



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340
Tel/Fax: 0257-384040
E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;
Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



PRELUNGIRE APEL DE SELECȚIE

Asociația Grupul de Acțiune Locală Podgoria Miniș - Măderat

Anunță prelungirea Apelului de Selecție pentru Măsura 1.4 / 6B - „Integrarea populației rome din teritoriul GAL Podgoria Miniș-Măderat” – sesiunea 2019.

*AVIZAT CARJ 28.10.2019
CONSILIUL LOCAL CARJ TIMIȘ-TURINA POPOVICI*

Data publicării prelungirii Apelului de Selecție: 29.10.2019

SERGIU SANARU

1. Data limită de depunere a proiectelor în urma prelungirii Apelului de Selecție: 29.11.2018

2. Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:

Depunerea proiectelor aferente Măsurii enunțată mai sus se va face la sediul Asociației GAL „Podgoria Miniș-Măderat” din Comuna Șiria, str. Regiment 85 Infanterie, nr. 162, în intervalul orar 10:00 – 16:00, de luni până vineri, iar solicitantul va depune proiectul în 2 exemplare (1 original și 1 copie conform cu originalul). Acestea vor fi însoțite de 1 copie electronică a proiectului (prin scanarea tuturor documentelor ce îl compun) pe suport CD/DVD.

3. Fondul disponibil, suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect:

- Fondurile nerambursabile disponibile pentru Măsura 1.4 / 6B - „Integrarea populației rome din teritoriul GAL Podgoria Miniș-Măderat” sunt de **94.180 euro**;
- Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect din cadrul măsurii 1.4/6B este de **94.180 euro**;
- Valoarea maximă a ajutorului public nerambursabil – max. 94.180 euro;
- Intensitatea sprijinului nu poate depăși intensitatea aprobată de către DGDR AM PNDR pentru măsura în cauză, prin aprobarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL), respectiv **100% din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului.**

Tipul sprijinului

1. Rambursarea costurilor eligibile, suportate și plătite efectiv.
2. Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013, numai în cazul proiectelor de investiții.

Rata de sprijin: 100% pentru toate tipurile de proiecte din cadrul măsurii.

4. Modelul de Cerere de Finanțare pe care trebuie să îl folosească solicitanții (versiune editabilă) este publicat pe pagina de internet www.galpodgoriaminismaderat.ro.

În funcție de tipul proiectului: mixt (servicii și investiții) sau investiții, solicitantul va opta pentru



[Handwritten signature]



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Anexa 1A – Cerere de finanțare pentru proiecte cu caracter mixt sau Anexa 1B – Cerere de finanțare pentru proiecte de investiții.

5. Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului Solicitantului sunt următoarele:

1. **Studiul de fezabilitate (SF)/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții (DALI) / Memoriul Justificativ (MJ)**, (Anexa nr. 2 – SF și DALI sau Anexa nr. 3 - MJ din Ghidul solicitantului) – întocmite dacă este cazul, conform legislației în vigoare privind conținutul cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiții și lucrări de intervenții – ORIGINAL ȘI COPIE

2. **Certificatul de Urbanism** – dacă este cazul pentru lucrări de investiții, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat în condițiile Legii nr.50/1991, republicată cu modificările și, completările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții. – COPIE

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

3.1 **Inventarul bunurilor** – dacă este cazul pentru lucrări de investiții, ce aparțin domeniului public al unităților administrative-teritoriale, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României – COPIE.

3.1.1 Hotărârea Consiliului local/Consiliului județean privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar – COPIE.

3.1.2 Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul) – COPIE.

3.2 **Documente doveditoare pentru ONG-uri/GAL, instituții publice** – dacă este cazul pentru lucrări de investiții - privind dreptul de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/ administrare pe o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cererii de finanțare, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform Cererii de finanțare – COPIE.

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

4. **Lista familiilor de etnie rromă /gospodăriilor deservite de proiect (Anexa nr. 6), semnată și stampilată – obligatorie pentru toate proiectele cu caracter mixt și de investiții și care va conține numele/prenumele, adresa, seria și nr. C.I./B.I date de contact (telefon, e-mail), codul proiectului cu finanțare europeană și valoarea totală a proiectului și investiției (dacă este cazul), și a instituțiilor - sociale și de interes public deservite direct de proiect - ORIGINAL și COPIE.**

5. **Hotărârea Consiliului local /Hotărârea Consiliului județean, în cazul în care beneficiari sunt unitățile administrativ-teritoriale sau instituțiile publice sau Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG-urilor/ GAL pentru implementarea proiectului cu caracter de investiții sau mixt (Anexa nr. 4) cu referire la însușirea/ aprobarea de către Consiliul local/consiliul județean/ADI/ONG/GAL a următoarelor puncte (obligatorii) - COPIE:**





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



- necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul organizației pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- numărul de locuitori de etnie rromă deserviți de proiect (numărul rromilor din unitățile administrative-teritoriale în care se implementează proiectul) și /sau, după caz - utilizatori direcți (număr copii rromi implicați în activitățile proiectului);
- caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);
- nominalizarea reprezentantului legal al unității administrative-teritoriale/ADI/instituției publice/ONG/GAL pentru relația cu AFIR în derularea proiectului;
- angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul;
- angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit, în cazul proiectelor care vizează investiția în infrastructură.

