancare;
- c) donații, sponsorizări, subvenții sau subscripții publice din țară și din străinătate;
- d) sprijin material și financiar acordat de alte asociații sau fundații, naționale sau internaționale;
- e) finanțări și din alte programe angajate a fi implementate de Asociație;
- f) contribuții de la bugetele locale, angajate conform legii;
- g) contravaloarea unor servicii de instruire sau consultanță pentru terți, acordate în condițiile legii;
- h) prețuri sau tarife a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor acordate de compartimentele Asociației;
- i) dispoziții testamentare făcute de terțe persoane în favoarea Asociației;
- j) încasări rezultate în urma unor publicații sau manifestări cu taxă, organizate de Asociație;
- k) alte forme de venituri, stabilite de Adunarea Generală, în condițiile legii.

(3) La constituirea **patrimoniului** fiecare membru al Asociației **va depune** taxa de înscriere în Asociație în sumă de 10 lei, în contul deschis de Asociație la S.C. CEC BANK S.A.



## **Capitolul VII. DIZOLVARE, LICHIDARE**

**Art. 33.** Dizolvarea și lichidarea Asociației se va face în condițiile și cu procedura prevăzută de Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 și pe baza hotărârii Adunării Generale.

**Art. 34.** Asociația se dizolvă în următoarele cazuri:

I. De plin drept:

- a) Când scopul social nu mai poate fi realizat;
- b) Când Asociația fiind insolubilă este nevoită să lichideze.
- c) Când organele de administrație și control nu mai pot fi constituite în conformitate cu statutul;
- d) Când numărul asociaților va fi scăzut sub limita fixată de lege.

II. Prin hotărâre judecătorească:

- a) Când mijloacele ce se întrebunțează pentru realizarea scopului sau însuși scopul au devenit ilicite, contrare bunelor moravuri sau ordinii publice;
- b) Când Asociația fără a fi îndeplinit formalitățile legale necesare pentru transformarea scopului social, urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit și pe care l-a declarat;

III. Prin voința asociaților, în cazul când Adunarea Generală a asociației va hotărâ dizolvarea în modul și condițiile prevăzute de lege.

În caz de dizolvare lichidatorii se vor numi după cum urmează:

- a) Prin sentință care hotărăște dizolvarea, în cazul când aceasta a avut loc prin judecată;
- b) De judecătoria de la sediul Asociației, la stăruințele oricărei persoane interesate, în cazurile când dizolvarea a avut loc de drept sau pe baza hotărârii puterii executive;
- c) De Adunarea Generală a Asociației când dizolvarea s-a făcut pe baza hotărârii acestui organ. În caz când Adunarea Generală n-a numit lichidatorii, lichidarea patrimoniului se face de chiar organele de conducere sau administrare, cu respectarea legislației în domeniu.

În cazul lichidării, bunurile aflate în patrimoniu vor dobândi destinația potrivit Ordonanței Guvernului nr. 26/2000.

Lichidatorii sunt obligați a îndeplini toate formalitățile cerute de lege pentru înscrierea și publicarea lichidării Asociației.

Îndată după intrarea lor în funcție, lichidatorii sunt obligați ca, împreună cu organele de conducere și administrare ale Asociației, să facă inventarul și bilanțul averii, din care să constate exact situația activului și a pasivului.

Atât inventarul cât și bilanțul vor fi contrasemnate de lichidatorii și reprezentanții organelor de conducere și administrare ale Asociației aflate în lichidare.

Odată cu numirea lichidatorilor încetează mandatul organelor de conducere și administrare.

Asociația nu încetează însă a avea ființă decât la terminarea lichidării.

Lichidatorii sunt obligați să continue afacerile în curs, să încaseze creanțele, să plătească pe creditori și, dacă numerarul este insuficient, să transforme și restul activului în bani, procedând mai întâi prin licitație publică la vânzarea averii mobile.

