



## F2.1 - Formular de verificare a apelului de selecție specific măsurilor atipice

Nr. înregistrare TM9119/14.07.2021

Denumire GAL: Asociația GAL Podgoria Miniș Măderat

Județ: ARAD

Măsura: MĂSURA 1.5/6 C – "INFRASTRUCTURA DE BANDĂ LARGĂ DIN TERITORIUL GAL PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT– INVESTIȚII CONEXE"

Nr. Apel de Selecție: 02(30.07-10.09.2021)

Alocarea totală a măsurii: 74.403 euro

Alocarea sesiunii: 74.403 euro

Criteriu de verificare	DA	NU	OBSERVAȚII
1. Existența Fișei de avizare emisă de AFIR central (SL/DATIN/DAF/DIBA/DPDIF) cu privire la documentația de accesare elaborată de GAL  Atenție! În situația în care la acest punct se bifează "NU", nu este necesară verificarea următoarelor criterii de verificare, astfel că Formularul de verificare a apelului de selecție specific măsurilor atipice va fi nevizat.	v		Adresa AFIR cu nr. de înregistrare 869/08.06.2021 și Fișa cu nr. 868/08.06.2021
2. Documentele de accesare sunt aprobate de conducerea GAL <i>Se verifică dacă documentele de accesare (Ghidurile, proceduri, anexe, formulare) aferente măsurilor ce vor fi lansate sunt aprobate de Adunarea Generală a GAL/Consiliul Director al GAL (AGA/CD)/Reprezentant legal, în conformitate cu prevederile statutare și procedurile interne ale GAL.</i> Aprobarea AGA/CD se poate realiza și prin procedură scrisă ori prin teleconferință/videoconferință sau combinarea metodelor de întrunire a organelor de decizie, conform mențiunilor din Ghidul Grupurilor de Acțiune Locală pentru implementarea SDL.	v		Documentele aferente apelului de selecție au fost aprobate de către Comitetul director prin dispoziția nr.01 din 12.07.2021
3. Prevederile din Ghidul Solicitantului corespund cu prevederile din fișa măsurii din SDL. Se verifică dacă Ghidurile Solicitantului respectă prevederile din fișa măsurii.	v		Prevederile din Ghidul solicitantului corespund cu prevederile din Fișa măsurii din SDL
4. Alocarea financiară a sesiunii este în conformitate cu	v		Alocarea financiară a sesiunii se

<p>planul de finanțare aprobat de DGDR AM PNDR.</p> <p><i>Se verifică dacă alocarea financiară a sesiunii este mai mică sau egală cu alocarea financiară pe măsura respectivă (componenta A+B) din planul de finanțare aprobat de DGDR AM PNDR. În cazul în care au existat realocări financiare/finanțări ale proiectelor care vizează măsura respectivă, se verifică dacă alocarea financiară a sesiunii este în conformitate cu alocarea disponibilă.</i></p> <p><i>În cazul în care anterior au fost lansate sesiuni, se verifică dacă alocarea financiară corespunde cu suma disponibilă în urma selectării/finanțării proiectelor, conform Raportului de Selecție aprobat.</i></p>		<p>încadrează în alocarea financiară totală a măsurii din Planul de finanțare aprobat</p> <p>Pe această măsură a fost contractat un proiect de către AFIR care a fost reziliat</p>
<p>5. Fișa de evaluare a criteriilor de selecție este în conformitate cu prevederile din SDL</p> <p><i>În funcție de gradul de detaliu din fișa măsurii din SDL, se verifică următoarele:</i></p> <p><i>1) dacă în fișa măsurii au fost expuse criterii de selecție - se verifică dacă sunt preluate toate criteriile de selecție și expusă metodologia de verificare a acestora;</i></p> <p><i>2) dacă în fișa măsurii au fost expuse principii de selecție - se verifică dacă toate criteriile au fost stabilite în baza principiilor existente și dacă a fost expusă metodologia de verificare a acestora.</i></p> <p><i>3) corelarea punctelor de verificare cu metodologia aferentă.</i></p>	v	<p>Criteriile de selecție sunt în conformitate cu prevederile din SDL</p>
<p>6. Structura Ghidului Solicitantului cuprinde minimum de informații necesare pentru accesarea sprijinului</p> <p><i>Se verifică dacă Ghidul Solicitantului cuprinde informații detaliate privind:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>depunerea proiectelor,</i></li> <li>• <i>procesul de evaluare și selecție,</i></li> <li>• <i>categoriile de beneficiari,</i></li> <li>• <i>costurile eligibile și neeligibile,</i></li> <li>• <i>termene-limită și condiții pentru depunerea cererilor de plată a avansului și a celor aferente tranșelor de plată,</i></li> <li>• <i>tipurile de documente, avize, autorizații sau studii, după caz, pe care solicitanții sau beneficiarii trebuie să le prezinte.</i></li> </ul>	v	<p>Ghidul solicitantului îndeplinește cerințele impuse de către Ghidul de implementare sub-măsura 19.2 –Sprijin pentru implementarea acțiunilor din cadrul SDL</p>
<p>7. Procedura de evaluare și selecție este elaborată în conformitate cu prevederile SDL</p> <p><i>Se verifică dacă informațiile cuprinse în procedura de evaluare și selecție corespund cu prevederile capitolului XI - "Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL" și/sau din Regulamentul de Organizare și Funcționare specific GAL din Capitolul IX din SDL.</i></p>	v	<p>Procedura de evaluare și selecție este în conformitate cu Regulamentul de Organizare și Funcționare al GAL-ului aprobat de organele decizionale</p>
<p>8. Procedura de evaluare și selecție cuprinde următoarele informațiile minime necesare pentru evaluarea proiectelor</p>	v	<p>Procedura de evaluare și selecție cuprinde informațiile</p>