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

6.1 Certificat de înregistrare fiscal - COPIE

6.2 Încheiere privind înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor, definitivă și irevocabilă/ Certificat de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor- COPIE

și

6.2.1. Actul de înființare și statutul ADI-ului/ONG-ului/GAL - COPIE

6.3 Documente constitutive / Documente care să ateste forma de organizare* – în funcție de tipul solicitantului (de exemplu: Statut juridic, Act Constitutiv, Cod Unic de Înregistrare, Cod de Înregistrare Fiscală, Înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor, Regulamentul de organizare și funcționare al instituției publice și Regulamentul de ordine interioară al instituției publice etc.) - COPIE

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

7.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică - COPIE

sau

7.2 Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul - COPIE

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul

8. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă (va cuprinde: obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării contractului) întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007, pentru aceleași tipuri de investiții – ORIGINAL și COPIE.

9. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu strategia de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei - COPIE





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

10.1 Situațiile financiare în cazul ONG-urilor/GAL (Bilanț, Cont de profit și pierderi, precedent anului depunerii proiectului, înregistrate la Administrația Financiară), din care să reiasă că nu au pierderi înregistrate pe ultimul exercițiu financiar încheiat, anterior depunerii Cererii de finanțare – COPIE.

sau

10.2 Bugetul aprobat în cazul unităților administrative-teritoriale și instituțiilor publice prin care dovedesc că s-au făcut demersuri pentru înregistrarea sumelor necesare susținerii proiectului în bugetul aprobat – COPIE.

sau

10.3 Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului – COPIE.

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

11. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul - ORIGINAL și COPIE.

12. Document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului și Cazierul judiciar al reprezentantului legal – COPIE

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

13. Documente care să ateste expertiza experților de a implementa activitățile de servicii - obligatorii doar pentru proiectele cu caracter mixt (cv-uri, diplome, certificate, referințe, atestare ca formator emisă conform legislației în vigoare etc.) – COPIE

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

14. Oferte conforme - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor (în cazul proiectelor cu caracter mixt). Ofertele conforme reprezintă oferte comparabile, care răspund cerințelor din punct de vedere al performanțelor și parametrilor din cererea de oferte, al obiectului acestora și din punct de vedere financiar și sunt transmise de către operatorii economici reali și care îndeplinesc condițiile de calificare, verificabile de către experții evaluator – ORIGINAL și COPIE

15. Certificat constatator emis conform legislației naționale în vigoare, din care să rezulte (după caz) faptul că solicitantul nu se află în proces de lichidare sau faliment. – ORIGINAL și COPIE

Nu se depune în cazul solicitanților înființați în baza OG nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, respectiv în cazul în care solicitantul este o persoană juridică de drept public.

16. Contract/angajament cu primăria, școala, căminul cultural, muzeul/muzeele, instituțiile sanitare din localitatea respectivă și instituțiile de protecție a mediului județene privind promovarea mediului, promovarea acțiunilor cultural-educative, sportive, moștenirii culturale a orașului/comunei (este obligatoriu





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



numai pentru proiectele prin care se finanțează activități de creație) – Anexa nr. 8 – ORIGINAL ȘI COPIE

17. **Acord de parteneriat** (Anexa nr. 5) prin care se dovedește parteneriatul încheiat în scopul proiectului, după caz – COPIE

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

18. **Acordul scris al fiecărui expert** pentru participarea la activitățile proiectului pe toată durata de desfășurare a proiectului - obligatoriu doar pentru proiectele cu caracter mixt (Anexa nr. 7) – ORIGINAL ȘI COPIE

19. **Declarație pe proprie răspundere a solicitantului/partenerului – eligibilitate** (Anexa nr. 9) (obligatorie doar pentru proiectele cu caracter mixt) – ORIGINAL ȘI COPIE

20. **Contract de servicii/finanțare (proiect cu finanțare nerambursabilă)** în care solicitantul a realizat activitatea de organizare evenimente/de informare (obligatorie doar pentru proiectele cu caracter mixt) – COPIE

NOTĂ: Pentru documentele „copie” se solicită și originalul documentului pentru a se verifică concordanța copiei cu originalul.

21. **Anexa - Declarație de raportare către GAL a plăților efectuate de către AFIR** – ORIGINAL ȘI COPIE

22. **Anexa – Declarație privind acceptul pentru utilizarea datelor cu caracter personal** – ORIGINAL ȘI COPIE

23. **Tabel centralizator al prețurilor maxime pentru servicii finanțate prin măsura 19 LEADER** (obligatorie doar pentru proiectele cu caracter mixt);

24. **Alte documente justificative, după caz.**

6. În vederea **punctării criteriilor de selecție**, solicitantul trebuie să depună următoarele **documente justificative:**

1. Pentru criteriul de selecție nr. 1 (**Proiecte realizate în parteneriat pe teritoriul LEADER al microregiunii Podgoria Miniș-Măderat care deserveșc mai multe UAT-uri din teritoriul respectiv**) se vor verifica: existența Acordului de Parteneriat, Hotărârile întocmite în acest scop de către Consiliul local/Consiliul județean – în cazul beneficiarilor: unități administrativ-teritoriale, instituții publice, ADI sau Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor – în cazul beneficiarilor ONG-uri sau GAL și Cererea de finanțare.
2. Pentru criteriul de selecție nr. 2 (**Solicitanții nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o acțiune/ investiție similară**) se va verifica secțiunea din Cererea de finanțare pe care trebuie să o completeze solicitantul, legată de finanțările nerambursabile solicitate și/sau obținute, respectiv se va verifica Raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant și baza de date a AFIR
3. Pentru criteriul de selecție nr. 3 (**Proiecte care deserveșc comunități de etnie romă cu o populație cât mai mare**) se vor folosi informațiile din Cererea de finanțare pe care trebuie





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



să le furnizeze solicitantul în legătură cu acest aspect, Studiul de fezabilitate/DALI/MJ, Anexa nr. 4, respectiv ultimul Recensământ al Populației și Locuinței – Tabelul nr. 3 B_după etnie.