Lichidatorii pot face operațiuni noi necesare lichidării afacerilor în curs.





**Capitolul VIII.  
DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 35.** Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații și ale Decretului nr. 31/1954 privind persoanele fizice și persoanele juridice, Regulamentul CE nr. 1698/2005 al Consiliului Uniunii Europene și Tratatului de Aderare, semnat la Bruxelles, în data de 31 martie 2005.

**Actul a fost redactat și atestat de avocat HORGA CIPRIAN IOAN , în 90 de exemplare, din care 82 de exemplare se eliberează părților.**

Semnături .

**PRIMARIA PAULIS** reprezentant legal dl. TURCIN IOAN ..



**PRIMARIA GHIOROC** reprezentant legal dl. POPI MORODAN CORNELIU



**PRIMARIA COVASANT** reprezentant legal dl. ONEȚ MARIUS



**PRIMARIA SIRIA** reprezentant legal dl. BOT VALENTIN



**PRIMARIA PINCOTA** reprezentant legal dl. POGRISER DAN



PRIMARIA SILINDIA reprezentant legal d-l MARIȘ ROVIN,



PRIMARIA TAUT, reprezentant legal d-l LELA FLORIN,



PRIMĂRIA INEU, reprezentant legal d-l ABRUDAN CĂLIN ILIE,



PRIMĂRIA BATA, , reprezentant legal d-l MICURESCU IOAN.

PRIMĂRIA BÎRSA, , reprezentant legal d-l CIBV AVRAM



PRIMARIA BÎRZAVA, reprezentant legal d-l FAUR GABRIEL

PRIMARIA BIRCHIȘ, reprezentant legal d-l GUTU IOAN





PRIMARIA BOCSIG, , reprezentant legal d-l CIUL IOAN FLORIN



PRIMARIA CONOP, , reprezentnt legal d-l MOLDOVAN PETRICĂ



PRIMARIA SĂVÎRȘIN, reprezentant legal d-l VODICEAN IOAN



PRIMARIA USUSAU reprezentant legal d-l ȚOLE FLORIN



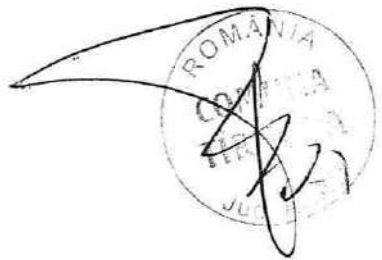
PRIMARIA VĂRĂDIA DE MUREȘ reprezentant legal MICUȚ CRINA MELANIA



PRIMARIA SICULA reprezentant legal DUTU CAPRAR



PRIMARIA TÎRNOVA, reprezentant legal d-nul FARCASIU FLORIN







S.C. ELECTROCONSTRUCȚII ARMAND & MATEI SRL reprezentant legal MATEI IOAN,



S.C. LUANA TEHN S.R.L., reprezentant legal LUPU IOAN,



S.C. BEMIPIN SRL, , reprezentant legal NISTOR IOAN



ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA FOLCLORULUI ȘI CULTURII TRADIȚIONALE "FLOAREA DORULUI" CONOP, , reprezentant legal DI.ȘOIMOȘAN IONEL



