



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



AVIZAT CD RY TN.

[Signature]

06.03.2024

APEL DE SELECȚIE

Asociația Grupul de Acțiune Locală Podgoria Miniș - Măderat

Anunță lansarea Apelului de Selecție pentru Măsura:

- Măsura 1.1/6A - „Sprijin pentru dezvoltarea activităților non-agricole din teritoriul Gal Podgoria Miniș-Măderat”.

1. Data lansării Apelului de Selecție: 18.03.2024

2. Data limită de depunere a proiectelor: 28.03.2024

3. Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: Depunerea proiectelor aferente Măsurii enunțată mai sus se va face la sediul Asociației GAL “Podgoria Miniș-Măderat” din Comuna Șiria, str. Regiment 85 Infanterie, nr. 162, în intervalul orar 10:00 – 14:00, de luni până vineri, iar solicitantul va depune proiectul în 2 exemplare (1 original și 1 copie conform cu originalul). Acestea vor fi însoțite de 1 copie electronică a proiectului (prin scanarea tuturor documentelor ce îl compun) pe suport CD/DVD pentru fiecare exemplar .

4. Fonduri disponibile

- Fondurile publice nerambursabile disponibile pentru această sesiune de depunere a proiectelor în cadrul Măsurii 1.1/6A – Sprijin pentru dezvoltarea activităților non-agricole din teritoriul Gal Podgoria Miniș-Măderat sunt de 35.458,90 Euro.

Valoarea maximă a ajutorului public nerambursabil pe proiect – max. 35.458,90 Euro

Intensitatea sprijinului nu poate depăși intensitatea aprobată de către DGDR-AM PNDR pentru măsura în cauză, prin aprobarea Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) cu următoarele precizări:

se acordă cu respectarea prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.407/2013;

- se acordă în baza Ordinului MADR nr. 1731/2015;
- Valoarea ajutorului public nerambursabil nu va depăși 200.000 euro/beneficiar pe durata a trei exerciții financiare consecutive, cu excepția întreprinderilor unice care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost, pentru care sprijinul nu depășește suma de 100.000 euro pe durata a trei exerciții financiare consecutive.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



- Valoarea cheltuielilor eligibile nerambursabile (corespunzătoare procentului de 90% sau 70%) va fi de maxim 200.000 euro pe 3 ani fiscali , cu respectarea condițiilor ajutorului de minimis.

Srijinul public nerambursabil va reprezenta 90% sau 70% din totalul cheltuielilor eligibile, astfel:

- Pentru proiectele ce vizează activități de producție – 90% din valoarea cheltuielilor eligibile
- Pentru proiectele ce vizează activități de servicii – 70% din valoarea cheltuielilor eligibile

5. Modelul de Cerere de Finanțare pe care trebuie să îl folosească solicitanții (versiune editabilă) este publicat pe pagina de internet www.galpodgoriaminismaderat.ro, meniul sesiuni de finanțare, sub-meniul prezentare măsuri, măsura 1.1/6A.

6. Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului Solicitantului sunt următoarele:

- DOC. 1.a) Studiul de Fezabilitate (atât pentru proiectele care prevăd construcții-montaj cât și pentru proiectele fără construcții-montaj) (Anexa 2 din Ghidul solicitantului). – **obligatoriu pentru toate proiectele**
- DOC. 1.b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente (în cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente) – **obligatoriu dacă proiectul impune**
- DOC. 1.c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor (în cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente). (numai în cazul construcțiilor nefinalizate) – **obligatoriu dacă proiectul impune**
- DOC 1.d) Anexa C – pentru solicitanții cu statut juridic PFA, I.I. sau I.F. – **obligatoriu pentru toate proiectele**
- DOC 1.e) Anexa B – pentru celelalte categorii de statut juridic – **obligatoriu pentru toate proiectele**
- DOC. 2.1 Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară, în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0). În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele două situații financiare). Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare. - **obligatoriu pentru toate proiectele sau**
- DOC. 2.2 Declarație unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice - **obligatoriu pentru toate proiectele sau**



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



- DOC. 2.3 Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului - **obligatoriu pentru toate proiectele**
- DOC. 3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investiției:
- DOC. 3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:
 - a) Dreptul de proprietate privată
 - b) Dreptul de concesiune
 - c) Dreptul de suprafață;

Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:

- Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc;
- Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția;
- Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judicata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc.
- Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare.