4. Pentru criteriul de selecție nr. 4 (**Tipul de proiect: proiect de investiții sau mixt**) se va examina Cererea de finanțare pentru a stabili ce tip de proiect se dorește a fi realizat, respectiv Memoriul Justificativ/ Studiul de fezabilitate/ DALI - după caz.

7. Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

- **Proiectul trebuie să fie realizat pe teritoriul GAL Podgoria Miniș-Măderat;**

Documente verificate: secțiunea din Cererea de finanțare legată de amplasamentul proiectului; informațiile din Studiul de fezabilitate/ Documentației de Avizare Lucrări de Investiții/ Memoriul Justificativ, Certificat de înregistrare fiscală, Fișa măsurii 1.4/6B din SDL.

- **Proiectele se pot realiza și în parteneriat;**

Documente verificate: acte ce dovedesc parteneriatul (Acord de cooperare – Anexa nr. 5 la Ghidul Solicitantului Măsurii 1.4/6B, Declarația pe proprie răspundere a solicitantului - eligibilitate/ parteneri – Anexa nr. 9 la Ghidul Solicitantului Măsurii 1.4/6B (după caz), Angajament/contract cu primăria, școala, căminul cultural, muzeul/muzeele, instituțiile sanitare din localitatea respectivă și instituțiile de protecție a mediului județene privind promovarea mediului, promovarea acțiunilor cultural-educative, sportive, moștenirii culturale a orașului/comunei - Anexa nr. 8 la Ghidul Solicitantului Măsurii 1.4/6B (după caz), Actele de constituire ale organizațiilor parteneri (de exemplu: Hotărârea Consiliului local, Hotărârea A.G.A pentru ONG-uri și Hotărârea A.G.A pentru GAL). **Forma asociativă rezultată din parteneriat trebuie să desfășoare activități pe o perioadă de minimum 5 ani de la implementarea proiectului (realizarea efectivă).**

- **Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;**

Documente verificate: Fișa măsurii 1.4/6B; Declarația pe propria răspundere de la secțiunea F a Cererii de finanțare/ Anexa nr. 2 a Cererii de finanțare pentru proiecte mixte; Declarația pe proprie răspundere a solicitantului - eligibilitate/ parteneri – Anexa nr. 9 la Ghidul Solicitantului Măsurii 1.4/6B (după caz); actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți (în cazul comunelor/orașelor, nu se verifică niciun document); *în cazul persoanelor juridice de drept privat cu scop patrimonial:* Certificatul de înregistrare fiscală; *în cazul formelor asociative:* Hotărâre judecătorească privind înregistrarea persoanei juridice pentru forme asociative constituite conform Legii 1/2000, Certificatul de înregistrare în Registrul Comerțului/ Statutul asociației (forme asociative) în cazul în care aceasta nu este înregistrată la ONRC; *alte documente comune:* Certificat de înregistrare fiscală, cu indicarea punctului/ punctele de lucru, după caz ale solicitantului care trebuie să fie situate în teritoriul GAL, investiția realizându-se în teritoriul GAL; documente de înființare ale GAL, în cazul în care acesta este solicitantul (Certificat de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial în Registrul de asociații, fundații și federații – emis de judecătoria arondată, Hotărârea judecătorească de înființare GAL, Actul Constitutiv și Statutul Asociației GAL, Certificat de înregistrare fiscală, Autorizația de funcționare a GAL-ului).

- **Solicitantul să fie persoană juridică, constituită în conformitate cu legislația în vigoare în România și să aibă sediul social și/sau secundar pe teritoriul GAL Podgoria Miniș-Măderat;**





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Documente verificate: actele juridice de înființare și funcționare, specifice categoriei de solicitant (pentru autoritățile publice locale - orașe, comune - nu se solicită niciun document); pentru alte forme de organizare specifice categoriei de solicitant – ONG-uri cu activități legate de minoritatea rromă, unități de învățământ, unități sanitare, alte instituții publice sau GAL – *se verifică:* Certificatul de înregistrare fiscală, Statutul și actul constitutiv - ONG-uri, inclusiv pentru GAL, respectiv Regulamentul de organizare și funcționare al instituției publice.

- **Solicitantul dovedește experiență similară anterioară în proiecte de informare / organizare evenimente (în cazul proiectelor cu caracter mixt);**

Documente verificate: cel puțin un contract de servicii/finanțare (proiect cu finanțare nerambursabilă de regulă) în care a realizat activitatea de organizare evenimente/de informare.

- **Solicitantul investițiilor trebuie să facă dovada proprietății terenului/ administrării în cazul domeniului public al statului sau unității administrativ-teritoriale;**

Documente verificate: Studiul de Fezabilitate/Documentatia de avizare pentru Lucrari de Interventii si Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al unităților administrativ-teritoriale, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial)

și

în situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte Hotărârea/hotărârile consiliului local/consiliului județean privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate)

sau

avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)

Pentru ONG-uri, GAL-uri, instituții publice - Documente doveditoare ale acestora privind dreptul de proprietate / dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute /administrare pe o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cererii de finanțare, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform Cererii de finanțare.