S.C. VIMA S.R.L., reprezentant legal MOGOȘ VIOREL



S.C. FORESTA ROIBAN S.R.L., reprezentant legal MICURESCU FLORINA-DELIA



IOANA MICULESCU  
Cabinet de consultanță  
BATA, Jud. ARAD

MICULESCU IOANA PFA. , reprezentant legal MICULESCU IOANA,



NEGREA IONELA STELA "NEGREA IONELA" IF, , Rezentant legal NEGREA IONELA STELA,



S.C. WOK WEST VILLAGE SRL., reprezentant legal VODICEAN CĂTĂLIN IOAN



ASOCIAȚIA "PRO VIITOR SAVÎRȘIN" reprezentant legal SCHIPOR RODICA CRISTINA,



MICLOȘ RĂDUCU IOSIF LI reprezentant legal MICLOȘ RĂDUCU IOSIF



S.C. SPICUL TURCIN S.R.L., reprezentant legal TURCIN MARIANA



S.C. STRINAPOLI S.R.L., , reprezentant legal VUCU IONEL PAUL,





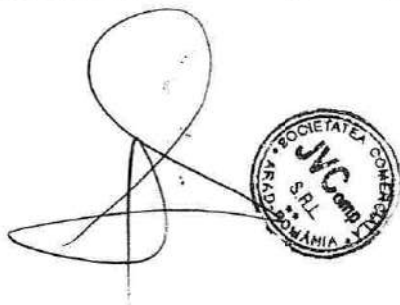
A.S. OLIMPIA BIRZAVA reprezentant legal PĂIUȘAN ADIN DORIN,



CIUCURITA LENUTA II reprezentant legal CIUCURITA LENUTA



S.C. JVCOMP S.R.L., reprezentant legal BOȚCO VINEȘIU ADRIAN MARCEL,



S.C. INTERMED UTILAJ SRL reprezentant legal POPOVICI VALERIA



S.C. COM GALAXY N.C. SRL reprezentant legal STOICA NARCIS IOAN



CRISAN SAMIREL IOAN



GORCEA STEFAN MARCEL

NISTOR GELU

ASOC. NON-PROFIT BMS „  
reprezentant legal HELENE KAST



BUZĂNEȘTI CARE SERVEȘC,, COVASANT

FUNDATIA PT INTEGRARE SI SPRIJIN LOCAL „ IMPREUNA,, reprezentant legal  
MESZAROS LADISLAU



SC ECO INEU PHARE 2004 SA reprezentant legal LEUCUTA IOAN



SC URBAN CONSERVD SA. reprezentant legal LAZAR OVIDIU



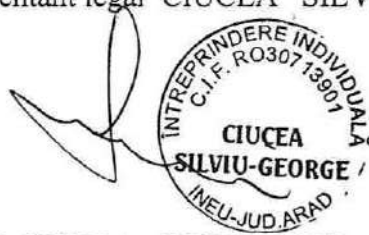
ASOCIATIA RROMILOR DIN ORASUL INEU „ AROI,, reprezentant legal BERETCHI  
NICOLAE







CIUCEA SILVIU GEORGE II reprezentant legal CIUCEA SILVIU GEORGE



SC CAS IMPEX SRL reprezentant legal CHIRLA ALEXANDRU



SC TRANSILVANIA HOTELS SRL reprezentant legal BALLA ANTONETA



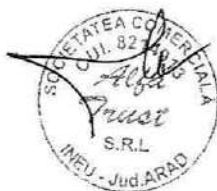
CLUBUL SPORTIV INEU reprezentant legal BENEA IOAN STEFAN



SC NICOLEZ UNION SRL reprezentant legal JULA ADINA OTILIA



SC ALFA TRUST SRL reprezentant legal USCA AMALIA



SC ALFA TRASPORTER SRL . reprezentant legal USCA AMALIA





SC TRANSILVANIA TRANSPORT SRL reprezentant legal CIOCAN OVIDIU LUCIAN

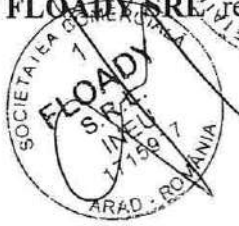
*Handwritten signature*



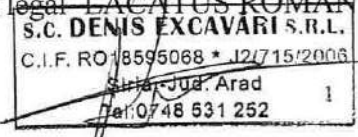
SC ZENA SRL reprezentant legal ANDRA ZENA



SC FLOADY SRL reprezentant legal OACHIS ADRIAN FLORIN



SC DENIS EXCAVARI SRL reprezentant legal LACATUS ROMAN  
S.C. DENIS EXCAVARI S.R.L.