Contract de concesiune care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

În cazul contractului de concesiune pentru clădiri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea. În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:

- suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces;
- situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze.

Contract de suprafață care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

Documentele de mai sus vor fi însoțite de:

Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea imobilului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului). - **obligatoriu pentru toate proiectele**



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



- **DOC. 3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al caror montaj nu necesită lucrări de construcție și/sau lucrări de intervenție asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:**
- a. dreptul de proprietate privată,**
 - b. dreptul de concesiune,**
 - c. dreptul de suprafață,**
 - d. dreptul de uzufruct;**
 - e. dreptul de folosință cu titlu gratuit;**
 - f. împrumutul de folosință (comodat)**
 - g. dreptul de închiriere/locațiune**

De ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/inchiriere, contract de comodat.

Înscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectând una dintre cele 2 condiții (situații) de mai jos:

A. vor fi însoțite de:

-Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)

Sau

B. vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească. - **obligatoriu dacă proiectul o impune**

- În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (ipotecat pentru un credit) se va depune **acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului. - obligatoriu dacă proiectul o impune**
- **DOC. 4. Extras din Registrul agricol – în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calității de membru al gospodăriei agricole. - obligatoriu dacă proiectul o impune**
- **DOC. 5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator/PFA, titular II, membru IF). - obligatoriu pentru toate proiectele**
- **DOC. 6. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului. - obligatoriu dacă proiectul o impune**
- **DOC. 6.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;**
 - **DOC. 6.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.**
- **DOC. 7.1 Certificat de cazier judiciar al solicitantului - persoană juridică - document necesar doar în faza de contractare pentru toate proiectele**



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

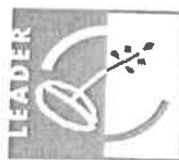
Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



- DOC. 7.2 Certificat de cazier judiciar al reprezentantului legal - persoană fizică - document necesar doar în faza de contractare pentru toate proiectele
- DOC. 8. Certificat care să ateste lipsa datoriilor restante la bugetul local pentru întreprindere emise de primăriile pe raza cărora solicitanții au sediul social și punctul de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor). - document necesar doar în faza de contractare pentru toate proiectele
- DOC. 9. Graficul de eșalonare a datoriilor la bugetul consolidat (în cazul în care beneficiarul figurează cu datorii restante fiscale). - obligatoriu pentru toate proiectele
- DOC. 10. Document privind respectarea legislației de mediu în domeniu emis de ANPM/AJPM - obligatoriu pentru toate proiectele
- DOC. 11. Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului) - obligatoriu pentru toate proiectele
- DOC. 12. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului) - obligatoriu pentru toate proiectele
- DOC. 13. Documente care dovedesc capacitatea și sursa de co-finanțare a investiției emise de o instituție financiară în original (extras de cont și/ sau contract de credit) în termen de maxim 90 de zile de la primirea notificării privind selectarea cererii de finanțare; - document necesar doar în faza de contractare pentru toate proiectele
- DOC. 14. Adresă emisă de instituția financiară (bancă/trezorerie) cu datele de identificare ale băncii și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR). Nu este obligatorie deschiderea unui cont separat pentru derularea proiectului. - document necesar doar în faza de contractare pentru toate proiectele
- DOC. 15. Certificat de urbanism pentru investiția propusă prin proiect sau Autorizație de construire (dacă solicitantul a obținut Autorizația de construire) pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare. - obligatoriu dacă proiectul impune
- DOC. 16. Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de ANT pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008, emis în conformitate cu HG 31/ 1996 pentru aprobarea Metodologiei de avizare a documentațiilor de urbanism privind zone și stațiuni turistice și a documentațiilor tehnice privind construcții din domeniul turismului. - obligatoriu dacă proiectul impune
- DOC. 17. Certificat de clasificare eliberat de DATMEAT pentru structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii), cu modificările și completările ulterioare. - obligatoriu dacă proiectul impune