- **Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din tipurile de acțiuni prevăzute prin măsură;**

Documente verificate: Declarația pe propria răspundere de la secțiunea F a Cererii de finanțare/Anexa nr. 2 a Cererii de finanțare pentru proiecte mixte, Declarație pe proprie răspundere a solicitantului - eligibilitate/ parteneri – Anexa nr. 9 la Ghidul Solicitantului Măsurii 1.4/6B (după caz), Studiul de Fezabilitate/ Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii/ Memoriu Justificativ (doar în cazul achizițiilor simple și dotărilor care nu presupun construcții-montaj) întocmite conform legislației în vigoare, Certificatul de urbanism (după caz), Bugetul indicativ și documentele anexate Cererii de finanțare corelate cu tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile din Fișa măsurii 1.4/6B.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



- **Solicitantul are prevăzut în obiectul de activitate, activități specifice domeniului de activitate;**

Documente verificate: secțiunea din Cererea de finanțare legată de activitățile desfășurate în proiect, Certificatul constatator ORC, actul constitutiv, statutul sau orice alt document legal din care rezultă domeniul de activitate anexat la Cererea de finanțare (de exemplu: Regulamentul de organizare și funcționare al instituției publice și Regulamentul de ordine interioară al instituției publice). În cazul în care beneficiari sunt unitățile administrativ-teritoriale acest criteriu nu se evaluează.

- **În Cererea de finanțare solicitantul demonstrează prin activitățile propuse și cerințele formulate pentru resursele umane alocate acestora, oportunitatea și necesitatea proiectului (în cazul proiectelor cu caracter mixt);**

Documente verificate: secțiunea din Cererea de finanțare - Prezentarea proiectului; Declarația pe proprie răspundere a solicitantului - eligibilitate/ parteneri - Anexa nr. 9 la Ghidul Solicitantului Măsurii 1.4/6B (după caz); Hotărârea Consiliului local/Hotărârea Consiliului județean, în cazul în care beneficiari sunt unitățile administrativ-teritoriale sau instituțiile publice; Hotărârile consiliilor locale și/sau consiliului județean, în cazul ADI; Hotărârea Adunării Generale a ONG-ului sau a GAL-ului și alt document echivalent specific fiecărei categorii de solicitant.

- **Solicitantul dispune de personal calificat, propriu sau cooptat în domeniu (în cazul proiectelor cu caracter mixt);**

Documente verificate: secțiunea din Cererea de finanțare în care sunt descrise resursele umane implicate în proiect, cu precizarea activităților ce urmează a fi desfășurate de fiecare expert propus; anexele Cererii de finanțare - Acordul scris al fiecărui expert pentru participarea la activitățile proiectului pe toată durata de desfășurare a proiectului (Anexa nr. 7 la Ghidul Solicitantului Măsurii 1.4/6B) și documentele care să ateste expertiza experților de a implementa activitățile respective (CV-uri, diplome, certificate, referințe, atestare ca formator emisă conform legislației în vigoare etc.). Cerința se verifică în funcție de activitățile ce vor fi realizate conform Cererii de finanțare.

- **Grupul țintă este format din persoane care își desfășoară activitatea sau au domiciliul pe teritoriul GAL**

Documente verificate: se verifică dacă localitățile în care se implementează proiectul și/sau din care vor fi selectați participanții care vor beneficia de serviciile menționate în proiect fac parte din teritoriul GAL - Anexa Rezultate finale recensământ populație 2011 - Tabelul nr. 3B_ DUPĂ ETNIE și/sau lista asumată de beneficiarul proiectului (semnată și ștampilată) cu persoanele din grupul țintă în care sunt prezentate informații cu privire la domiciliul acestora, seria și nr. C.I./B.I, date de contact (telefon/e-mail). Dacă participanții sunt minori (sub vârsta de 18 ani), lista va avea ca anexe și Acordul de colaborare completat și semnat de părinte (cel puțin unul dintre ei) sau tutorele legal al copilului.

- **Proiectul trebuie să fie în corelare cu strategia de dezvoltare locală și/sau județeană și/sau strategia de dezvoltare regională/națională specifică domeniului de investiții, aprobată;**

Documente verificate: extrasul din strategie, din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții, precum și copia Hotărârii de aprobare a strategiei sau o adresă a autorității locale/județene din care să reiasă acest lucru (după caz).





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



• **Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției (în cazul în care din proiect se realizează o investiție/proiect mixt) pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți;**

Documente verificate: Hotărârea Consiliului Local/Hotărârea Consiliului județean, în cazul în care beneficiari sunt unitățile administrativ-teritoriale sau instituțiile publice (Hotărârile Consiliilor Locale și/sau consiliului județean, în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor ONG-ului sau GAL-ului.

• **Solicitantul trebuie să respecte valoarea totală/comună, pentru investiții care vizează un singur tip de sprijin pe toată perioada de programare 2014-2020, cu excepția:**

1. Valorii maxime/comună/tip sprijin, pentru un ADI, poate fi depășită, în cazul în care investiția este justificată funcțional și deservește mai multe comune. În acest caz, valoarea totală a proiectului, nu poate depăși valoarea maximă/comună/tip sprijin înmulțit cu numărul de comune direct beneficiare ale proiectului, dar nu mai mult de 4.000.000 Euro.

2. Valorii totale/tip de sprijin a unei comune (indiferent că aplică singură sau ca membru ADI) care nu trebuie să depășească valoarea maximă prevăzută în fișa măsurii, excepția situației prevăzute la pct 1.

Se va verifica valoarea totală/tip de sprijin a unei comune în Baza de date AFIR.