<p><b>Se verifică dacă procedura de evaluare și selecție cuprinde cel puțin următoarele:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Perioada de depunere a proiectelor</b></li> </ul> <p><i>Perioada de depunere a proiectelor se stabilește în funcție de modalitatea de desfășurare a sesiunilor (lunare, trimestriale, anuale, continue). Această perioadă ar putea fi limitată în cazul epuizării fondurilor sau poate fi condiționată de atingerea unui plafon din nivelul alocării sesiunii;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Punctajul minim admis la finanțare (se va avea în vedere respectarea unui prag minim de selecție care va avea cel puțin valoarea criteriului/sub-criteriului de selecție cu punctajul cel mai mic);</i></li> <li>• <i>Primirea și evaluarea proiectelor depuse, inclusiv termenele stabilite;</i></li> <li>• <i>Perioada de elaborare a raportului de evaluare;</i></li> <li>• <i>Modalitatea de desfășurare a procesului de selecție a proiectelor;</i></li> <li>• <i>Componența și obligațiile comitetului de selecție și a comitetului de soluționare a contestațiilor;</i></li> <li>• <i>Desfășurarea procedurii de soluționare a contestațiilor, inclusiv perioada și locația de depunere a contestațiilor;</i></li> <li>• <i>Perioada de elaborare a raportului de soluționare a contestațiilor și a raportului de selecție.</i></li> </ul> <p><b>Atenție! Procedura de evaluare și selecție poate fi inclusă sub forma unui capitol distinct în Ghidurile Solicitantului elaborate de GAL pentru măsurile din SDL sau poate fi un document aplicabil unei măsuri/tuturor măsurilor, prezentat ca anexă.</b></p>		<p>corespunzătoare conform cerințelor Ghidului GAL de implementare a SDL</p>
<p><b>9. Se respectă durata minimă a unei sesiuni de 30 zile calendaristice</b></p> <p><i>Se verifică dacă durata sesiunii de depunere a proiectelor este de minimum 30 de zile calendaristice.</i></p> <p><i>Se acceptă ca durata sesiunii de depunere să fie de minim 10 zile calendaristice numai în situația în care apelul de selecție va conține toate prevederile și informațiile care au făcut obiectul ultimului apel de selecție pe măsura respectivă, inclusiv punctajele pentru criteriile de selecție, cu excepția alocării financiare/sesiune.</i></p>	v	<p>Durata sesiunii depășește 30 zile calendaristice</p>
<p><b>10. Informațiile conținute în apel sunt corecte și în concordanță cu Strategia de Dezvoltare Locală aprobată.</b></p> <p><i>Se verifică dacă informațiile cuprinse în apelul de selecție sunt în conformitate cu prevederile fișei măsurii din SDL, PNDR 2014-2020 și legislația națională și europeană specifică, respectiv prevederile din Ghidul solicitantului elaborat de către GAL pentru măsura respectivă.</i></p>	v	<p>Apelul de selecție conține informații care sunt în concordanță cu Strategia de Dezvoltare Locală</p>
<p><b>11. Structura apelului de selecție în variantă detaliată</b></p>	v	<p>Structura apelului de selecție este</p>