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



- DOC. 18. Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria "firma în dificultate", semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii. Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali. – **obligatoriu dacă proiectul impune**
 - DOC. 19. Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M-02 (Anexa 6.4 la Ghidul solicitantului) – **obligatoriu pentru toate proiectele**
 - DOC. 20. Declarație expert contabil din care să reiasă că solicitantul în anul precedent depunerii cererii de finanțare a obținut venituri din exploatare iar veniturile din activitățile agricole reprezintă cel puțin 50% din total venituri din exploatare ale solicitantului. – **obligatoriu dacă proiectul impune**
 - DOC. 21. Document emis de DSP județeană conform tipurilor de documente menționate în protocolul de colaborare dintre AFIR și Ministerul Sănătății - **document necesar doar în faza de contractare pentru toate proiectele**
 - DOC. 22. Document emis de DSVSA, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA. - **document necesar doar în faza de contractare dacă proiectul impune**
 - DOC. 23. Declarația privind prelucrarea datelor cu caracter personal - **obligatoriu pentru toate proiectele**
 - DOC. 24. Declarație pe propria răspundere privind angajamentul de raportare către Asociația GAL Podgoria Miniș-Măderat - **obligatoriu pentru toate proiectele**
 - DOC. 25. Acordul administratorului/custodelui pentru ariile naturale protejate – **obligatoriu dacă proiectul impune**
 - DOC. 26. Alte documente (după caz) – **obligatoriu dacă proiectul impune**
7. În vederea punctării criteriilor de selecție, solicitantul trebuie să depună următoarele documente justificative:
1. Pentru criteriul de selecție nr. 1 (**Solicitantul nu a primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similară**) se va verifica secțiunea din cererea de finanțare pe care trebuie să o completeze solicitantul, legată de finanțările nerambursabile solicitate și/sau obținute
 2. Pentru criteriul de selecție nr. 2 (**Crearea de noi locuri de muncă cu normă întreagă**) se va verifica secțiunea din cererea de finanțare legată de indicatorii de monitorizare, studiu de fezabilitate, Precizările legate de contorizarea locurilor de muncă
 3. Pentru criteriul de selecție nr. 3 (**Proiectul propune utilizarea surselor alternative de energie în asigurarea consumului general**) se va verifica secțiunea din cererea de finanțare ce descrie investiția propusă a fi realizată prin proiect și bugetul atașat cererii de finanțare din care reiese cheltuielile propuse a fi făcute pentru implementarea proiectului, studiu de fezabilitate
 4. Pentru criteriul de selecție nr. 4 (**Prioritizarea proiectelor**) se va examina cererea de finanțare pentru a stabili în ce domeniu se va realiza investiția respectiv actele de înființare ale solicitantului pentru a vedea dacă administratorul este femeie sau barbat carte identitate, studiu de fezabilitate.
 5. Pentru criteriul de selecție nr. 5 (**Coerența și continuitatea derulării activității agentului economic solicitant**) se vor verifica situațiile financiare ale solicitantului și actele de înființare ale



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro

acestuia.