• **Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată;**

Documente verificate: Declarația pe propria răspundere de la secțiunea F a Cererii de finanțare/ Anexa nr. 2 a Cererii de finanțare pentru proiecte cu caracter mixt; Certificat constatator emis conform legislației naționale în vigoare, din care să rezulte faptul că solicitantul nu se află în proces de lichidare sau faliment, Buletinul Procedurilor de Insolvență solicitat AFIR și specific fiecărei categorii de solicitanți. Verificarea aferentă stării de faliment sau lichidare nu se aplică în cazul în care solicitantul este o persoană juridică de drept public.

• **Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului, dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020 și HG 226/2015 (dacă este cazul – pentru proiecte de investiții sau proiecte mixte);**

Documente verificate: Declarația pe propria răspundere de la secțiunea F a Cererii de finanțare/Anexa nr. 2 a Cererii de finanțare pentru proiecte cu caracter mixt; în etapa de contractare verificarea îndeplinirii condiției de eligibilitate se va realiza în baza corelării informațiilor din SF/ DALI, cu cele din Certificatul de Urbanism și cu cele din documentul emis de ANPM.

• **Proiectul trebuie să conțină un Memoriu justificativ / Studiu de fezabilitate /**

Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții prin care solicitantul sprijinului să demonstreze viabilitatea investiției

Se va verifica dacă investiția se realizează pe teritoriul GAL PMM prin identificarea în secțiunea Cererii de finanțare a amplasamentului proiectului.

Documente verificate: Memoriul justificativ, Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții.

și Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/județului, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împună creștem
satul românesc

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și în situația în care, în inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte.

și Hotărârea Consiliului local/Consiliului județean privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente, cu respectarea prevederilor art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în privința supunerii acestuia controlului de legalitate al prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către Instituția Prefectului, pentru controlul de legalitate, în condițiile legii).

sau avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)

sau documente doveditoare ale dreptului de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/ contract de concesiune/delegare a administrării bunului imobil, valabil pentru o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cererii de finanțare în cazul ONG-urilor, GAL-ului și instituțiilor publice.

Se va verifica, în cazul proiectelor mixte: Lista asumată de beneficiarul proiectului (semnată și ștampilată) cu persoanele din grupul țintă în care sunt prezentate informații cu privire la domiciliul acestora, seria și nr. C.I./B.I., date de contact (telefon/e-mail), în cazul participanților minori (sub vârsta de 18 ani), lista va avea ca anexe și Acordul de colaborare completat și semnat de părinte (cel puțin unul dintre ei) sau tutorele legal al copilului.

- **Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General** (dacă este cazul – doar pentru proiectele care prevăd investiții pentru care se prezintă certificatul de urbanism);

Documente verificate: specificațiile din Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG valabile la data depunerii Cererii de finanțare; în situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.

- **Solicitantul și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetul de stat;**

Documente verificate: Certificate de atestare fiscală, emise în conformitate cu art. 112 și 113 din OG 92/2003, privind Codul de Procedură Fiscală și Graficul de eşalonare a datoriilor, în cazul în care aceasta esalonare a fost acordată.

- **Solicitantul nu este înregistrat ca debitor la AFIR (pentru programele SAPARD/FEADR);**

Documente verificate: Registrul debitorilor gestionat de către AFIR, Declarația pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F din Cererea de finanțare/Anexa nr. 2 a Cererii de finanțare pentru proiecte cu caracter mixt.

- **Solicitantul se regăsește în bazele de date privind dubla finanțare;**

Documente verificate: Secțiunea C din Cererea de finanțare, Declarația pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F din Cererea de finanțare/ Anexa nr. 2 a Cererii de finanțare pentru proiecte cu caracter mixt, Raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant pentru solicitanții (va cuprinde: obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării contractului) care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții și Baza de date FEADR solicitată AFIR (Baza de Date pusă la dispoziția AFIR de către MADR prin AM-PNDR: lista proiectelor finanțate din alte surse externe aflate în perioada de valabilitate a contractului).

- **Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele asumate în Declarația pe proprie răspundere;**

Se vor verifica: informațiile din Declarația pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F a Cererii de finanțare/ Anexa nr. 2 a Cererii de finanțare pentru proiecte cu caracter mixt.

- **Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia;**

Se vor verifica: Hotărârea Consiliului local/Consiliului județean – în cazul beneficiarilor: unități administrativ-teritoriale, instituții publice, ADI sau Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor – în cazul beneficiarilor: ONG-uri sau GAL, alte documente echivalente specifice fiecărei categorii de solicitant.

8. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL:

Proiectele depuse în cadrul apelului de selecție, se vor înregistra la secretariatul GAL, iar conformitatea acestora se va realiza la data depunerii.

Doar **proiectele conforme** vor trece la etapa următoare de verificare a eligibilității.

Durata procesului de evaluare a proiectelor va fi de maxim 15 zile lucrătoare de la data închiderii sesiunii de depunere a acestora, acest termen putând fi prelungit în cazul solicitării de informații suplimentare, respectiv în cazul depunerii de contestații de către solicitanți, cu intervalele menționate precizate mai jos.

După închiderea sesiunii de depunere a proiectelor, se va trece la **etapa de verificare a eligibilității**. Dacă experții evaluatori consideră necesar pot solicita informații suplimentare solicitanților, prin intermediul **Fișei de solicitare a informațiilor suplimentare – formularul E 3.4**, iar aceștia au obligația să răspundă în maxim 5 (cinci) zile lucrătoare, în sens contrar Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Evaluatorii au la dispoziție câte **5 (cinci) zile lucrătoare pentru evaluarea proiectelor**, la care se adaugă răspunsul la informații suplimentare, dacă este cazul.