<p>respectă conținutul minim prevăzut în Ghidul GAL pentru implementarea SDL</p> <p><i>Se verifică dacă varianta detaliată a apelului conține următoarele:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>Data lansării apelului de selecție (data deschiderii sesiunii de depunere a proiectelor la GAL);</i></li> <li>– <i>Data limită de depunere a proiectelor;</i></li> <li>– <i>Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele;</i></li> <li>– <i>Fondul disponibil - alocat în acea sesiune;</i></li> <li>– <i>Modelul/modelele de cerere de finanțare ce vor fi utilizate de solicitanți (versiune editabilă);</i></li> <li>– <i>Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru măsura respectivă. Se vor menționa și documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție;</i></li> <li>– <i>Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora;</i></li> <li>– <i>Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL;</i></li> <li>– <i>Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim(se va avea în vedere respectarea unui prag minim de selecție care va avea cel puțin valoarea criteriului/sub-criteriului de selecție cu punctajul cel mai mic) pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora. Punctajele aferente fiecărui criteriu de selecție se stabilesc cu aprobarea Adunării Generale a Asociaților/Consiliului Director (AGA/CD);</i></li> <li>– <i>Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție);</i></li> <li>– <i>Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate;</i></li> <li>– <i>Alte informații pe care GAL le consideră relevante (ex.: detalii despre monitorizarea plăților).</i></li> </ul>		<p>în concordanță cu cerințele din Ghidul de implementare aferent sub-măsurii 19.2 Sprijin pentru implementarea acțiunilor din cadrul SDL</p>
<p>12. Structura apelului de selecție în variantă simplificată respectă conținutul minim prevăzut în Ghidul GAL pentru implementarea SDL</p> <p><i>Se verifică dacă variantele simplificate ale anunțului de selecție, ce se vor publica în presă scrisă/presă online/mass media și în variantele ce se vor afișa la sediile primăriilor UAT membre în GAL, precum și pe site-ul GAL, cuprind următoarele informații:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ <i>Data lansării apelului de selecție (data</i></li> </ul>	<p>v</p>	<p>Structura apelului de selecție este în concordanță cu cerințele din Ghidul de implementare aferent sub-măsurii 19.2 Sprijin pentru implementarea acțiunilor din cadrul SDL</p>

<p>deschiderii sesiunii de depunere a proiectelor la GAL);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ Măsura lansată prin apelul de selecție - cu tipurile de beneficiari eligibili;</li> <li>□ Fondurile disponibile pentru măsura respectivă;</li> <li>□ Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru un proiect;</li> <li>□ Data limită de primire a proiectelor și locul unde se pot depune proiectele;</li> <li>□ Precizarea că informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în Ghidul solicitantului și/sau procedura specifică elaborate de GAL pentru măsura respectivă, cu trimitere la pagina de internet a GAL;</li> <li>□ Datele de contact unde solicitanții pot obține informații suplimentare;</li> <li>□ Disponibilitatea la sediul GAL a unei versiuni pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurilor lansate.</li> </ul>			
---	--	--	--

**Observații suplimentare/generale** Au fost îndeplinite condițiile impuse de Ghidul de implementare „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul SDL ” și Manualul de procedură pentru implementarea măsurii 19, sub-măsura 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul SDL” , precum și cele din Fișa Măsurii 1.5/6C- ”INFRASTRUCTURA DE BANDĂ LARGĂ DIN TERITORIUL GAL PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT- INVESTIȚII CONEXE”

Verificat,

Consilier CDRJ: Florina POPOVICI

Semnătura  ..... Data 14.07.2021

Consilier CDRJ: Sergiu ȘANDRU

Semnătura  ..... Data 14.07.2021

Am luat la cunoștință,

Reprezentant legal: Garofița POPA

Semnătura  ..... Data 14.07.2021