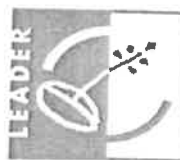


8. Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

- **Proiectul trebuie să fie realizat pe teritoriul GAL PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT**, se va verifica secțiunea din cererea de finanțare legată de amplasamentul proiectului și al investiției vizată prin acesta, respectiv documentele pentru terenurile și clădirile pe/în care sunt/vor fi realizate investițiile, studiu de fezabilitate cu informațiile din Fișa măsurii
- **Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili**, se va verifica secțiunea din cererea de finanțare dedicată informațiilor legate de solicitant, respectiv se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare specifice fiecărei categorii de solicitanți cu informațiile din Fișa măsurii
- **Solicitantul nu trebuie să fie întreprindere în dificultate, să fie în insolvență sau incapacitate de plată**, în acest sens se verifică declarația pe propria răspundere care să certifice faptul că nu sunt îndeplinite condițiile pentru a fi considerat „întreprindere în dificultate”, Buletinul Procedurilor de Insolvență, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți
- **Beneficiarul să aibă sediul social sau secundar pe teritoriul GAL PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT**, se va verifica secțiunea din cererea de finanțare dedicată informațiilor legate de sediul social al solicitantului, respectiv se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare ale acestuia cu SDL ,teritoriu aferent GAL
- **Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice**, se vor verifica informațiile furnizate în Studiul de Fezabilitate
- **Solicitantul nu este înregistrat ca debitor la AFIR (pentru programele SAPARD/FEADR)**, se vor consulta bazele de date specific. Solicitanții înregistrați în registrul debitorilor AFIR (atât pentru programul SAPARD, cât și pentru FEADR), care achită integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractului de finanțare, pot depune proiecte în cadrul măsurii 1.1.
- **Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului și dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare**
- **Beneficiarul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura cofinanțarea investițiilor**, se verifică însușirea de către solicitant în cadrul Declarației pe propria răspundere, a punctului privind angajamentul de asigurare a cofinanțării, cu obligativitatea ca, înainte de semnarea contractului, să aducă dovada capacității de cofinanțare. Precizăm că formularul de declarație este parte componentă a Cererii de Finanțare
- **Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției (în cazul în care din proiect se realizează o investiție) pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți**, se va verifica declarația pe propria răspundere a solicitantului, parte componentă a Cererii de Finanțare
- **Informații detaliate se regăsesc pe pagina GAL www.galpodgoriaminismaderat.ro.**



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



- Procedura de evaluare și selecție a proiectelor se poate consulta pe pagina GAL www.galpodgoriaminismaderat.ro.

8. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL:

Proiectele depuse în cadrul apelului de selecție, se vor înregistra la secretariatul GAL, iar conformitatea acestora se va realiza la data depunerii.

Durata procesului de evaluare a proiectelor va fi de maxim 15 zile lucrătoare de la data închiderii sesiunii de depunere a acestora, acest termen putând fi prelungit în cazul solicitării de informații suplimentare, respectiv în cazul depunerii de contestații de către solicitanți, cu intervalele menționate precizate mai jos.

După închiderea sesiunii de depunere a proiectelor, se va trece la etapa de verificare a eligibilității doar pentru proiectele care au îndeplinit condițiile de conformitate administrativă. Dacă experții evaluatori consideră necesar pot solicita informații suplimentare solicitanților, prin intermediul Fișei de solicitare a informațiilor suplimentare – formularul E3.4, iar aceștia au obligația să răspundă în maxim 5 (cinci) zile lucrătoare, în sens contrar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Evaluatorii au la dispoziție câte 5 (cinci) zile lucrătoare pentru evaluarea proiectelor, la care se adaugă răspunsul la informații suplimentare, dacă este cazul.

Formularul se consideră primit la data menționată pe recipisa poștală, la data transmiterii formularului prin e-mail sau fax sau la data luării la cunoștință prin semnătură pe formular. Clarificările admise vor face parte integrantă din cererea de finanțare, în cazul în care proiectul va fi aprobat. În situații excepționale, se pot solicita și alte clarificări, a căror necesitate a apărut ulterior transmiterii răspunsului la informațiile suplimentare solicitate inițial.