În cazul în care proiectul face obiectul controlului pe teren, caz în care solicitantul va fi notificat (cu 3 – trei zile lucrătoare înainte de verificare) cu privire la acest aspect, acestuia i se va înmâna o copie a Fișei de verificare pe teren. **Scopul verificării pe teren** este de a controla datele și informațiile cuprinse în anexele tehnice și administrative cu elementele existente cuprinse în documentele aferente. Expertul compară verificarea anumitor criterii de eligibilitate pe baza documentelor (etapa verificării administrative) cu realitatea, pentru a se asigura de corectitudinea acestora. În cazul în care, solicitantul nu este de acord cu rezultatele vizitei pe teren, acesta poate contesta rezultatele





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



verificării la publicarea raportului de evaluare, numai în cazul în care au fost menționate observații în **formularul E3.8 - Fișa de verificare pe teren.**

După încheierea etapelor de verificare a Cererii de finanțare, inclusiv a verificării pe teren, dacă este cazul, ulterior întocmirii unei liste a proiectelor declarate eligibile, neeligibile, retrase se va convoca Comitetul de Selecție al proiectelor și se va realiza **selecția proiectelor. La selecția proiectelor, se va aplica regula „dublului cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți peste 50% din membrii Comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă și mai puțin de 25% din mediul urban.**

Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare se regăsește în **obiectivele propuse în SDL** și se încadrează în **planul financiar al GAL** și, de asemenea, de faptul că **implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei.** Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în limita fondului disponibil anunțat în apelul de selecție al sesiunii. În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în ordine descrescătoare a valorii eligibile a proiectului, în limita valorii totale a apelului de selecție și apoi în ordine descrescătoare a numărului copiilor rromi implicați în activitățile proiectului. Se va verifica în acest sens: Planul financiar al Cererii de finanțare și informațiile cu privire la grupul țintă menționate în Studiul de fezabilitate/ Documentația de Avizare Lucrări de Investiții/ Memoriu Justificativ, coroborate cu Anexa nr. 4 - Hotărârile Consiliului local/Consiliului județean – în cazul beneficiarilor: unități administrativ-teritoriale, instituții publice, ADI sau Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor – în cazul beneficiarilor ONG-uri sau GAL.

Modalitatea de desfășurare a procesului de selecție a proiectelor, de prezentare a rezultatului evaluării și a procedurii de soluționare a contestațiilor:

Rezultatul ședinței Comitetului de Selecție va fi consemnat într-un Raport de Selecție Intermediar, în care vor fi prezentate: proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile va fi indicat punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. **Raportul de Selecție Intermediar va fi publicat și pe pagina de internet a GAL - www.galpodgoriaminismaderat.ro.**

După emiterea **Raportului de Selecție Intermediar**, în urma ședinței Comitetului de Selecție a proiectelor, **beneficiarii vor fi notificați în scris cu privire la rezultatele selecției, dându-le posibilitatea celor nemulțumiți de rezultatele selecției să depună contestație la sediul GAL în maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la primirea notificării din partea GAL, dar numai târziu de 7 zile de la publicarea pe site-ul GAL-ului.** Contestațiile, semnate de beneficiari, vor fi depuse personal sau trimise prin poștă sau fax, la secretariatul GAL "Podgoria Miniș-Măderat".





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Dacă vor exista contestații, proiectele contestate vor fi reverificate de alți experți, urmând ca după reverificare să fie convocat Comitetul de Soluționare al Contestațiilor. În urma acestei ședințe va rezulta un **Raport de Contestații în baza căruia vor fi notificați contestatarii, care va fi publicat pe site-ul GAL**, cel târziu în ziua următoare aprobării lui și transmiterii acestuia către contestatari. **Contestațiile se soluționează în maxim 10 (zece) zile lucrătoare de la încheierea termenului de depunere a contestației și include notificarea solicitantului.**

Dacă după parcurgerea perioadei de contestații nu intervin modificări în ceea ce privește Raportul intermediar de selecție, **se poate** reîntruni Comitetul de Selecție în vederea aprobării **Raportului de Selecție Final** sau GAL poate emite o **Notă asumată și semnată de președintele /reprezentantul legal GAL** (sau o persoană mandatată în acest sens) în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului Intermediar de Selecție nu au intervenit modificări, acesta devenind **Raport final de selecție** la data semnării Notei. În cazul în care, GAL optează pentru elaborarea acestei **Note asumate, ea are obligația de a atașa această Notă la documentele emise de GAL care însoțesc proiectele selectate depuse la AFIR, precum și de a transmite o copie scanată a acesteia către CDRJ spre informare.**

În baza acestui Raport de Contestații, Comitetul de Selecție al proiectelor va emite **Raportul de Selecție Final**, care va fi prezentat și el pe site-ul GAL, urmând ca beneficiarii să ia act de acesta în urma unei notificări transmise de GAL "Podgoria Miniș-Măderat", în cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la data publicării acestuia pe site-ul GAL. **În Raportul de Selecție Final** vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile și selectate, eligibile și neselectate, neeligibile și cuprinzând și cele verificate în urma depunerii contestațiilor.

În situația în care, **la un apel de selecție nu există proiecte neconform, respinse, neeligibile, proiecte eligibile sub punctajul minim, iar valoarea acestora se încadrează în fondul alocat sesiunii respective**, GAL va emite **Raportul de Selecție Final** fără a mai alocă timp pentru contestații. În această situație Comitetul de selecție al proiectelor va emite doar Raportul de Selecție Final, fără a-l întocmi pe cel intermediar sau GAL va emite o **Notă**, prin care se precizează că Raportul intermediar, devine Raport final de selecție și va fi semnată de președintele /reprezentantul legal GAL (sau o persoană mandatată în acest sens), care apoi va fi transmisă la CDRJ spre informare.