UNIUNEA UCRAINIENILOR DIN ROMANIA, FILIALA ARAD, reprezentant legal MICULAICIUC GAVRILA



SC AGROPET PODGORIA SRL sediul Siria nr 68 jud Arad CUI 18462401 reprezentant legal PETICA IOAN



SC MARAM CONSTRUCT SRL sediul Galsa nr 394 jud Arad CUI 16541045 reprezentant legal AFTENE IOAN MARIN



SC ADE METAL SRL reprezentant legal ANDREI-ADELINA



AEROCLUBUL CHARLIE BRAVO ARAD reprezentant legal COJOCARU DANIEL TEODOR



SC VUJDEU SRL reprezentant legal VUJDEU FLORENTIN



ASOCIATIA NON PROFIT „ NETWORKS „ SIRIA sediuł Siria reprezentant legal NADRAG ALEXANDRU STELIAN



SC METALPLAST SRL reprezentant legal PACURAR CAMELIA ELENA



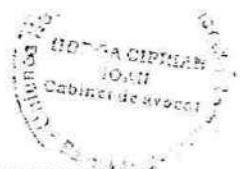
SC HALTA LUPILOR SRL reprezentant legal COJOCARU NICU



SERENIA AGRO,, COOPERATIVA AGRICOLA reprezentant legal BRADEAN CRISTINA MARIANA



ASOC., PASTRATORII TRADITIILOR ROMINESTI, P.T.R. COVASINT reprezentant legal MIHAI OCTAVIAN BLAJ



ASOCIATIA DE VINATOARE SI PESCUIT ,, CETATEA SIRIA,, reprezentant legal AGRIMA STEFAN



S.C. WINE PRINCESS S.R.L. reprezentantul legal dl. BALLA GEZA



ASOCIATIA PRO-GHIOROC MA-GYOROK reprezentant legal LORINCA MATILDA,



P.F.A. MARIS ILEANA IOSANA reprezentant legal MARIS ILEANA



S.C. ELITE WINE SRL reprezentant legal BORGovan ELVIRA



ASOCIATIA PROVITIS reprezentant legal SZIGLER ERVIN WALTER



*Handwritten signature*



S.C. ASTONE TRADE SRL reprezentant legal BRAȚI MĂRIA ALEXANDRA



S.C. PREST VITI S.R.L. reprezentant legal d-l NEDEA VASILE VLAD



*Handwritten signature of Nedea Vasile Vlad*

S.C. CRAMELE MINIȘ S.A., reprezentant legal CĂUCEAN IOAN,

*Handwritten signature of Căucean Ioan*



LUDAE CALIN - IOAN ,, DEALURILE CETATII ,, Intreprindere Individuala reprezentant legal Ludae Calin



HORGA DANIEL- FLORIN ,, Intreprindere Individuala reprezentant legal HORGA DANIEL- FLORIN

*Handwritten signature of Horga Daniel-Florin*



S.C IONEL DOCTORU VET CABINET MEDICAL VETERINAR SRL reprezentant legal CARJA IOAN GABRIEL



Persoană fizică autorizată BRICI GHEORGHE RADU reprezentată prin  
BRICI RADU GHEORGHE



SC BACK GEO VET SRL, reprezentata prin dl.BACK GHEORGHE



Uniunea Avocaților din România  
Baroul Arad  
Avocat Horga Ciprian Ioan

În conformitate cu disp. art.3 al.1, teza a 3-a din  
Legea nr.51/1995, atest data, identitatea părților  
și conținutul prezentului act redactat de mine.

Data : 25.08.2016 Semnătura .....

**INREGISTRAT IN REGISTRUL DE ÎNREGISTRARE**

-al actelor juridice atestate de avocat-  
-conform art.3 din Legea nr. 51/1995-

nr. 49/25.08.2016