Informațiile nesolicitate transmise prin E3.4 de solicitanți nu vor fi luate în considerare. În cazul în care restul documentelor din Cererea de finanțare nu sunt în conformitate cu forma cerută la cap. „Documentele necesare întocmirii Cererii de finanțare”, Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

Dacă în urma solicitării informațiilor suplimentare, solicitantul trebuie să prezinte documente emise de alte instituții, aceste documente trebuie să facă dovada îndeplinirii condițiilor de eligibilitate la momentul depunerii Cererii de finanțare.

Nu sunt permise atât cheltuieli eligibile, cât și cheltuieli neeligibile în cadrul cap. 4.1 - Construcții și instalații din buget, fără a se detalia în devizele pe obiect lucrările corespunzătoare spațiilor/instalațiilor ce se vor executa. Pentru restul subcapitolelor de la cap. 4 Cheltuieli pentru investiția de bază, se vor preciza care sunt echipamentele, utilajele/montajul care sunt neeligibile.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



În cazul în care proiectul face obiectul controlului pe teren, caz în care solicitantul va fi notificat (cu 3 – trei zile lucrătoare înainte de verificare) cu privire la acest aspect, acestuia i se va înmâna o copie a Fișei de verificare pe teren.

Scopul verificării pe teren este de a controla datele și informațiile cuprinse în anexele tehnice și administrative cu elementele existente cuprinse în documentele aferente. Expertul compară verificarea anumitor criterii de eligibilitate pe baza documentelor (etapa verificării administrative) cu realitatea, pentru a se asigura de corectitudinea acestora.

În cazul în care, solicitantul nu este de acord cu rezultatele vizitei pe teren, acesta poate contesta rezultatele verificării la publicarea raportului de evaluare, numai în cazul în care au fost menționate observații în formularul E3.8 - Fișa de verificare pe teren.

În urma acestor verificări pot exista următoarele situații:

- proiectul este neeligibil, caz în care solicitantul va fi înștiințat cu privire la acest aspect;
- proiectul este eligibil, caz în care proiectul va trece la etapa de verificare a criteriilor de selecție.

Ulterior întocmirii unei liste a proiectelor declarate eligibile, neeligibile, retrase se va convoca Comitetul de Selecție al proiectelor și se va realiza selecția proiectelor. Pentru validarea ședințelor de selecție, trebuie să fie prezenți minim 50%+1 din cei 7 membri ai Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă și mai puțin de 25% din mediul urban. Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare se regăsește în obiectivele propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL și, de asemenea, de faptul că implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în limita fondului disponibil anunțat în apelul de selecție al sesiunii. În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face astfel:

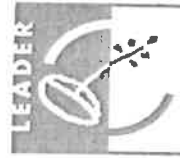
- ✓ Crearea de noi locuri de muncă cu normă întreagă.
- ✓ Proiecte care propun utilizarea surselor alternative de energie în asigurarea consumului general

Rezultatul ședinței Comitetului de Selecție va fi consemnat într-un Raport de Selecție Intermediar, în care vor fi prezentate: proiectele retrase, neconforme, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile va fi indicat punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

Raportul de Selecție Intermediar va fi publicat și pe pagina de internet a GAL - www.galpodgoriaminismaderat.ro. După emiterea Raportului de Selecție Intermediar, în urma



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340
Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



ședinței Comitetului de Selecție a proiectelor, beneficiarii vor fi notificați în scris cu privire la rezultatele selecției, dându-le posibilitatea celor nemulțumiți de rezultatele selecției să depună contestație la sediul GAL în maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la primirea notificării din partea GAL. Contestațiile, semnate de beneficiari, vor fi depuse, personal sau trimise prin poștă sau fax, la secretariatul GAL "Podgoria Miniș-Măderat".