Comitetul de Selecție al proiectelor pentru implementarea Strategiei de Dezvoltare a teritoriului "Podgoria Miniș-Măderat" se compune din 7 membri: 3 reprezentanți ai partenerilor publici, membri în GAL și 4 reprezentanți ai partenerilor privați, membri ai GAL, respectându-se prevederile din Ghidul de implementare al sub-măsurii 19.2, potrivit cărora peste 50% din membri trebuie să fie din mediul privat și societatea civilă și mai puțin de 25% din mediul urban. Pentru fiecare membru titular, vor fi prevăzuți supleanți. Dacă unul din proiectele depuse pentru selectare, aparține unuia din membrii Comitetului, în această situație persoana (organizația) în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea Comitetului respectiv. Dacă unul dintre membrii Comitetului de Selecție constată că se află într-o situație de conflict de interese în raport cu unul dintre solicitanții





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



proiectelor depuse pentru selecție, acesta nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

Comitetul de Soluționare a Contestațiilor are în componență 7 membri: 1 reprezentant al partenerilor publici, membri în GAL și 6 reprezentanți ai partenerilor privați, membri ai GAL, respectându-se prevederile din Ghidul de implementare al sub-măsurii 19.2, potrivit cărora peste 50% din membri trebuie să fie din mediul privat și societatea civilă și mai puțin de 25% din mediul urban.

Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor, la aceste selecții vor lua parte și doi reprezentanți ai Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală de la nivel regional aflat în subordinea MADR, care vor aviza Raportul de Selecție Intermediar/Final al sesiunii. Avizarea Raportului de Selecție de către reprezentanții CDRJ reprezintă garanția faptului că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător și s-au respectat principiile de selecție din fișa măsurii din SDL, precum și condițiile de transparență care trebuiau asigurate de către GAL. Rapoartele de Selecție Intermediar/Final/Nota aferentă Raportului de selecție vor fi date, avizate de către **Președintele GAL sau Reprezentantul legal al GAL** sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens.

Prezentarea criteriilor de selecție cu punctajele aferente:

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție mai jos menționate:

Nr. crt.	Principii și criterii de selecție	Punctaj
1	Proiecte realizate în parteneriat pe teritoriul LEADER al microregiunii Podgoria Miniș-Măderat care deserveșc mai multe UAT-uri din teritoriul respectiv	Max.25 p
	Parteneriat între 2 sau mai multe unități administrativ teritoriale din arealul GAL "Podgoria Miniș-Măderat" și un ONG cu activități legate de minoritatea rromă sau GAL, cel puțin o instituție publică sau o unitate de învățământ, o unitate sanitară din teritoriul GAL "Podgoria Miniș-Măderat". <i>Dovada se face prin existența Acordului de parteneriat, Hotărârile întocmite în acest scop de către Consiliul local/Consiliul județean – în cazul beneficiarilor: unități administrativ-teritoriale, instituții publice, ADI sau Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor – în cazul beneficiarilor ONG-uri sau GAL, alte documente specifice din Cererea de Finanțare.</i>	25 p
	Parteneriat între o unitate administrativ teritorială și un ONG cu activități legate de minoritatea rromă sau GAL, o instituție publică sau o unitate de învățământ/ o unitate sanitară din teritoriul GAL "Podgoria Miniș-Măderat". <i>Dovada se face prin existența Acordului de parteneriat, Hotărârile întocmite în acest scop de către Consiliul local/Consiliul județean – în cazul beneficiarilor: unități administrativ-teritoriale, instituții publice, ADI sau Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor – în cazul beneficiarilor ONG-uri sau GAL, alte documente specifice din Cererea de Finanțare.</i>	15 p
	Parteneriat între o unitate administrativ teritorială și un ONG cu activități legate de minoritatea rromă sau GAL, din teritoriul GAL "Podgoria Miniș-Măderat". <i>Dovada se face prin existența Acordului de parteneriat, Hotărârea întocmită în acest scop de către Consiliul local – în cazul beneficiarului unitatea administrativ-teritorială,</i>	5 p