Dacă vor exista contestații, proiectele contestate vor fi reverificate de alți experți, urmând ca după reverificare să fie convocat Comitetul de Soluționare al Contestațiilor. În urma acestei ședințe va rezulta un Raport de Contestații în baza căruia vor fi notificați contestatarii, care va fi publicat pe site-ul GAL, cel târziu în ziua următoare aprobării lui și transmiterii acestuia către contestatari. Contestațiile se soluționează în maxim 10 (zece) zile lucrătoare de la încheierea termenului de depunere a contestației și include notificarea solicitantului.

În baza acestui Raport de Contestații, Comitetul de Selecție al proiectelor va emite Raportul de Selecție Final, care va fi prezentat și el pe site-ul GAL, urmând ca beneficiarii să ia act de acesta în urma unei notificări transmise de GAL "Podgoria Miniș-Măderat", în cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la data publicării acestuia pe site-ul GAL. În Raportul de Selecție Final vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile și selectate, eligibile și neselectate, neeligibile și cuprinzând și cele verificate în urma depunerii contestațiilor.

În situația în care, la un apel de selecție nu există proiecte neconforme, respinse, neeligibile, proiecte eligibile sub punctajul minim, iar valoarea acestora se încadrează în fondul alocat sesiunii respective, GAL va emite Raportul de Selecție fără a mai alocă timp pentru contestații. În această situație Comitetul de selecție al proiectelor va emite doar Raportul de Selecție Final, fără a-l întocmi pe cel intermediar sau GAL poate emite o NOTĂ prin care se precizează că Raportul intermediar devine Raport final de selecție și va fi semnată de Reprezentantul GAL sau o persoană mandatată, care va fi transmisă și la CDRJ spre informare.

Comitetul de Selecție al proiectelor pentru implementarea Strategiei de Dezvoltare a teritoriului "Podgoria Miniș-Măderat" se compune din 7 membri: 3 reprezentanți ai partenerilor publici, membri în GAL și 4 reprezentanți ai partenerilor privați, membri ai GAL, respectându-se prevederile din Ghidul de implementare al sub-măsurii 19.2, potrivit cărora peste 50% din membrii trebuie să fie din mediul privat și societatea civilă și mai puțin de 25% din mediul urban. Pentru fiecare membru titular, vor fi prevăzuți supleanți.

Dacă unul din proiectele depuse pentru selectare, aparține unuia din membri Comitetului, în această situația persoana (organizația) în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea Comitetului respectiv. Dacă unul dintre membrii Comitetului de Selecție constată că se află într-o situație de conflict de interese în raport cu unul dintre solicitanții proiectelor depuse pentru selecție, acesta nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Comitetul de Soluționare a Contestațiilor are în componență 7 membri: 1 reprezentant al partenerilor publici, membri în GAL și 6 reprezentanți ai partenerilor privați, membri ai GAL, respectându-se prevederile din Ghidul de implementare al sub-măsurii 19.2, potrivit cărora peste 50% din membrii trebuie să fie din mediul privat și societatea civilă și mai puțin de 25% din mediul urban.

Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor, la aceste selecții vor lua parte doi reprezentanți ai Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală de la nivel regional aflat în subordinea MADR, care vor aviza Raportul de Selecție Intermediar/Final al sesiunii.

Avizarea Raportului de Selecție de către reprezentantul CDRJ reprezintă garanția faptului că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător și s-au respectat principiile de selecție din fișa măsurii din SDL, precum și condițiile de transparență cu privire la apelul de selecție, care trebuiau asigurate de către GAL. Rapoartele de Selecție Intermediar/Final/Nota aferentă Raportului de selecție vor fi date, avizate de către Președintele GAL sau Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens.

9. Prezentarea criteriilor de selecție cu punctajele aferente:

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție mai jos menționate:

Nr. crt.	Principii și criterii de selecție	Punctaj
1.	Solicitantul nu a primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similară. <i>Se verifica declaratia solicitantului că nu a mai primit finanțare pentru o investiție similară.</i>	10 p
2.	Crearea de noi locuri de muncă cu normă întreagă. <i>Se verifica în Cererea de finanțare și în Studiul de fezabilitate numărul de locuri de muncă ce urmează a fi create prin proiect</i>	Max 30 p
	Prin implementarea proiectului se crează mai mult de un loc de muncă, cu normă întreagă, la o valoare a ajutorului public nerambursabil de 100.000 euro	30 p
	Prin implementarea proiectului se crează un loc de muncă cu normă întreagă la o valoare a ajutorului public nerambursabil de 100.000 euro	15 p
3.	Proiectul propune utilizarea surselor alternative de energie în asigurarea consumului general <i>Se verifica în Studiul de fezabilitate modalitatea prin care se realizează aceste investiții.</i>	Max 20 p
	Prin proiect se propune efectuarea unei investiții în surse alternative de energie, care va asigura peste 5 % din din consumul general;	20 p
	Prin proiect se propune efectuarea unei investiții în surse alternative de energie, care va asigura cel puțin 5 % din din consumul general;	10 p
4.	Prioritizarea proiectelor.	Max 20 p



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



	<i>Se va verifica cererea de finanțare, Studiul de fezabilitate și se va stabili în ce domeniu se va realiza investiția, respectiv actele de înființare ale solicitantului pentru a vedea dacă administratorul este femeie sau barbat, carte identitate</i>	
	Proiecte ce vizează activități de producție și turism rural	20 p
	Proiecte ai căror beneficiari au administratori femei	10 p
5.	Coerența și continuitatea derulării activității agentului economic solicitant <i>Se verifică situațiile financiare ale firmei.</i>	Max. 20 p
	Întreprindere activă fără întrerupere cel puțin 3 ani ¹ și cu profit operațional în ultimii 2 ani (pentru a se evidenția buna gestionare a activității economice)	20 p
	Întreprindere activă fără întrerupere cel puțin 2 ani ² și cu profit operațional în ultimul an (pentru a se evidenția buna gestionare a activității economice)	10 p
TOTAL		100 p

Punctajul minim pe care trebuie să îl obțină un proiect pentru a primi finanțare este de 10 puncte.

În cazul proiectelor cu același punctaj și aceeași valoare eligibilă a proiectului, departajarea acestora se va face în ordinea următoarelor priorități:

1. Crearea de noi locuri de muncă cu normă întreagă.

Se va verifica Cererea de finanțare - Anexa Indicatori de monitorizare, studiu de fezabilitate

2. Proiecte care propun utilizarea surselor alternative de energie în asigurarea consumului general.

Se va verifica Cererea de finanțare unde este descris proiectul și în Anexa Indicatori de monitorizare, studiu de fezabilitate, buget

10. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție:

Raportul de Selecție Intermediar va fi publicat și pe pagina de internet a GAL - www.galpodgoriaminismaderat.ro. După emiterea Raportului de Selecție Intermediar, în urma ședinței Comitetului de Selecție a proiectelor, beneficiarii vor fi notificați în scris cu privire la rezultatele selecției, dându-le posibilitatea celor nemulțumiți de rezultatele selecției să depună contestație la sediul GAL în maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la primirea notificării din partea GAL. Contestațiile, semnate de beneficiari, vor fi depuse, personal sau trimise prin poștă sau fax, la secretariatul GAL "Podgoria Miniș-Măderat".

Dacă vor exista contestații, proiectele contestate vor fi reverificate de alți experți, urmând ca după reverificare să fie convocat Comitetul de Soluționare al Contestațiilor. În urma acestei ședințe va rezulta un Raport de Contestații în baza căruia vor fi notificați contestatarii, care va fi publicat pe site-ul GAL, cel târziu în ziua următoare aprobării lui și transmiterii acestuia către contestatari. Contestațiile se soluționează în maxim 10 (zece) zile lucrătoare de la încheierea termenului de depunere a contestației și include notificarea solicitantului.