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



	<i>sau Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor – în cazul beneficiarilor ONG-uri sau GAL, alte documente specifice din Cererea de Finanțare.</i>	
	Lipsa parteneriatului presupune că la acest criteriu punctajul este nul.	0 p
2.	Solicitanții nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o acțiune/ investiție similară	Max. 15 p
	Solicitanții nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o acțiune / investiție similară. <i>Dovada se face pe baza secțiunii din Cererea de finanțare pe care trebuie să o completeze solicitantul, legată de finanțările nerambursabile solicitate și/sau obținute, respectiv se va verifica raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant și prin consultarea bazelor de date specifice.</i>	15 p
	Solicitanții au mai primit anterior sprijin comunitar pentru o acțiune / investiție similară. <i>Dovada se face pe baza secțiunii din Cererea de finanțare pe care trebuie să o completeze solicitantul, legată de finanțările nerambursabile solicitate și/sau obținute, respectiv se va verifica raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant și prin consultarea bazelor de date specifice.</i>	0 p
3.	Proiecte care deserveșc comunități de etnie romă cu o populație cât mai mare	Max. 30 p
	Proiectul se implementează și implică copiii de etnie romă, familiile acestora provenind din unitățile administrativ teritoriale (individuale sau în parteneriat) cu peste 500 locuitori populație de etnie romă. <i>Dovada se face pe baza secțiunii din Cererea de finanțare pe care trebuie să o completeze solicitantul în legătură cu acest aspect, Studiul de fezabilitate/DALI/MJ, Anexa nr. 4, respectiv ultimul Recensământ al Populației și Locuinței – Tabelul nr. 3 B după etnie.</i>	30 p
	Proiectul se implementează și implică copiii de etnie romă, familiile acestora provenind din unitățile administrativ teritoriale (individuale sau în parteneriat) cu peste 300 locuitori populație de etnie romă. <i>Dovada se face pe baza secțiunii din Cererea de finanțare pe care trebuie să o completeze solicitantul în legătură cu acest aspect, Studiul de fezabilitate/DALI/MJ, Anexa nr. 4, respectiv ultimul Recensământ al Populației și Locuinței – Tabelul nr. 3 B după etnie.</i>	15 p
	Proiectul se implementează și implică copiii de etnie romă, familiile acestora provenind din unitățile administrativ teritoriale (individuale sau în parteneriat) cu peste 100 locuitori populație de etnie romă. <i>Dovada se face pe baza secțiunii din Cererea de finanțare pe care trebuie să o completeze solicitantul în legătură cu acest aspect, Studiul de fezabilitate/DALI/MJ, Anexa nr. 4, respectiv ultimul Recensământ al Populației și Locuinței – Tabelul nr. 3 B după etnie.</i>	5 p
4.	Tipul de proiect: proiect de investiții sau mixt	Max 30 p
	Proiect de investiții ce trebuie să dovedească utilitatea și sustenabilitatea sa pe toată perioada implementare și derulare a proiectului - înființarea, modernizarea și/sau dotarea taberelor tematice. <i>Se va verifica: Cererea de finanțare, Memoriul Justificativ/ Studiul de fezabilitate/ DALI - după caz.</i>	30 p
	Proiect cu caracter mixt <i>Se va verifica: Cererea de finanțare, Memoriul Justificativ/ Studiul de fezabilitate/ DALI - după caz.</i>	15 p





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împună creștem
satul românesc

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



TOTAL

100 p

Punctajul aferent fiecărui criteriu de selecție a fost stabilit cu aprobarea Consiliului Director. Punctajul minim pe care trebuie să îl obțină un proiect pentru a putea fi selectat și admis la finanțare pe măsura 1.4/6B este de 20 puncte.

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face după cum urmează:

- ✓ în ordine descrescătoare a valorii eligibile a proiectului, în limita valorii totale a apelului de selecție;
- ✓ în ordine descrescătoare a numărului copiilor rromi implicați în activitățile proiectului.

Se vor verifica în acest sens: Planul financiar al Cererii de finanțare și informațiile cu privire la grupul țintă menționate în Studiul de fezabilitate/ Documentația de Avizare Lucrări de Investiții/ Memoriu Justificativ, coroborate cu Anexa nr. 4 - Hotărârile Consiliului local/Consiliului județean – în cazul beneficiarilor: unități administrativ-teritoriale, instituții publice, ADI sau Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor – în cazul beneficiarilor ONG-uri sau GAL.

9. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție:

Procedura de evaluare și selecție se regăsește pe pagina web a GAL-ului - www.galpodgoriaminismaderat.ro, meniul - Sesiuni de finanțare.

Asociația GAL "Podgoria Miniș-Măderat" va notifica în scris toți solicitanții cu confirmare de primire din partea solicitantului sau prin semnarea notificării la primire de către reprezentantul legal al solicitantului privind rezultatul evaluării proiectelor depuse de către aceștia la sediul Asociației GAL "Podgoria Miniș-Măderat", în cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la data publicării Raportului de Selecție Final/ Notei aferente Raportului de selecție pe site-ul GAL.

10. Date de contact GAL:

Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii 1.4/6B din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului LEADER Podgoria Miniș-Măderat sunt cuprinse în „GHIDUL SOLICITANTULUI” elaborat de GAL, aferent Măsurii 1.4/6B, care este publicat pe site-ul www.galpodgoriaminismaderat.ro, meniul - Sesiuni de finanțare, sub-meniul - Prezentare măsuri.

Vă putem oferi și varianta pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurii lansate de GAL.

Vă așteptăm la sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală "Podgoria Miniș-Măderat" situat în comuna ȘIRIA, strada 85 INFANTERIE, nr. 162, jud. Arad, cod poștal 317340.

Informații suplimentare pot fi furnizate și la telefon 0257-384.040 în intervalul orar 10:00 – 16:00, de luni până vineri.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Scrieți-ne pe galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro și consultați pagina noastră de internet www.galpodgoriaminismaderat.ro, pentru a afla cum puteți obține și dumneavoastră fonduri nerambursabile pentru dezvoltare rurală pe teritoriul Podgoria Miniș-Măderat.

11. Alte informații relevante:

Solicitanții vor depune odată cu proiectul și o **Declarație de raportare către GAL a plăților efectuate de către AFIR** (formularul poate fi descărcat de pe pagina de internet www.galpodgoriaminismaderat.ro, meniul - Sesiuni de finanțare, sub-meniul - Prezentare măsuri, măsura 1.4/6B), prin care se angajează să raporteze către GAL toate plățile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de AFIR către ei.

Beneficiarii finanțărilor obținute prin GAL vor completa și anexa la proiect o **Declarație privind acceptul pentru utilizarea datelor cu caracter personal**, documentul se găsește pe pagina de internet www.galpodgoriaminismaderat.ro, meniul - Sesiuni de finanțare, sub-meniul - Prezentare măsuri, măsura 1.4/6B.