¹ Prin an se înțelege an fiscal

² Idem 2



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



În baza acestui Raport de Contestații, Comitetul de Selecție al proiectelor va emite **Raportul de Selecție Final**, care va fi prezentat și el pe site-ul GAL, urmând ca beneficiarii să ia act de acesta în urma unei notificări transmise de GAL "Podgoria Miniș-Măderat", în cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la data publicării acestuia pe site-ul GAL. În **Raportul de Selecție Final** vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile și selectate, eligibile și neselectate, neeligibile și cuprinzând și cele verificate în urma depunerii contestațiilor.

În situația în care, la un apel de selecție nu există proiecte neconforme, respinse, neeligibile, proiecte eligibile sub punctajul minim, iar valoarea acestora se încadrează în fondul alocat sesiunii respective, GAL va emite **Raportul de Selecție** fără a mai alocă timp pentru contestații. În această situație Comitetul de selecție al proiectelor va emite doar **Raportul de Selecție Final**, fără a-l întocmi pe cel intermediar sau GAL poate emite o **NOTĂ** prin care se precizează că **Raportul intermediar** devine **Raport final de selecție** și va fi semnată de Reprezentantul GAL sau o persoană mandatată, care va fi transmisă și la CDRJ spre informare.

Asociația GAL "Podgoria Miniș-Măderat" va notifica în scris toți solicitanții cu confirmare de primire din partea solicitantului sau prin semnarea notificării la primire de către reprezentantul legal al solicitantului privind rezultatul evaluării proiectelor depuse de către aceștia la sediul Asociației GAL "Podgoria Miniș-Măderat", în cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la data publicării **Raportului de Selecție Final** pe site-ul GAL.

11. Date de contact GAL:

Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii 1.1/6A din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului Podgoria Miniș-Măderat sunt cuprinse în „GHIDUL SOLICITANTULUI” elaborat de GAL, aferent Măsurii 1.1/6A, care este publicat pe site-ul www.galpodgoriaminismaderat.ro, meniul sesiuni de finanțare, sub-meniul prezentare măsuri.

Vă putem oferi și varianta pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurii lansate de GAL.

Vă așteptăm la sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală "Podgoria Miniș-Măderat" situat în comuna ȘIRIA, strada 85 INFANTERIE, nr. 162, jud. Arad, cod poștal 317340.

Informații suplimentare pot fi furnizate și la telefon 0257-384040 în intervalul orar 10 - 14, de luni până vineri.

Scriveți-ne pe galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro și consultați pagina noastră de internet www.galpodgoriaminismaderat.ro, pentru a afla cum puteți obține și dumneavoastră fonduri nerambursabile pentru dezvoltare rurală pe teritoriul Podgoria Miniș-Măderat.

12. Alte informații relevante



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA MINIȘ-MĂDERAT

Comuna ȘIRIA, strada Regiment 85 Infanterie, nr. 162, jud. Arad, 317340

Tel/Fax: 0257-384040

E-mail: galpodgoriaminismaderat@yahoo.ro;

Web: www.galpodgoriaminismaderat.ro



Solicitanții vor depune odată cu proiectul și o Declarație de raportare a plăților efectuate de către AFIR (formularul poate fi descărcat de pe pagina de internet www.galpodgoriaminismaderat.ro, meniul sesiuni de finanțare, sub-meniul prezentare măsuri, măsura 1.1/6A), prin care se angajează să raporteze către GAL toate plățile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de AFIR către ei.

MADR și instituțiile subordonate nu își asumă responsabilitatea contractării unor proiecte în afara termenelor prevăzute de regulamentele europene și legislația națională.

ATENȚIE !

Termenul maxim de finalizare a proiectelor, inclusiv efectuarea ultimei plăți este 31.12.2025 (cu respectarea instrucțiunilor de plată - anexă la Contractul de finanțare, privind depunerea ultimei cereri de plată aferentă proiectului).

